

CONTRACT DE SERVICII
nr. 7/50266/22.06.2021

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

Unitatea Administrativ Teritorială Harghita prin **CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA**, având sediul în Miercurea-Ciuc, Piața Libertății nr. 5, județul Harghita, telefon: 0266/207-726, fax: 0266/207-725, având cod fiscal 4245763, cont bancar nr. RO54TREZ24A840301710101X, deschis la Trezoreria Miercurea-Ciuc, reprezentată prin domnul Borboly Csaba având funcția de președinte, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC **Venturo** **Investment** **SRL**, cu sediul
în _____

_____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. **forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de supraveghere a lucrărilor aferente investiției „Reabilitare DJ131 – DJ133 – DJ137A - LOT3 DJ131 KM 38+621–54+984; DJ133 KM 25+000-41+866; DJ137A KM 0+000-16+000”**, cod SMIS 115755, conform ofertă și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 822.893,22 lei fără TVA reprezentând **0,98 %** din valoarea acordului contractual, pentru contractului de lucrări Nr. 3/40159/23.03.2021. La prețul contractului la care se adaugă TVA în valoare de 156.349,71 lei, prețul total al contractului fiind de **979.242,93 lei cu TVA.**

5.2 Prețul contractului se poate ajusta, conform prevederilor art. 5.3

5.3 Ajustarea se va face după 12 luni de la Data de Începere. Formula de ajustare a prețurilor cu un singur indice de cost :

$A_n = a_v + (1 - a_v) * I_n / I_o$, unde

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente punctului (a) din subclauză 50.1 [Situația de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

- "In" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n".

- "Io" este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință.

5.4 În cazul suplimentării valorii valoarea acordului contractual, pentru contractul de lucrări Nr. 3/40159/23.03.2021, valoarea prezentului contract de servicii se suplimentează corespunzător procentului menționat la art. 5.1.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract este valabil începând cu data emiterii și confirmării ordinului de începere a serviciilor și până la semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor, respectiv 24 luni, la care se adaugă încă 60 de luni – perioada de garanție a lucrărilor, până la semnarea procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor de construcții.

6.2. Durata contractului se extinde în cazul în care se prelungește durata de execuție a lucrărilor, fără alte costuri suplimentare din partea achizitorului.

6.3. Prestarea serviciilor va începe la data emiterii și confirmării ordinului de începere al serviciilor și se încheie la semnarea procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor de construcții.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele prezentului contract, parte integrantă din acesta, sunt:

- a. *caietul de sarcini;*
- b. *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c. *alte documente*

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul are obligația să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa tehnică, anexă la contract.

8.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea sa tehnică, pe toată perioada de derulare a prezentului contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

8.3. Prestatorul se obligă să respecte în totalitate obligațiile asumate în oferta sa tehnică, anexa la prezentul contract.

8.4. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate și;
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar;

8.5. Prestatorul se obligă să respecte prevederile legale în vigoare referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii.

8.6. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorii, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.7. Obligațiile diriginților de șantier conform Ordinului nr. 1496/2011:

A. în perioada de pregătire a investiției:

1. Verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
2. Verificarea concordanțelor dintre prevederile autorizației de construire și ale proiectului, **verificarea tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora;**
3. Verificarea existenței proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
4. Verificarea existenței și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
5. Respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
6. Verificarea existenței în proiect a prevederilor privind fazele determinante precum și a programului de control al calității, înaintarea spre avizare către ISC a

Programului de control al calității întocmit de proiectant, respectiv comunicarea către Beneficiar și Antreprenor a fazelor determinante la care există confirmarea participării reprezentanților ISC;

