



Serviciul achiziții publice, tehnic și administrativ, tel. 0266-207760, 0733-553046, fax 0266-207754
Nr. 61.160/23.04.2019

În atenția operatorilor economici interesați,

SOLICITARE DE OFERTE

1. Informații generale:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita (DGASPC Harghita), cu sediul în Miercurea-Ciuc, Piața Libertății, nr. 5, jud. Harghita, intenționează să achiziționeze **Servicii de consultanță** conform cerințelor caietului de sarcini, cod CPV 71242000-6 Pregătire de proiecte și proiectare, estimare a costurilor, constând în:

- elaborare cerere de finanțare pentru accesarea Programului Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9 – Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.iv - Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, Obiectiv specific 4.12 – Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității;

- elaborare cerere de finanțare pentru accesarea Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectivul specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Grup vulnerabil: copii.

Punct de contact: Serviciul achiziții publice, tehnic și administrativ, tel. +40 266 207760; +40 733 553046, email: cazan.ioana@dgaspchr.ro; persoană de contact: Ioana CAZAN

Tip anunț: Cumpărare directă

Tip contract: Servicii

Denumirea achiziției:

Contract de servicii având ca obiect prestarea serviciilor de elaborare a două cereri de finanțare, în conformitate cu prevederile legale incidente și cu cerințele prezentei solicitări.

2. Descrierea contractului:

Serviciile de consultanță vor consta în:

Etapa I: Pregătirea și depunerea cererilor de finanțare pentru cele două proiecte – POCU și POR:

A: scrierea Cererilor de finanțare

B: elaborarea documentelor/studiilor suport la Cererile de finanțare

C: asistență tehnică în îndeplinirea criteriilor de evaluare tehnică și financiară

D: completarea secțiunilor obligatorii din platforma MySMIS, în conformitate cu indicațiile din Ghidul Solicitantului – Condiții specifice – Apelul 2 și cele din Ghidul solicitantului – Condiții specifice, Servicii sociale și socio-profesionale la nivelul comunității pentru copii și tineri AP 4/PI 9.iv/OS 4.12.

Etapa a II-a: Consultanță până la semnarea celor două contracte de finanțare:

E: asistență până la contractarea finanțării proiectelor.

Locul de predare a rezultatelor serviciilor prestate este sediul DGASPC Harghita, Piața Libertății, nr. 5, Miercurea-Ciuc, jud. Harghita.

Documentațiile se vor preda beneficiarului în 2 exemplare originale tipărite și 1 exemplar în format electronic (CD/DVD, format WORD, EXCEL, PDF etc.), însoțite de un proces-verbal de predare/primire a documentației.

Durata contractului: 165 de zile calendaristice de la data semnării contractului de către ambele părți, cu posibilitate de prelungire.

În vederea întocmirii ofertei se vor avea în vedere prevederile următoarelor ghiduri:

a) Ghidul solicitantului – Condiții specifice, Servicii sociale și socio-profesionale la nivelul comunității pentru copii și tineri AP 4/PI 9.iv/OS 4.12, care poate fi consultat la adresa <https://www.fonduri-structurale.ro/program-operational/2/programul-operational-capital-uman>

b) Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor, Apelul 2, poate fi consultat la adresa <http://www.inforegio.ro/ro/axa-prioritara-8/apeluri-lansate/463-gs-8-3-c-copii>;

3. Valoarea maximă estimată: 25.000,00 lei, TVA inclus

4. Condiții contract: vezi draft-ul anexă

Prezentarea propunerii financiare: Oferta financiară va cuprinde valoarea exprimată în lei fără TVA și va avea anexată detalierea pe programe de finanțare (POCU și POR). Moneda în care va fi făcută oferta și în care vor fi făcute plățile - LEI.

Prețul ofertat va fi ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada derulării contractului.

Oferta trebuie să conțină și **Declarația reprezentantului legal/împuternicit** al ofertantului, din care să rezulte că oferta prezentată respectă toate cerințele/condițiile precizate în prezenta solicitare de ofertă, în conformitate cu modelul formularului nr. 2.

Condiții de plată: Plata serviciilor recepționate se va efectua de către DGASPC Harghita, către prestator, în contul de Trezorerie al prestatorului, în condițiile precizate în caietul de sarcini.

Plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la primirii facturii, după semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție.

În situația în care factura este primită anterior sau la data recepției, plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data semnării fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans și/sau de plăți parțiale.

