

CONTRACT DE SERVICII
nr. __/32935 data 11.01.2021

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul contract de servicii

între

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Harghita, adresă Miercurea Ciuc, P-ța Libertății, Nr. 5, Jud. Harghita, telefon/fax: 0266-207 701/ 0266-207 703, cod fiscal 4245763, cont trezorerie RO76TREZ24A800110580201X (finanțare națională) și RO92TREZ24A800110580202X (finanțare FEDR), deschis la Trezoreria Mun. Miercurea Ciuc, email: info@judetulharghita.ro, reprezentată prin Borboly Csaba, având funcția de președinte al Consiliului Județean Harghita prin Manager proiect „Planificare strategică și managementul performanței în folosul cetățenilor din județul Harghita prin implementarea CAF” (CAFHR), Cod proiect: SMIS 126548, Szócs Mátyás-István, Director executiv Ordonator de credite delegat, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

EDUTECH CONSULTING SRL,

reprezentată prin _____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în preambulul prezentului contract;
- c) **Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract sau impuse prin lege;
- d) **Servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului, astfel cum sunt descrise în necesitățile minime obligatorii;
- e) **Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

- f) **Formular de ofertă** - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în prezentul contract de achiziție publică, oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică, complet și integral;
 - g) **Necesități minime obligatorii** – conține specificațiile tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărui serviciu să fie descris în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității Achizitorului. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;
 - h) **Grafic de prestare a serviciilor** – eșalonarea serviciilor în limita termenului de prestare propus prin ofertă;
 - i) **Graficul de plăți** – eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul prețului contractului;
 - j) **Propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din necesități minime obligatorii sau după caz din documentația descriptivă;
 - k) **Propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde toate informațiile cu privire la preț, tarif, toate celelalte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
 - l) **Durata contractului** – perioada de timp în care contractul produce efecte juridice;
 - m) **Durata de prestare** - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de eșalonare a serviciilor;
 - n) **Obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în necesități minime obligatorii;
 - o) **Zi** - zi calendaristică, dacă nu se prevede în mod expres altfel;
 - p) **An** – o perioadă de 365 de zile consecutive;
- 1.2. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 1.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE GENERALE

2. Obiectul Contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze „**Servicii de formare profesională a personalului**”, COD CPV: **79632000-3 Servicii de formare a personalului**, necesare derulării proiectului „Planificare strategică și managementul performanței în folosul cetățenilor din județul Harghita prin implementarea CAF” (CAFHR), Cod proiect: SMIS 126548.

2.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, potrivit cerințelor din necesitățile minime obligatorii.

2.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate în mod corespunzător și în deplină concordanță cu termenii și condițiile prezentului Contract, precum și cu prevederile legale aplicabile.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de **25.400,00 lei fără TVA**, la care se adaugă TVA în valoare de **4.826,00 lei**.

4. Durata contractului

4.1. Prezentul contract produce efecte de la semnarea și înregistrarea lui până la data 09.02.2021.

5. Executarea contractului

5.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea condițiilor prevăzute în necesități minime obligatorii, respectiv până la data de **09.02.2021**.

5.2. Executarea Contractului din partea Prestatorului este continuă, iar obligațiile prevăzute în sarcina sa formează un tot indivizibil, executarea lor întocmai și integral fiind de esența prezentului Contract.

6. Documentele contractuale

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) necesități minime obligatorii nr. 29572/08.12.2020;
- b) propunerea financiară nr. 29937/10.12.2020;
- c) propunerea tehnică nr. 29937/10.12.2020;

6.2. Documentele enumerate la art. 6.1 se constituie în anexe la prezentul contract și fac parte integrantă din aceasta.

6.3. În cazul oricărei contradicții între documentele enumerate la art. 6.1 prevederile lor vor prevala în conformitate cu succesiunea de la art. 6.1.

7. Datele cu caracter personal

7.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

7.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

7.3. Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, neprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

7.4. Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

7.5. Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

7.6. Părțile contractante, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

8. Codul de conduită

8.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă acordul prealabil al Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt sau ar putea să fie în conflict de interese cu obligațiile sale contractuale în raport cu Achizitorul. Nu va angaja Achizitorul în nici un fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

8.2. Dacă Prestatorul sau angajații, colaboratorii, experții, agenții sau subcontractanții săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, ori dau de înțeles în orice mod că ar fi de acord să ofere ori să dea sau dau efectiv, personal sau printr-o persoană interpusă oricărei persoane mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul Contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau a defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract sau cu orice alt contract încheiat cu Achizitorul, Achizitorul poate decide rezilierea contractului conform art. 20 fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului.

