

Direcția generală programe și proiecte
Compartimentul de elaborare proiecte de investiții
Nr. înreg: 163249/30.05.2024

Aprobat
Bíró Barna Botond
vicepreședinte

Necesități minim obligatorii

Servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor, cu scopul întocmirii unei cereri de finanțare, a analizei cost-beneficiu și a anexelor aferente în cadrul Programului Regional Centru 2021-2027, PRIORITATEA 5 – O REGIUNE ACCESIBILĂ, OS 3.2 Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere, Acțiunea 5.1 – Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T

Cod CPV: 72224000-1 Servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor

I. INTRODUCERE

Necesitățile minim obligatorii fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE este achiziționarea de Servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor, cu scopul **întocmirii unei cereri de finanțare, a analizei cost-beneficiu și a anexelor aferente, vor fi contractate în vederea accesării fondurilor nerambursabile din cadrul Programului Regional Centru 2021-2027 Apel :PRIORITATEA 5 – O REGIUNE ACCESIBILĂ, 5.1** Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T pentru reabilitare și modernizare sectoare de drum pe DJ 125- DJ 125A.

Prezentul document, numit Necesități minim obligatorii, face parte integrantă din documentația necesară desfășurării serviciului de consultanță privind gestionarea

proiectelor în scopul întocmirii unei cereri de finanțare și a anexelor aferente și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Obiectul prezentei este descrierea serviciilor de consultanță pe care ofertantul se obligă să le presteze în vederea elaborării documentației necesare pentru depunerea unui apel proiect de finanțare nerambursabilă (Cerere de finanțare) respectiv în perioada de evaluare a cererii de finanțare, până la avizarea din partea Autorității de Management a finanțării nerambursabile solicitate.

II.1. Descrierea pe scurt a infrastructurii de transport rutier care face obiectul aplicației/cererii de finanțare

Documentațiile aferente modernizării infrastructurii de transport rutier care fac obiectivul cererii de finanțare au în componență traseele DJ 125– DJ 125A, documentații care se află în diferite faze de elaborare, respectiv:

- **elaborare Proiect tehnic**, fiind în curs de achiziție, aferent obiectivului de investiții "Reabilitare și modernizare DJ 125- DJ 125A, Dănești - int. DN12C, sectorul DJ 125 km 18+943-23+630, DJ 125A km 0+000- intersecția cu DN 12C" pe baza DALI lor elaborate:
 - 1. Consolidare sistem rutier pe DJ 125 km 18+900-23+630, DJ 125A km 0+000-8+900 (DALI), DALI elaborat conform contract nr. 40/30753/16.12.2020 încheiat cu MEM Project S.R.L.;
 - 2. Consolidare sistem rutier pe DJ 125A, de la km 8+900 până la 2,6 km de la intersecția cu DN 12C (DALI) DALI elaborat conform contract nr. 71859/23.12.2021 încheiat cu MEM Project SRL;
 - 3. Modernizare DJ 125A, km 8+900-11+500 (DALI și PT) DALI și PT elaborat conform contract nr. 11/11983/29.06.2017 încheiat cu Proiect CFDP SRL.
- **actualizare DALI** "Reabilitare DJ 125, km 0+000 - 18+943" conform contractului de servicii nr. 9/155039/13.03.2024 încheiat cu Construct C.D.P. S.R.L.

Prezentarea traseului DJ 125, km 0+000 - 18+943:

Acest sector de drum asigură legătura între comunele Dănești, Cârța, Tomești, Sândominic și orașul Bălan. Sectorul de drum județean DJ 125, km 0+000 - 18+943, este acoperit cu covor asfaltic, excepție făcând sectorul km 11+638 – 13+520 cu o structură din beton de ciment. În decursul anilor trecuți s-a intervenit doar cu lucrări de întreținere, plombe, îmbrăcămintei asfaltice și tratamente bituminoase pe anumite sectoare de drum degradate. Starea tehnică necorespunzătoare a drumului este datorată în marea majoritate a neasigurării evacuării apei provenite din precipitații. Pe baza localităților, drumul nu are

asigurată evacuarea apelor prin șanțuri, acestea lipsind cu desăvârșire pe anumite tronsoane iar majoritatea celor existente sunt parțial colmatate și necesită pe alocuri defrișarea de arbuști. Podețele transversale aflate pe acest sector sunt în stare de degradare, acestea necesitând lucrări de întreținere și reparații, unele dintre ele demolare și înlocuire cu unele noi cu capacitatea sporită de preluare a apelor pluviale. Circulația se desfășoară în condiții precare datorită lipsei supralărgirilor în curbe, lipsei parapetelor pe anumite ramblee înalte și în zona podurilor și podețelor.