Plata se consideră efectuată la data debitării contului DGASPC Harghita.

Pentru depășirea termenului de plată, DGASPC Harghita va datora penalități de 0,15% din suma rămasă neachitată, fără TVA, pentru fiecare zi de întârziere.

5. Condiții de participare:

Documente care dovedesc capacitatea prestatorului:

Se vor prezenta:

- certificat de înregistrare conținând codul unic de înregistrare în conformitate cu prevederile Legii nr. 359/2004, în copie;

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit în care să se menționeze că serviciile care fac obiectul achiziției vor fi prestate de către specialiști proprii sau al căror angajament de participare și disponibilitate a fost obținut, atestați tehnico-profesional, care să îndeplinească condițiile prevăzute de legislația în vigoare, conform modelului formular nr. 3.

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte că pe parcursul executării contractului de achiziție publică, acesta respectă reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, conform modelului formular nr. 4.

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016, formularul nr. 5.

6. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire este: **prețul cel mai scăzut**

În situația în care doi sau mai mulți operatori economici ale căror oferte au fost declarate admisibile din punct de vedere juridic, tehnic și economico-financiar de către autoritatea contractantă, au același preț fiind clasate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita numai acelor operatori depunerea de noi oferte de preț, prin modalitatea aleasă de fiecare de depunere a ofertelor. Operatorii economici au dreptul să îmbunătățească prețul oferit anterior, urmând ca oferta care conține noul preț cel mai scăzut să fie declarată câștigătoare.

7. Informații suplimentare:

Oferta se va transmite până la data de 05.05.2019 inclusiv, prin una din următoarele modalități:

- depunere direct sau prin poștă la biroul nr. 304 de la sediul DGASPC Harghita, Piața Libertății, nr. 5, jud. Harghita;

- fax: 0266-207754;

- email: cazan.ioana@dgaspchro.ro.

În cazul depunerii directe sau prin poștă, Operatorul economic trebuie să prezinte oferta în plic sigilat și marcat cu denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic. De asemenea, pe plic se va menționa denumirea achiziției – „*Servicii de consultanță – scriere cereri de finanțare, cod CPV 71242000-6*”. Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, DGASPC Harghita nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Oferta trebuie să fie valabilă cel puțin până la data de 06.07.2019.

Oferta transmisă/depusă la o altă adresă sau după data de 05.05.2019 inclusiv, nu va fi luată în considerare.

Solicitarea de oferte poate fi vizualizată pe pagina de internet a DGASPC Harghita www.dgaspchro.ro, secțiunea Informații de interes public – Achiziții publice și pe pagina de internet dedicată <http://achizitiipublice.judetulharghita.ro/cumpararidirecte>.


Anexe la prezenta solicitare:

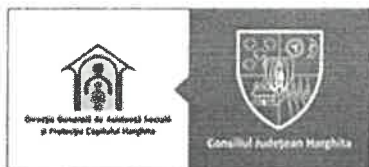
1. Caietul de sarcini
2. Propunerea de contract
3. Modele de formulare

Director general
ELEKES Zoltan



Întocmit
Ioana CAZAN





Serviciul achiziții publice, tehnic și administrativ, tel. 0266-207760, 0733-553046, fax 0266-207754



CAIET DE SARCINI

ELABORARE CERERI DE FINANȚARE

pentru proiectul „Închiderea Centrului de plasament pentru copii cu handicap sever Cristuru-Secuiesc” din județul Harghita

Acest document include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această achiziție.

În cadrul acestei achiziții, DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HARGHITA îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

1. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

1.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita este instituția publică de interes județean, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Harghita, al cărei scop este asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În domeniul protecției și promovării drepturilor copilului, printre altele, asigură organizarea, administrarea și finanțarea serviciilor sociale destinate prevenirii separării copilului de familie și a celor destinate copilului lipsit temporar sau definitiv de părinții săi, în condițiile legii.

Serviciile de tip rezidențial, sunt variate ca organizare și funcționare, însă baza lor comună o reprezintă găzduirea și îngrijirea copiilor.

Beneficiarii sunt copiii separați temporar sau definitiv de părinții lor, ca urmare a stabilirii, în condițiile legii, a măsurii de plasament; tinerii care au împlinit vârsta de 18 ani și care beneficiază, în condițiile legii, de protecție specială; copiii neînsoțiți de către părinți sau alt reprezentant legal care solicită o formă de protecție în condițiile reglementărilor legale privind statutul și regimul refugiaților.