9. Conflictul de interese

9.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului Contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau oricăror alte legături ori interese comune. Orice

conflict de interese potențial sau efectiv, apărut după semnarea prezentului Contract trebuie notificat în scris Achizitorului fără întârziere.

9.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt respectate în mod corespunzător și poate solicita luarea unor măsuri suplimentare, dacă va considera necesar. Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera conflict de interese. Prestatorul va înlocui imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație.

9.3 Prestatorul are obligația de a evita orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său. Dacă Prestatorul eșuează în a-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului său de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide rezilierea prezentului Contract în condițiile prevăzute la art. 20.

10. Despăgubiri

10.1 Prestatorul va garanta și va despăgubi pe cheltuiala sa Achizitorul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune sau omisiune a Prestatorului și a angajaților, colaboratorilor sau subcontractanților săi, în executarea prezentului Contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări ale prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale, modelele sau desenele industriale ori alte forme de proprietate intelectuală, precum și dreptul de autor și alte drepturi conexe.

10.2 După executarea serviciilor, Prestatorul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract ori în dispozițiile legale aplicabile, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează Contractul.

11. Obligațiile principale ale prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite și angajamentului asumat, la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract, cu cerințele din necesități minime obligatorii și cu clauzele prezentului contract.

11.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane calificate, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.3 Prestatorul are obligația de a asigura **Serviciile de formare profesională a personalului** conform prevederilor prezentei necesități minime obligatorii, respectiv pentru următoarele activități din cadrul proiectului:

a) Organizare de sesiuni de formare pentru dezvoltarea abilităților, competențelor și cunoștințelor pe teme specifice de interes, în vederea susținerii rezultatelor proiectului. Se vor organiza sesiuni de formare pentru dezvoltarea abilităților, competențelor și cunoștințelor pe teme specifice de interes, în vederea susținerii rezultatelor proiectului.

b) Vor avea loc cursuri legate de managementul performanțelor cu participarea conducerii și personalului implicat din compartimente.

Cursurile de pregătire au ca obiectiv general dezvoltarea și formarea profesională continuă a specialiștilor din administrația publică, precum și îmbunătățirea calificării acestei categorii de capital uman prin furnizarea unor competențe cheie necesare actului administrativ. Indiferent că este vorba de funcționarii publici, contractuali sau persoane care ocupă funcții de demnitate publică, le revine misiunea de a ține în permanență pasul cu schimbările ce se produc în administrația publică, în societatea românească. Astfel, cursurile oferite presupun însușirea de cunoștințe complexe, teoretice și practice specifice domeniului autorității publice.

Grup țintă:

Funcționari publici, personalul contractual, aleșii locali (consilieri județeni).

Descriere cursuri:

1. Curs planificare strategică

Cursul asigură dobândirea de competențe privind planificarea strategică în administrația publică, înțelegerea conceptului de planificare strategică și a contextului planificării strategice în România și în Uniunea Europeană.

Tematica abordată:

- Procesul de luare a deciziilor
- Politici publice
- Elementele planificării strategice
- Proceduri de implementare a unei strategii
- Model integrat de planificare strategică
- Plan de măsuri

2. Curs management public

- Practici manageriale aplicabile în sectorul public
- Justificarea abordării în termeni de eficiență a activităților instituțiilor publice
- Utilizarea capacității de servire în instituțiile publice
- Posibilități de echilibrare a cererii și ofertei deservicii publice
- Performanța și evaluarea acesteia în sectorul public
- Instrumente utilizate în măsurarea performanței
- Cetățeanul — elementul esențial al evaluării
- Conceperea și utilizarea instrumentului SERVQUAL

3. Curs managementul calității

Cursul de pregătire are ca obiectiv înțelegerea necesității implementării sistemului de management al calității în organizațiile publice.

Tematica:

- Politica referitoare la calitate
- Planificarea, controlul, asigurarea calității metode și tehnici pentru îmbunătățirea calității principiile managementului calității
- În cadrul cursurilor vor fi dezbătute atât aspectele teoretice, cât și cele practice.

Activitatea 4.3 al proiectului se va realiza prin metode de e-learning și webinarii susținute online.

Rezultatul activității 4.3 (Organizare de sesiuni de formare pentru dezvoltarea abilităților, competențelor și cunoștințelor pe teme specifice de interes, în vederea susținerii rezultatelor proiectului) **al proiectului:**

Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific atins prin rezultat, astfel:

– în total 91 persoane instruite în domeniile:

- planificare strategică: 60 de persoane (4 grupe a câte 15 persoane X 10 ore, în total 40 ore)
- managementul calității: 60 persoane (4 grupe a câte 15 persoane X 10 ore, în total 40 ore)
- management public: 31 de persoane (2 ore)

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. Achizitorul are obligația de a furniza prestatorului informațiile preexistente și necesare întocmirii Raportului cu recomandări.