Prezentarea traseului DJ 125, km 18+943 – 23+630:

Acest sector de drum asigură legătura între orașul Bălan și municipiul Gheorgheni, și reprezintă calea de tranzit pentru vehiculele mici din zona Ciuc spre Cheile Bicazului și Județul Neamț intersectând cu drumul județean DJ125A. Sectorul de drum județean DJ 125, km 18+943 – 23+630, este un drum de pământ, cu restricții de circulație pentru vehicule rutiere cu masă maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, altele decât cele destinate exclusiv transporturilor de persoane în perioada și intervalul supus restricției. Totodată, sectorul km 20+500 – 23+630 este închis circulației publice în timp de iarnă.

Prezentarea traseului DJ 125A, km 0+000 – 8+900:

Acest sector de drum asigură legătura între intersecția DJ 125A km 0+000 – DJ 125 km 23+630 până la satul Covacipeter, fiind o porțiune din calea de tranzit pentru vehiculele mici din zona Ciuc spre Cheile Bicazului și Județul Neamț. Sectorul de drum județean DJ 125A, km 0+000 – 8+900 este un drum pietruit, care este închis circulației publice.

Prezentarea traseului DJ 125A, km 8+900 – 2,6 km de la intersecția cu DN 12C:

Acest sector de drum asigură legătura între orașul Bălan și municipiul Gheorgheni, și reprezintă calea de tranzit pentru vehiculele mici din zona Ciuc spre Cheile Bicazului și Județul Neamț. Sectorul de drum județean DJ 125A, km 8+900 – 2,6 km de la intersecția cu DN 12C este un drum pietruit, care este închis circulației publice.

Prezentarea traseului DJ 125A, km 8+900 – 11+500:

Acest sector de drum este o porțiune din calea de tranzit pentru vehiculele mici din zona Ciuc spre Cheile Bicazului și Județul Neamț. Sectorul de drum DJ 125A, km 8+900 – 11+500 prezintă o îmbrăcămintă rutieră din material pietros. În decursul anilor, pe sectoare, în funcție de starea îmbrăcămintei, au fost executate diverse tipuri de lucrări de întreținere. Cu toate acestea, nu se pot asigura condiții pentru desfășurarea unui trafic cu condiții de siguranță și confort. Totodată se constată și o scurgere defectuoasă a apelor, atât transversal cât și longitudinal, din cauza lipsei sau amenajării necorespunzătoare a șanțurilor, a lipsei sau colmatării podețelor și a vegetației existente, ultima fiind în 2012.

În concluzie sistemul rutier pe sectoarele mai sus prezentate nu corespunde clasei tehnice aferente drumurilor județene în cea ce privește structura rutieră, lățimile părții carosabile, precum și infrastructura de colectare, dirijare și evacuare a apelor pluviale. Sub influența diverselor solicitări și a factorilor climaterici în timpul exploatării, sistemul rutier s-a degradat considerabil, caracteristicile tehnice de exploatare nefiind corespunzătoare normelor tehnice în vigoare.

Realizarea proiectului și implicit dezvoltarea infrastructurii fizice locale și regionale va avea efecte pozitive: din punct de vedere economic, scurtarea traseului însemnând economii importante de timp și bani pentru populație și pentru operatorii economici; din punct de vedere a protecției mediului înconjurător prin reducerea poluării aerului și scăderea nivelului de zgomot respectiv din punct de vedere turistic.

III. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE:

Etapa A – Pregătirea Aplicației/a cererii de finanțare, încărcarea și depunerea în sistemul electronic My SMIS din cadrul apelului pentru proiecte.