1.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

În urma derulării Proiectului implementat de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, cu titlul „Elaborarea planului de dezinstituționalizare a copiilor din instituții și asigurarea tranziției îngrijirii acestora în comunitate”, a fost elaborat

„Planul de prioritizare a închiderii centrelor de plasament clasice”, plan în care este cuprins și Centrul de Plasament pentru copii cu handicap sever Cristuru-Secuiesc.

Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectivul specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Grup vulnerabil: copii, acordă posibilitatea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita ca, prin depunerea unei cereri de finanțare, să poată accesa fondurile necesare înființării unor servicii alternative prin construirea unui centru de consiliere și suport pentru familie și copil, al cărui scop va fi îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor caselor de tip familial, sprijinirea și asistarea membrilor comunității pentru dezvoltarea competențelor parentale, pentru prevenirea separării copilului de familia sa, și sprijinirea copiilor atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora, precum și construirea a două case de tip familial, care să preia 24 dintre beneficiarii din prezent ai Centrului de Plasament pentru copii cu handicap sever Cristuru-Secuiesc.

Apelul de proiecte POR/2019/8/8.1/8.3/C s-a lansat în data de 01.03.2019, **termenul până la care pot fi depuse proiectele fiind 01.07.2019, ora 12.**

Valoarea minimă eligibilă a unui proiect este de 200.000 euro, iar valoarea maximă eligibilă este de 1.000.000 euro, la cursul inforeuro din luna ianuarie 2019, de 4,663 RON/EURO.

Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor, Apelul 2, poate fi consultat la adresa <http://www.inforegio.ro/ro/axa-prioritara-8/apeluri-lansate/463-gs-8-3-c-copii>.

Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9 – Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.iv - Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, Obiectiv specific 4.12 – Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității, acordă oportunitatea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita ca, prin depunerea unei cereri de finanțare, să poată accesa fondurile necesare dezvoltării serviciilor de prevenire a separării copilului de familie, a serviciilor de tip familial și care asigură **complementaritatea cu apelul POR/2019/8/8.1/8.3/C** Grup vulnerabil: copii.

Termenul limită până la care pot fi depuse proiectele la apelul de proiecte AP 4/ PI 9.iv/ OS 4.12 este **15 iunie 2019.**

Valoarea minimă eligibilă a unui proiect este de 450.000 euro, iar valoarea maximă eligibilă este de 1.300.000 euro, la cursul inforeuro din luna septembrie 2018, de 4,6437 RON/EURO.

Ghidul solicitantului – Condiții specifice, Servicii sociale și socio-profesionale la nivelul comunității pentru copii și tineri AP 4/PI 9.iv/OS 4.12 poate fi consultat la adresa <https://www.fonduri-structurale.ro/program-operational/2/programul-operational-capital-uman>

1.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Prin implementarea acestor două proiecte complementare, cei 24 de copii cu dizabilități ar trăi într-un mediu mai apropiat de cel familial, mai puțin aglomerat, benefic asupra calității vieții lor. Fiind în grupuri mai mici în casele familiale, relația beneficiar-angajat ar fi mai apropiată. Pe termen lung beneficiarii proiectului vor avea o viață mai bună, o copilărie mai fericită cu mai multe șanse de dezvoltare și integrare în societate;

În centrul de consiliere amenajat cu spații potrivite și asigurate separat pentru fiecare specialist, activitatea angajaților se va desfășura în sprijinul părinților/familiiilor

extinse/familiilor substitutive, care necesită competențe/deprinderi de îngrijire adaptate noilor principii psihopedagogice în domeniu, recuperarea beneficiarilor ar fi mult mai eficientă. Datorită activităților realizate în centrul de consiliere, respectiv consiliere psihosocială pentru familie și copil, informare, consiliere familială, reintegrare familială, reinsertie socială, sprijin și educație parentală etc., relațiile interumane ar fi mai bogate.

1.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii

Utilizând informațiile cuprinse în studiul de fezabilitate, DGASPC Harghita va elabora cererile de finanțare pentru accesarea de fonduri structurale nerambursabile în vederea finanțării acestei investiții și a implementării planului de desființare a centrului de plasament existent.