7. Predarea către Constructor a terenului rezervat pentru organizarea de șantier (dacă este cazul). Dirigintele de Șantier are obligația de a verifica valoarea cheltuielilor pentru organizarea de șantier, va solicita constructorului să prezinte listele de cantități pentru organizarea de șantier în limita sumei cuprinse în oferta financiară, respectiv cheltuielile necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții - montaj, taxe de conectare la utilități, etc. Totodată Dirigintele de Șantier va verifica amplasarea panourilor de identificare al construcției/ investiției, precum și conformitatea acestuia;
8. La predarea amplasamentului Dirigintele de șantier va convoca reprezentanții ai Beneficiarului, ai Antreprenorului și ai deținătorilor de instalații și utilități publice aflate pe amplasament;
9. La predarea-primirea amplasamentului va fi întocmit Procesul Verbal de predare a amplasamentului care va conține mențiuni referitoare la construcțiile sau instalațiile aflate pe amplasament sau în subsol și termenele de eliberare. Amplasamentul va fi predat liber de orice sarcină;
10. Participarea, împreună cu Proiectantul și cu Constructorul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper. Dirigintele de Șantier va asista la trasarea și materializarea bornelor de referință și a cotelor de nivel în imediata apropiere a amplasamentului.
11. Verificarea anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
12. Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă aceasta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.

B. în perioada execuției lucrărilor:

1. Urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, cu prevederile contractului, a proiectelor, a caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
2. Verificarea existenței documentelor cu privire la calitatea produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiect
3. Interzicerea utilizării produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic
4. Interzicerea utilizării de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnic la care avizul tehnic a expirat;
5. Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
6. Verificarea respectării "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
7. Interzicerea executării lucrărilor de către personal necalificat;
8. Participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
9. Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-

verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

10. Asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
11. Transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
12. Informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
13. Urmăresc respectarea de către Antreprenor a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
14. Verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
15. Anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
16. Anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
17. Anunță I.S.C. cu privire la accidente tehnice petrecute pe perioada de execuție a lucrărilor
18. Preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
19. Urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.
20. Semnează jurnalul de șantier întocmit de Antreprenor.

C. la recepția lucrărilor

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;
2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
3. predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

D. pe perioada de garanție a lucrărilor

1. urmărirea modului de remediere a defecțiunilor/ neconformităților constatate de către Comisia de recepție la terminarea lucrărilor;
2. urmărirea comportării în timp (respectiv în perioada de garanție) a obiectivului de investiții. Pentru aceasta:
 - urmărește rezolvarea problemelor constatate de Comisia de recepție, inclusiv rezolvarea remedierilor
 - urmărește comportarea lucrărilor executate și aflate în perioada de garanție
 - dirigintele de șantier va transmite Autorității Contractante și Antreprenorului, după caz (respectiv de câte ori situația o impune), o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție a lucrărilor executate și pe care, conform contractului de proiectare și execuție și a legislației în vigoare, Antreprenorul trebuie

sa le remedieze pe cheltuiala sa si va stabili masurile care se impun pentru remediere, cat si termenul pana la care trebuie efectuate.

E. la recepția finala a lucrărilor

1. asigura secretariatul Comisiei de recepție si întocmește Procesul verbal de recepție finala a lucrărilor;
2. preda investitorului actele de recepție si alte documente relevante din perioada postexecuție.

8.8. Obligațiile prevăzute mai sus nu sunt limitative, Dirigintele de șantier putând participa în calitate de reprezentant al beneficiarului în toate fazele privind realizarea construcțiilor, în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare și ale contractului încheiat cu beneficiarul.

8.9. Dirigintele de șantier răspunde în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege, precum și în cazul neasigurării din culpa sa, a realizării nivelului calitativ al clurărilor prevăzut în proiect, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contract.

8.10. Supervizorul va avea responsabilitățile prevăzute în Contract. Cu excepția cazurilor expres prevăzute în Contract, Supervizorul nu va fi autorizat să-l elibereze pe Antreprenor de oricare din obligațiile sale prevăzute în Contract.

Supervizorul are următoarele sarcini principale:

- (a) emite Ordine Administrative către Antreprenor,
- (b) emite Ordinul Administrativ de Începere,
- (c) verifică, acceptă sau respinge Programul de Execuție al Antreprenorului, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis,
- (d) verifică ritmul execuției Lucrărilor,
- (e) verifică respectarea calității Echipamentelor și Materialelor și metodele de punere în operă a acestora,
- (f) respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului,
- (g) participă la efectuarea testelor și la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante,
- (h) măsoară cantitățile de lucrări real executate și le evaluează în conformitate cu prevederile Contractului,
- (i) își dă consimțământul asupra Documentelor Antreprenorului sau le respinge motivat,
- (j) se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier,
- (k) emite Modificări în conformitate cu prevederile Contractului,
- (l) emite Certificate de Plată în conformitate cu prevederile Contractului,
- (m) emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului,
- (n) analizează Revendicările Antreprenorului și ale Beneficiarului,
- (o) asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepție la Terminarea Lucrărilor și de Recepție Finală,
- (p) îndeplinește celelalte sarcini ale Supervizorului stabilite prin Contract.