12.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul și condițiile convenite în prezentul contract.

12.3. Achizitorul se obligă să respecte cerințele cuprinse în Manualul de identitate vizuală – POCA 2014-2020 (actualizat) la prestarea serviciilor de formare profesională a personalului.

CLAUZE SPECIFICE

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

13.2. Prestatorul va fi responsabil pentru informațiile obținute de la terți în vederea pregătirii Raportului cu recomandări și pentru Raportul cu recomandări realizat potrivit prevederilor prezentului contract și, de asemenea, va fi responsabil pentru încălcarea, la realizarea Raportului cu recomandări, a oricărui brevet sau drept de autor.

13.3. Prestatorul are obligația de a comunica achizitorului, în scris, în termen de cel mult 2 zile calendaristice, orice informație privind stadiul de realizare a serviciului sau elementele realizate din acesta ori documente justificative legate de serviciul prestat, precum și de a răspunde oricăror cerințe/întrebări ale achizitorului legat de serviciile prestate, sub sancțiunea aplicării penalităților de întârziere prevăzute în contract pentru fiecare zi de întârziere. Prestatorul va raporta lunar stadiul în care se află serviciile prestate trimestrial, în primele 5 zile ale fiecărei luni pentru luna precedentă.

13.4. Prestatorul are obligația ca, după predarea și recepționarea Raportului cu recomandări, să efectueze orice completări cerute de Achizitor.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1. Achizitorul va colabora, cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului, în condițiile prezentului contract și a necesităților minime obligatorii.

15. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

15.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea prezentului Contract.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întâzieri datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului, fără vreo obligație suplimentară de orice natură din partea Achizitorului.

15.2 (1) Serviciile prestate în baza Contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data prevăzută pentru începerea prestării serviciilor. Prestarea serviciilor la termenele specificate este considerată de către părți o condiție esențială a prezentului Contract.

(2) În cazul în care există motive de întâziere ce nu se datorează nici direct, nici indirect Prestatorului, acesta poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora. În cazul în care Achizitorul consideră justificată solicitarea și prelungirea nu ar cauza întâzieri semnificative, respectiv nu ar influența în mod negativ îndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale ale Achizitorului, decurgând din contracte cu terțe persoane, Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

(3) În cazul în care prelungirea nu este posibilă fără a cauza daune de orice natură Achizitorului sau a-i crea dificultăți în îndeplinirea altor obligații, inclusiv față de terțe persoane, Prestatorul va face tot posibilul pentru a se încadra în termenele inițiale, inclusiv efectuarea de ore suplimentare, angajarea de personal suplimentar etc., fără a avea pretenții financiare suplimentare față de Achizitor.

15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de prestare sau există riscul de a nu se încadra în acest grafic, Prestatorul are obligația de a notifica în scris acest lucru imediat Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face numai cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 Cu excepția cazului de forță majoră și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a duratei de prestare conform art. 15.2, o întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități de întâziere Prestatorului potrivit prevederilor art. 18.

15.5. În caz de întâziere mai mare de 15 zile, respectiv în caz de întâziere repetată (*în sensul prezentului contract întâziere repetată va însemna două cazuri consecutive de nerespectare a graficului de prestare ori trei cazuri neconsecutive de întâziere în orice perioadă în decursul executării Contractului*) Achizitorul va avea dreptul de a rezilia prezentul Contract conform dispozițiilor art. 29 de mai jos.

16. Recepție și verificări

16.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din necesități minime obligatorii.

16.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16.3 Remedierile notificate vor fi efectuate în termenul stabilit de Achizitor și nu va fi mai mare de 5 zile de la data primirii notificării de remediere.

17. Modalități de plată

17.1. Pentru serviciile prestate Prestatorul va emite factura pentru cele trei cursuri.

17.2. Achizitorul va verifica factura emisă în termen de 15 zile de la înregistrarea acestuia la sediul Achizitorului, iar în cazul în care consideră necesar, va solicita precizări sau informații suplimentare.

17.3. Achizitorul va refuza factura sau va solicita modificarea facturii, după cum va considera necesar, în cazul în care serviciile facturate nu au fost prestate, nu au fost prestate corespunzător ori integral, dacă documentele anexate nu sunt corespunzătoare sau complete, factura nu conține toate informațiile necesare ori nu corespunde sub orice aspect condițiilor prevăzute în prezentul Contract.

17.4. În cazul în care Achizitorul acceptă factura inițială sau modificată conform solicitărilor, după caz, aceasta se va plăti în termen de 30 zile de la acceptarea sa de către Achizitor.