2. Descrierea serviciilor solicitate

2.1. Obiectul contractului

Serviciile de consultanță vor consta în:

Etapa I: Pregătirea și depunerea cererilor de finanțare pentru cele două proiecte – POCU și POR:

A: scrierea Cererilor de finanțare

B: elaborarea documentelor/studiilor suport la Cererile de finanțare

C: asistență tehnică în îndeplinirea criteriilor de evaluare tehnică și financiară

D: completarea secțiunilor obligatorii din platforma MySMIS, în conformitate cu indicațiile din Ghidul Solicitantului – Condiții specifice – Apelul 2 și cele din Ghidul solicitantului – Condiții specifice, Servicii sociale și socio-profesionale la nivelul comunității pentru copii și tineri AP 4/PI 9.iv/OS 4.12.

Etapa a II-a: Consultanță până la semnarea celor două contracte de finanțare:

E: asistență până la contractarea finanțării proiectelor.

A. Scrierea Cererilor de finanțare

- Prestatorul va colecta informațiile necesare elaborării Cererilor de finanțare de la deținătorii oficiali de date, din surse de informații verificabile;

- În demersul de elaborare a cererilor de finanțare, prestatorul consultă reprezentanții desemnați ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita;

- Prestatorul va elabora o **Cerere de finanțare**, documentată, conform formularului standard prevăzut de Ghidul solicitantului **P.O.R. 2014-2020**, conform prevederilor Ghidului specific al Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreare, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectivul Specific 8.3 - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale: P.O.R.2019/8/8.1/8.3/C – Grup vulnerabil: copii – Ghidul Solicitantului; Condiții Specifice de Accesare a Fondurilor; Apelul 2, **și o Cerere de finanțare** conform prevederilor Ghidului solicitantului – Condiții specifice, Servicii sociale și socio-profesionale la nivelul comunității pentru copii și tineri AP 4/PI 9.iv/OS 4.12 (**P.O.C.U.**).

Prestatorul este responsabil pentru întocmirea corectă și completă a formularelor Cererilor de finanțare în conformitate cu prevederile celor două Ghiduri ale Solicitantului.

B. Elaborarea documentelor/studiilor suport la Cererile de finanțare

- Întocmirea de analize și studii necesare pentru fundamentarea Cererilor de finanțare, conform instrucțiunilor apelului de proiecte P.O.R.2019/8/8.1/8.3/C – Grup vulnerabil: copii – Ghidul Solicitantului; Condiții Specifice de Accesare a Fondurilor; Apelul 2 și instrucțiunilor apelului AP 4/PI 9.iv/OS 4.12 P.O.C.U.;

- Întocmirea Anexei specifice cererii de finanțare POR și apelului de proiecte **Model J**
-Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de

cheltuieli eligibile/neeligibile, etc, inclusiv orice alt document solicitat prin Ghidurile solicitantului;

- Întocmirea Bugetelor Cererilor de finanțare, ținând cont de faptul că evaluatorii independenți vor verifica dacă:

- a. bugetul este completat și corelat cu activitățile prevăzute, resursele alocate/estimate,
- b. bugetul este calculat cu 2 zecimale,
- c. cheltuielile au fost încadrate corect în categoria celor eligibile sau neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli au fost respectate conform Ghidului specific,
- d. bugetul este corelat cu devizul general din Studiul de Fezabilitate pus la dispoziție de beneficiar (POR),

e. stabilește indicatorii aferenți priorității de investiții și rezultatele proiectului, precum și modul de monitorizare a indicatorilor (studii etc.),

f. verifică eligibilitatea costurilor având în vedere OUG 66/2011, privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

C. Asistență tehnică în îndeplinirea criteriilor de evaluare tehnică și financiară

- Analiza documentațiilor tehnice, identificarea aspectelor tehnice și financiare necesare a fi completate/revizuite în vederea includerii tuturor aspectelor solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare tehnică și financiară în conformitate cu anexele Ghidurilor

D. Completarea secțiunilor obligatorii din platforma MySMIS, în conformitate cu indicațiile din Ghidurile Solicitantului

- Prestatorul va încărca în sistemul MySMIS Cererile de finanțare și toate anexele (inclusiv documentația tehnică)

E. Asistență până la contractarea finanțării proiectelor

- Prestatorul va răspunde solicitărilor de clarificări adresate de OI beneficiarului proiectelor, în termenele impuse de procedura specifică, atât în perioada evaluării conformității administrative și eligibilității, cât și pe perioada evaluării tehnice și financiare.