8.11. Fără a afecta responsabilitatea Supervizorului pentru îndeplinirea în mod corespunzător a sarcinilor ce-i revin potrivit prevederilor prezentului Contract, Supervizorul, păstrând răspunderea finală, poate nominaliza unul sau mai mulți reprezentanți, din cadrul echipei sale, pentru a îndeplini oricare dintre responsabilitățile și autoritatea deținute de Supervizor și poate revoca în orice moment această nominalizare sau poate înlocui reprezentantul. Orice astfel de nominalizare, revocare sau înlocuire se va face în scris și nu se va implementa până nu se transmite un exemplar

Antreprenorului și Beneficiarului. Supervizorul va emite către Antreprenor un Ordin Administrativ prin care va stabili responsabilitățile, autoritatea și identitatea reprezentantului Supervizorului, la Data de Începere și ulterior, ori de câte ori este necesar. Rolul reprezentantului Supervizorului va fi cel menționat în nominalizarea transmisă de Supervizor.

8.12. Orice comunicare transmisă de reprezentantul Supervizorului către Antreprenor conform termenilor acestei delegări va avea același efect ca și cum ar fi fost transmisă de Supervizor, însă:

(a) lipsa respingerii din partea reprezentantului Supervizorului a unei lucrări, unui Material sau unui Echipament nu va afecta autoritatea Supervizorului de a refuza lucrarea, Materialul sau Echipamentul respectiv și de a da instrucțiunile necesare pentru rectificarea acestora;

(b) Supervizorul va fi liber să schimbe sau să modifice conținutul acestei comunicări, într-un termen de 5 zile. O astfel de comunicare nemodificată sau anulată în termen de 5 zile rămâne finală.

8.13. Instrucțiunile și/sau Ordinele emise în scris de către Supervizor sau reprezentantul acestuia vor fi considerate Ordin Administrativ. Aceste Ordine vor fi datate, numerotate și notate de Supervizor într-un registru, iar copiile vor fi transmise personal, după caz, Reprezentantului Antreprenorului. Instrucțiunile și/sau Ordinele emise verbal vor fi confirmate de Supervizor sau reprezentantul acestuia în 24 de ore. În cazul în care nu sunt confirmate, se consideră anulate și Antreprenorul nu are nicio obligație să le implementeze.

8.14. Supervizorul, inclusiv reprezentantul acestuia, este singurul autorizat să emită Ordine Administrative către Antreprenor, inclusiv cu documente suplimentare și instrucțiuni necesare pentru executarea corespunzătoare și adecvată a Lucrărilor și remedierea oricărui defecțiuni. Pentru evitarea oricărui dubiu, dispozițiile de șantier emise de către proiectantul Lucrărilor vor fi implementate de către Antreprenor numai după ce (și dacă) sunt incluse într-un Ordin Administrativ emis de către Supervizor.

8.15. Dacă identitatea Supervizorului nu este stabilită în Acordul Contractual, Beneficiarul va desemna Supervizorul printr-o notificare adresată Antreprenorului în termen de 10 zile de la semnarea Contractului. În cazul în care Beneficiarul nu transmite o asemenea notificare, rolul Supervizorului va fi îndeplinit de către Beneficiar care va desemna o echipă în acest scop. Beneficiarul are dreptul de a înlocui Supervizorul. Înlocuirea Supervizorului va fi notificată de către Beneficiar în scris în cel mai scurt timp Antreprenorului împreună cu furnizarea detaliilor de identificare ale noului Supervizor. Data la care noul Supervizor preia atribuțiile sale va fi data notificării.

8.16. Atribuțiile enumerate mai sus se completează cu restul atribuțiilor și responsabilităților prevăzute în caietul de sarcini.