Ofertantul se obligă la prestarea următoarelor servicii:

- Pregătește, atunci când se solicită de către Finanțator sau alte instituții desemnate de acesta, o scurtă descriere a proiectului, pentru a facilita consultarea preliminară a propunerii de către autoritățile implicate în procesul de finanțare;
- La solicitarea Finanțatorului sau a altor instituții desemnate de acesta, participă, organizează întâlniri preliminare cu aceștia în scopul elaborării Aplicației;
- Se solicită în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de prestări servicii, documentele și datele necesare elaborării documentației aferente Cererii de finanțare, inclusiv anexele care cad în sarcina Achizitorului, acesta va **pune la dispoziția ofertantului documentele solicitate pe măsură ce la va obține**;
- Analizarea documentațiilor puse la dispoziție de către Achizitor și solicitarea de completări/modificări, armonizării acestora cu ghidul de finanțare, dacă este cazul, de la elaboratorii documentațiilor tehnico-economice (PT, expertiză tehnică, studii și alte documentații);
- Informează persoanele desemnate de Achizitor cu privire la modul în care se transmit informațiile tehnice, financiare, de piață sau de altă natură, necesare pentru pregătirea Aplicației și solicită de la persoanele desemnate date și documente necesare pentru completarea Cererii de finanțare;
- Colectează toate informațiile necesare pentru depunerea Aplicației, prin intermediul discuțiilor cu persoanele desemnate și cu persoanele de contact ale Achizitorului,

respectiv prin analiza documentației proiectului și, a altor informații și documente, furnizate de către Achizitor;

- Elaborează și depune Cererea de finanțare completată, **în termenul limită** și în conformitate cu condițiile specificate în Apelul pentru proiecte. Acesta este un proces repetitiv pe parcursul căruia Prestatorul va pregăti versiuni de lucru ale Cererii de finanțare, în scopul evaluării și aprobării de către Achizitor a versiunii finale a Cererii de finanțare;
- Recomandă, la cererea Achizitorului, potențiali parteneri pentru depunerea aplicației în parteneriat cu scopul obținerii unui punctaj mai mare (dacă este cazul);
- În funcție de cerințele specifice Apelului pentru proiecte, pe baza datelor primite de la Achizitor, dezvoltă, pregătește și depune analiza cost-beneficiu și toate documentele solicitate în “Apelul pentru proiecte”, cu excepția documentelor tehnice, partea tehnică - a Proiectului Tehnic/documentației de avizare a lucrărilor de intervenție, devize, avize, acorduri și altor documente a căror elaborare este responsabilitatea Achizitorului;
- Ofertantul se obligă să folosească datele, documentele și informațiile așa cum sunt ele furnizate de către Achizitor și nu se face răspunzător pentru conținutul sau realitatea datelor și informațiilor furnizate de către Achizitor;
- Ofertantul se angajează să acționeze în conformitate cu scopurile și interesele Achizitorului, pentru realizarea unei aplicații complete, conform cu regulile prezentate prin Apelul de proiecte;
- Ofertantul va utiliza limba română pentru comunicare privind serviciile de consultanță agreeate prin prezentul contract, inclusiv pentru elaborarea și transmiterea Aplicației. În cazuri speciale, Ofertantul poate agreea cu Achizitorul o altă limbă de comunicare, costurile traducerii pentru documentele realizate de Ofertant în scopul elaborării unei Aplicații în alte limbi decât cea română vor fi suportate de către Achizitor.

Etapa B – Asistență tehnică în perioada de evaluare de către Autoritatea de Management a aplicației depuse.

Ofertantul se obligă la prestarea următoarelor servicii:

- Asigură asistență Achizitorului în procesul de comunicare și în relațiile cu autoritățile implicate în procesul de finanțare și de evaluare a Cererii de finanțare;
- Ofertantul este responsabil de acordarea de consultanță pentru depunerea unei aplicații conforme din punct de vedere administrativ, în măsura în care primește la termen toate datele și actele solicitate de la Achizitor;

- Acordă consultanță pentru formularea răspunsurilor la solicitările de informații suplimentare, conform serviciilor descrise în etapa A;
- Va întocmi documentațiile suplimentare solicitate în perioada de evaluare termenele prevăzute de către Autoritatea de Management;
- Va realiza modificările și completările în documentația solicitată în termenele prevăzute de către Autoritatea de Management în perioada de evaluare a aplicației;
- Ofertantul va executa serviciile mai sus menționate până la sfârșitul etapei B, care se încheie în data la care Autoritatea de Management comunică Achizitorului decizia favorabilă/nefavorabilă privind finanțarea Aplicației depuse.