18. Penalități, daune-interese

18.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește sau nu se achită corespunzător de obligațiile asumate prin Contract, Achizitorul are dreptul de a-i pretinde plata unei penalități de întârziere de 0,03% din prețul serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă și corespunzătoare a obligațiilor. Penalitățile nu vor putea depăși suma asupra căreia se calculează. Achizitorul va putea deduce valoarea penalităților din orice sume datorate cu orice titlu Prestatorului.

18.2. În cazul în care Achizitorul nu plătește facturile fiscale acceptate în condițiile și la termenele prevăzute în art. 17.4, Prestatorul are dreptul de a-i pretinde plata unei penalități de întârziere de 0,03% din suma datorată scadentă, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor de plată. Penalitățile nu vor putea depăși suma asupra căreia se calculează.

19. Rezilierea contractului din inițiativa Achizitorului

19.1. Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul își încalcă repetat obligațiile din prezentul Contract sau încalcă obligațiile din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului Contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- b) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract;
- c) Prestatorul cesează contractul sau oricare dintre drepturile sau obligațiile sale decurgând din prezentul contract, fără aprobarea prealabilă scrisă a Achizitorului;
- d) Prestatorul intră în procedura de insolvență în condițiile prevăzute de art. 123 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, dacă Administratorul judiciar/Lichidatorul judiciar, nu răspunde în termen de 30 de zile la notificarea achizitorului, formulată în primele 3 luni de la deschiderea procedurii. Prestatorul are obligația de a notifica de îndată celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă, încalcă drepturile de autor ori în cazul furnizării unor informații/documente false, inexacte etc.;
- f) împotriva Prestatorului a fost pronunțată a hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- g) apariția oricărei alte incapacități care să împiedice executarea sau să creeze dificultăți semnificative, mai mult de 10 zile în executarea prezentului contract;
- h) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea Contractului ar fi contrară interesului public;
- i) alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

19.2. În caz de reziliere a Contractului Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza Contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu material suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

19.3. Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

19.4. La primirea notificării de reziliere Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

20. Rezilierea Contractului din inițiativa Prestatorului

20.1. În urma unui preaviz de 15 de zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul:

- a) nu își îndeplinește în mod repetat obligațiile asumate, cu privire la care a fost notificat în mod repetat;

b) suspendă derularea serviciilor sau a oricăror părți a acestora pentru mai mult de 120 zile, pentru motive nespecificate în prezentul Contract sau independente de culpa Prestatorului.

20.2. Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract.

20.3. În cazul unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi Prestatorul pentru prejudiciul efectiv suferit și dovedit de către acesta, cauzat în mod direct de neîndeplinirea obligațiilor de către Achizitor.

21. Ajustarea prețului contractului

21.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele specificate în propunerea financiară, anexă la Contract.

21.2 - Prețul Contractului este ferm și nu se ajustează.

22. Interdicția cesionării

22.1 Este interzisă cesionarea de către Prestator, în tot sau în parte, a drepturilor și obligațiilor asumate prin prezentul contract.

22.2 În situația încălcării acestei interdicții Achizitorul are dreptul să rezilieze prezentul Contract fără îndeplinirea vreunei formalități, nefiind necesară nicio notificare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nicio încuviințare sau intervenție din partea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

22.3 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.4 Prin excepție de la dispozițiile art. 22.1 Prestatorul are dreptul de a cesiona creanțele sale născute în temeiul prezentului contract, însă numai cu acordul prealabil, scris al Achizitorului, cu respectarea prevederilor legale. În cazul cesionării creanțelor fără acordul prealabil, scris al Achizitorului, dispozițiile art. 22.2 se aplică în mod corespunzător.

23. Amendamente

23.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

24.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 45 de zile, oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

25.2 Litigiile și divergențele ivite între părți în legătură cu executarea prezentului Contract în cazul cărora părțile nu au reușit să ajungă la o soluție amiabilă vor fi deduse judecării instanțelor competente de la sediul Achizitorului.

26. Comunicări

26.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat azi _____, în două exemplare câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

Unitatea Administrativ Teritorială
Județul Harghita
președinte
Borboly Csaba
prin

Manager Proiect „Planificare strategică și
managementul performanței în folosul
cetățenilor din județul Harghita prin
implementarea CAF” (CAFHR), Cod proiect:
126548

PRESTATOR,

EDUTECH CONSULTING SRL

Direcția generală economică

Direcția generală programe, proiecte
și achiziții publice

Direcția generală programe, proiecte
și achiziții publice

Viza C.F.P.

Viza juridică
Direcția generală administrație
publică locală

Responsabil contract