9. Obligațiile achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, sub condiția suspensivă a executării întocmai de către Prestator a obligațiilor sale, conform Contractului și ofertei sale.

9.2 – Achizitorul va pune la dispoziția Dirigintelui cu care se va încheia contractul, următoarele documente:

- un exemplar din documentația tehnică de execuție
- detaliile execuției

- caietele de sarcini
- un exemplar din contractul de lucrări încheiat cu constructorul, Propunerea tehnică și financiară a constructorului
- avizele, acordurile și autorizația de construire.
- alte documente considerate necesare în vederea prestării serviciilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.3% pe zi de întârziere din prețul contractului. Perceperea penalităților nu este condiționată de nici o notificare sau alta procedură prealabilă de punere în întârziere sau altele asemenea, Prestatorul fiind de drept considerat în întârziere în ziua imediat următoare termenului în care obligația respectivă trebuia să fie îndeplinită.

10.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/și de a pretinde plata de daune-interese.

10.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă împotriva acestuia se deschide procedura generală sau simplificată de insolvență, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 85/2014.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1. Contractantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în valoare de 10% din valoarea totală a contractului, fără TVA, conform celor menționate în prezentul capitol și în conformitate cu art. 40 din H.G. 395/2016.

11.2. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător. Garanția se va constitui în maximum 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

11.3. În cazul în care garanția se constituie prin rețineri succesive, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție, în situația prevăzută la art. 41 din HG 395/2016.

11.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.5. Achizitorul are obligația eliberării/restituirii garanției de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 42 din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

12. Modalitatea de plata

12.1 Achizitorul va efectua plata în termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea facturilor prezentate de Prestator.

12.2 Plăți intermediare: Decontarea serviciilor prestate se va face de regulă lunar. Pentru serviciile prestate, Prestatorul va emite facturi. Valoarea facturii va fi stabilită prin aplicarea procentului prezentat în propunerea financiară la valoarea lucrărilor de construcții executate și certificate la plată. Valoarea finală a contractului de prestări va putea fi modificată în funcție de valoarea finală a lucrărilor executate și certificate la plată.

12.3 Plata finală: se va efectua după încheierea procesului verbal de recepție finală respectiv după finalizarea activităților efectuate în perioada de garanție acordată lucrărilor și reprezintă 5% din valoarea contractului de prestări servicii rezultat la momentul recepției la terminarea lucrărilor. În orice caz această sumă nu va fi mai mică de valoarea minimă prevăzută pentru activitățile post execuție. Plata va fi efectuată la 30 de zile de la data încheierii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor executate.

12.4 Plata se va efectua în lei, numai în baza facturilor emise de către Prestator.

13. Recepție și verificări

13.1. Beneficiarului va verifica primirea documentelor primite de la Prestator în termen de 48 de ore pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

13.2. Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului.

13.3. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în termen de 48 de ore, dacă aceasta a fost produsă din vina sa exclusivă.

13.4. Prestatorul va elabora și preda Beneficiarului rapoarte solicitate privind serviciile de asistență tehnică acordate.

13.5. Predarea acestora se va face la sediul Beneficiarului pe bază de proces-verbal, cu mențiunea respectării legislației în vigoare.

14. Încetarea contractului

14.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune interese. Rezilierea va fi notificată în scris părții contractante, cu cel puțin 7 zile lucrătoare anterior datei de reziliere.

14.2. Prezentul contract se poate rezilia unilateral și în următoarele cazuri:

- a) Prestatorul nu execută și nu finalizează serviciile conform contractului și caietului de sarcini și a fost notificat de către Beneficiar;
- b) Beneficiarului nu onorează nejustificat plata scadentă;

- c) Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de reprezentantul Beneficiarului care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contractul subsecvent care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a lucrărilor.

15. Cesiunea

15.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

15.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Forța majora

16.1. Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România competente teritorial funcție de sediul Achizitorului.

18. Amendamente

18.1. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Limba care guvernează contractul

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris;

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Unitatea administrativ-teritorială
Județul Harghita

Direcția economică

Viza control financiar-preventiv

Viza juridică

Direcția juridică și administrație publică

Prestator,

SC Venturo Invesment SRL

Serviciul achiziții publice

Direcția generală programe și proiecte

Direcția generală tehnică

Responsabil contract