Etapa C – Asistență tehnică în perioada premergătoare încheierii Contractului de finanțare

Ofertantul se obligă la prestarea următoarelor servicii:

- În cazul în care Autoritatea de Management solicită informații, documente suplimentare în faza premergătoare încheierii contractului de finanțare pentru aplicația aprobată spre finanțare, ofertantul acordă consultanță în formularea răspunsurilor la aceste solicitări;
- Ofertantul va executa serviciile mai sus menționate până la sfârșitul etapei C, care se încheie în data la care Autoritatea de Management comunică Achizitorului decizia de încheiere sau neîncheiere a contractului de finanțare, respectiv în data înregistrării la Beneficiar a Contractului de finanțare.

Ofertantul se obligă la prestarea următoarelor servicii general valabile pentru toate etapele mai sus menționate:

- Ofertantul își va îndeplini angajamentele și se va consulta ori de câte ori este necesar cu persoanele de contact desemnate de către Achizitor;
- Ofertantul își va îndeplini obligațiile în termenul limită stabilit în cadrul Apelului pentru proiecte;
- Ofertantul poate informa terții cu privire la activitățile și starea realizării serviciilor aferente contractului, numai cu acordul scris al Achizitorului, cu excepția situațiilor când sunt solicitate informații de către Finanțator;
- Ofertantul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării contractului de servicii. Achizitorul va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților din culpa Ofertantului;
- Ofertantul nu va cesiona total sau parțial drepturile sau obligațiile rezultate din prezentul contract și din anexele sale, fără acordul prealabil scris al Achizitorului.

III.1. Rezultatele serviciilor:

- Aplicația/ cererea de finanțare pregătită și depusă/încărcată în My SMIS în cadrul apelului pentru proiecte;
- Documentațiile de clarificare și completare întocmite și depuse;
- Comunicatul Autorității de Management privind decizia de aprobare sau de respingere a acordării finanțării nerambursabile.
- Contractul de finanțare încheiat.

IV. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a achiziției este de **75.000,00 lei fără TVA**. Locul de prestare al serviciilor este la sediul Consiliul Județean Harghita și online.

Modalități de plată a serviciilor prestate

Contravaloarea serviciilor de consultanță se va achita în urma aprobării documentațiilor aferente fiecărei etape, astfel:

- a) **pentru Etapa A – 40%** din prețul contractului în termen de 30 zile de la depunerea facturii în urma încheierii procesului verbal de predare – primire a documentațiilor aferente cererii de finanțare, a documentului justificativ privind încărcarea aplicației în sistemul electronic My SMIS în cadrul acestui apel de proiecte și în baza adresei transmise de către Autoritatea de Management PR Centru 2021-2027, privind înregistrarea depunerii documentațiilor aferente cererii de finanțare;
- b) **pentru Etapa B - 40%** din prețul contractului în termen de 30 zile de la depunerea facturii în baza primirii notificării din partea Autorității de Management PR Centru 2021-2027, cu privire la parcurgerea cu succes a etapelor de evaluare, respectiv acceptarea conformității din punct de vedere financiar și tehnic a Cererii de finanțare conform cu prevederile Ghidului solicitantului;
- c) **pentru Etapa C - 20%** din prețul contractului în termen de 30 zile de la depunerea facturii care va fi eliberată după data semnării contractului de finanțare între Achizitor și Autoritatea de Management PR Centru 2021-2027, respectiv înregistrarea acesteia la Achizitor.

V. DURATA CONTRACTULUI DE SERVICII

V.1. Durata de execuție a serviciului:

Durata de execuție se împarte în trei etape:

Etapa A – Pregătirea Aplicației/a cererii de finanțare, încărcarea și depunerea acesteia în sistemul electronic My SMIS în cadrul apelului pentru proiecte.

Durata etapei A: este de la data semnării contractului de servicii până la data limită de depunere conform Ghidului solicitantului respectiv data de **14.07.2024**, cu posibilitatea de prelungire în cazul în care Autoritatea de Management prelungeste termenul de depunere a proiectelor.

Etapa B – Asistență tehnică în perioada de evaluarea de către Autoritatea de Management a aplicației depuse.

Durata etapei B: 120 de zile calendaristice și începe din data depunerii/încărcării aplicației în sistemul electronic My SMIS respectiv înregistrarea acesteia la Autoritatea de Management și se termină la data în care Autoritatea de Management comunică încheierea procesului de evaluare a aplicației și documentației depuse respectiv declară documentația depusă ca fiind conformă din punct de vedere, financiar și tehnic, cu posibilitatea de prelungire în cazul în care Autoritatea de Management prelungește termenul de evaluare a proiectelor.

Etapa C – Asistență tehnică în perioada premergătoare încheierii Contractului de finanțare

În cazul în care Autoritatea de Management solicită informații, documente suplimentare în faza premergătoare încheierii contractului de finanțare pentru aplicația aprobată spre finanțare, ofertantul acordă consultanță în formularea răspunsurilor la solicitări.

Durata etapei C: 45 de zile calendaristice și începe din data înregistrării la Beneficiar a adresei Autorității de Management, privind aprobarea de finanțare a aplicației și se încheie în data înregistrării la Beneficiar a Contractului de finanțare, cu posibilitatea de prelungire în cazul în care Autoritatea de Management prelungește perioada de încheiere a contractului de finanțare.

V.2. Data de începere: Executarea serviciului începe după data semnării de către ambele părți și înregistrarea la Beneficiar a Contractului de servicii.

V.3. Durata contractului:

Durata contractului include durata prevăzută pentru execuția serviciilor solicitate, la care se adaugă o perioadă de maximum 30 zile necesară în vederea întocmirii documentelor privind recepția finală a serviciului respectiv aprobarea unui Raport de activitate și restituirea garanției de bună execuție, dar nu mai mult de 31.12.2023, cu posibilitatea de prelungire în cazul în care Autoritatea de Management prelungește perioada de evaluare/încheiere a contractului de finanțare.

VI. CONDIȚII MINIMALE DE GARANȚIE

- Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, de orice plângere sau reclamație ce apare pe parcursul prestării serviciilor;
- La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

- Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze deficiența semnalată în termen de 5 de zile calendaristice, achizitorul are dreptul de a pretinde ca despăgubire contravaloarea serviciului.

VII. REDACTAREA OFERTEI

- ✓ Fiecare ofertant va prezenta o singură ofertă;
- ✓ Oferta va cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- ✓ Oferta se va redacta în limba română;
- ✓ Valabilitatea ofertei trebuie să fie de minim 60 zile de la termenul limită de depunere.

Modul de prezentare a ofertei

a) Propunerea tehnică:

- Va cuprinde o descriere detaliată a serviciilor care urmează a fi prestate.
- Va cuprinde Graficul de prestare a serviciilor.

b) Propunerea financiară:

- Va cuprinde toate cheltuielile aferente serviciilor prestate in toate cele trei etape.

Valoarea estimată a contractului este de **75.000,00 lei fără T.V.A.**

Nr. crt.	Denumirea	Valoare fără T.V.A. (în lei)	Termen de predare a documentelor/perioada disponibilă pentru întocmirea documentelor exprimată în nr. zile calendaristice
Aplicația de finanțare			
1.	Etapa A – Pregătirea Cererii/Aplicației de finanțare, încărcarea și depunerea în sistemul electronic My SMIS din cadrul apelului pentru proiecte.	14.07.2024 *
2.	Etapa B – Asistență tehnică în perioada de evaluarea de către Autoritatea de Management a Cererii/Aplicației de finanțare depuse.		120 **
3.	Etapa C – Asistență tehnică în perioada premergătoare încheierii Contractului de finanțare		45 **
	Valoare ofertă		

*cu posibilitatea de prelungire în cazul în care Autoritatea de Management prelungeste termenul de depunere a aplicațiilor de finanțare;

** cu posibilitatea de prelungire în cazul în care Autoritatea de Management prelungeste termenul de evaluarea și de încheiere a contractelor de finanțare.

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Va fi selectată oferta care cuprinde toate serviciile solicitate, îndeplinește toate cerințele prevăzute prin prezenta și obține punctajul cel mai mare ca urmare a aplicării criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate preț”.

Ofertantul va îndeplini următoarele cerințe în vederea conformității ofertei depuse și acordării punctajului:

Nr. crt.	Factor de evaluare	Punctaj maxim
1	Propunere financiară – P1	40 puncte
2	Propunere tehnică - Experiența profesională specifică – P2 – manager de proiect	30 puncte
3	Propunere tehnică - Experiența profesională specifică – P3 – expert financiar	30 puncte

Factorii de evaluare:

- 1) Prețul ofertei (P1), cu pondere de 40% în evaluare. Pentru oferta cu prețul cel mai mic se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 40 puncte. Pentru oferta cu alt preț decât cel mai scăzut, punctajul se va acorda după formula: $P1 \text{ Ofertant } n: (\text{cel mai mic preț ofertat} / \text{preț oferta } n) \times 40 \text{ puncte}$;
- 2) Experiența profesională specifică – Experiența consultantului implicat în derularea contractului (P2), cu pondere de 30% în evaluare - Manager de proiect, cu specializare în managementul proiectelor europene, experiență în elaborare/depunere Cerere de finanțare aferente proiectelor finanțare din fonduri europene. Experiența specifică a managerului de proiect se va referi la participarea acestuia în cadrul unor proiecte unde au avut atribuții similare în ultimii **3 ani**.
- 3) Experiența profesională specifică – Experiența consultantului implicat în derularea contractului (P3), cu pondere de 30% în evaluare – Expert financiar, cu experiență în managementul financiar al proiectelor. Experiența specifică a expertului se va referi

la participarea acestuia în cadrul unor proiecte unde au avut atribuții similare în **ultimii 3 ani**.

4) Punctajul se va calcula prin cumularea celor trei factori de evaluare **P= P1 + P2+P3**.

<p>Cerință minimă obligatorie <i>Nu se acordă punctaj*, dar neîndeplinirea cerinței solicitate mai jos reprezintă neconformitatea cu solicitarea Necesitățile minim obligatorii</i></p>	<p>Cerințe specifice în scopul acordării punctajului În cazul în care sunt implicați mai mulți consultanți se va puncta experiența experților cheie nominalizați.</p>
<p>Prestarea serviciilor de consultanță privind gestionarea proiectelor, cu scopul întocmirii cererii de finanțare în cadrul <u>a cel puțin unui contract</u> în care consultantul propus să fi desfășurat activități similare cu cele care urmează a fi prestate în cadrul contractului.</p> <p>Experiența experților cheie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - Manager de proiect - - Expert financiar 	<p>Prestarea serviciilor de consultanță privind gestionarea proiectelor, cu scopul întocmirii cererii de finanțare în cadrul a cel puțin unui contract, în care expertul cheie propus să fi desfășurat activități similare cu cele care urmează a fi prestate în cadrul contractului, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 contract – se acordă 0,01 puncte • 2 contracte – se acordă 20 puncte • 3 sau 4 contracte – se acordă 40 puncte • 5 sau 6 contracte – se acordă 50 puncte • 7 sau peste 7 contracte – se acordă 60 puncte <p>Demonstrarea experienței similare prin prezentarea a mai mult de 7 contracte nu va fi punctat suplimentar.</p>

**Nu se va acorda punctaj însă, datorită faptului că, pe platforma SEAP nu se va putea trece 0 puncte, Autoritatea Contractantă va acorda 0,01 puncte în cazul în care ofertantul nu va primi punctaj. La momentul depunerii ofertei, în cadrul propunerii tehnice fiecare ofertant va nominaliza doar experții principali (experții – cheie) propuși și doar pentru aceștia se vor prezenta informații privind calificarea educațională și/sau profesională, experiență profesională specifică a acestora.*

IX. Dispoziții finale

- Informații suplimentare legate de Necesitățile minim obligatorii se pot obține la nr tel: 0266-207775, sau la adresele de e-mail: pelilevente@judetulharghita.ro, molnarzsuzsanna@judetulharghita.ro;
- Condițiile prevăzute în prezentul document sunt minimale;

- Ofertanții pot oferi și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a acestor servicii;
- Prezentul document va deveni anexă la Contractul de servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor, cu scopul întocmirii unei cereri de finanțare de proiect, a analizei cost-beneficiu și a anexelor aferente.
- Specificații tehnice: Ofertantul va elabora propunerea tehnică și financiară în baza prevederilor Ghidului Solicitantului în cadrul Programul Regiunea Centru PRIORITATEA 5: O REGIUNE ACCESIBILĂ, OS 3.2 Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere Acțiunea 5.1 – Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T care se poate descărca de pe adresa: <https://www.regiocentru.ro/actiuni/5-1-investitii-in-modernizarea-infrastructurii-rutiere-de-importanta-regionala-pentru-asigurarea-conectivitatii-la-reteaua-ten-t/>

Avizat,
Zonda Erika
director general

Verificat,
Péli Levente
director general adjunct

Întocmit,
Molnár Zsuzsanna
consilier

Miercurea Ciuc, 29.05.2024