- Prestatorul va acorda asistență de specialitate pe toată durata evaluării proiectelor, în etapa precontractuală și la semnarea contractelor de finanțare.

2.2. Documente/activități aflate în responsabilitatea Autorității Contractante

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului informațiile și documentele necesare pentru realizarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziții, astfel:

- pune la dispoziția prestatorului de servicii documentele justificative anexe la cererile de finanțare (Studiu de fezabilitate, documente privind regimul de proprietate, CV-uri, Fișele postului, certificate etc.). În acest moment suntem în stadiul achiziției serviciilor de elaborare a Studiului de fezabilitate, urmând ca, în perioada imediat următoare, să se înceapă elaborarea Planului de închidere a Centrului de Plasament pentru Copii cu Handicap Sever Cristuru Secuiesc.

- semnarea și ștampilarea, prin reprezentanții săi legali, a tuturor documentelor realizate de către prestator. Prin semnătură și ștampilă, Autoritatea Contractantă își asumă responsabilitatea acestor documente și a conținutului lor. Autoritatea Contractantă poate refuza, motivat, semnarea unor documente, urmând ca, de comun acord cu Prestatorul, documentele să ajungă la forma și conținutul agreeat de Autoritatea Contractantă pentru a putea fi semnate și ștampilate de aceasta.

2.3. Durata desfășurării activităților

Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor

Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către consultant este de maxim 5 zile de la semnarea contractului de ambele părți.

Durata contractului: 165 de zile, cu posibilitate de prelungire.

Durata contractului este detaliată pe cele trei etape, astfel:

- **Etapa I:** Scrierea și depunerea Cererii de finanțare pe apelul POCU AP 4/PI 9.iv/OS 4.12, inclusiv a documentelor/studiilor suport, în vederea accesării finanțării nerambursabile pentru realizarea proiectului „Închiderea Centrului de Plasament pentru Copii cu Handicap Sever Cristuru Secuiesc”, 35 de zile calendaristice de la semnarea contractului de ambele părți, cu posibilitatea de prelungire a acestei perioade în situația în care Autoritatea Contractantă nu pune la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare îndeplinirii contractului, **dar nu mai târziu de 15.06.2019.**

Etapa a II-a: Scrierea și depunerea Cererii de finanțare pe apelul POR/2019/8/8.1/8.3/C, inclusiv a documentelor/studiilor suport, în vederea accesării finanțării nerambursabile pentru realizarea proiectului „Închiderea Centrului de Plasament pentru Copii cu Handicap Sever Cristuru Secuiesc”, **45 de zile** calendaristice de la semnarea contractului de ambele părți, cu posibilitatea de prelungire a acestei perioade în situația în care Autoritatea Contractantă nu pune la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare îndeplinirii contractului, **dar nu mai târziu de 01.07.2019, ora 12.**

- **Etapa a III-a:** Consultanță pe perioada evaluării Cererilor de finanțare – 120 de zile de la depunerea proiectului, cu posibilitate de prelungire până la data semnării contractului de finanțare.

3. Recepția

3.1. Recepția se va efectua în două etape:

Etapa I: La finalizarea și predarea documentației cererilor de finanțare

Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul beneficiarului după verificarea conținutului Cererilor de finanțare, precum și respectarea criteriilor de verificare a conformității administrative și eligibilității, de evaluare tehnică și financiară a proiectelor. În cazul în care în urma recepției se constată deficiențe sau neclarități, ofertantul are obligația de a rectifica în cel mai scurt timp aceste deficiențe sau neclarități, fără a solicita costuri suplimentare față de valoarea oferită a contractului.

Documentațiile se vor preda beneficiarului în 2 exemplare originale tipărite și 1 exemplar în format electronic (CD/DVD, format WORD, EXCEL, PDF etc.), însoțite de un proces-verbal de predare/primire a documentației.

Etapa II: La semnarea contractelor de finanțare

Prestatorul va înainta beneficiarului un Raport final ce va cuprinde activitatea desfășurată în perioada dintre data depunerii cererii de finanțare și data finalizării activității de evaluare a OI/AM POR/POCU, respectiv semnarea cererii de finanțare.

Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul beneficiarului, după verificarea conținutului Raportului final încheiat la finalizarea serviciilor de consultanță.

3.2. Drepturi de proprietate intelectuală:

Toate informațiile proprii proiectelor, incluzând, dar fără a se limita la informațiile scrise, desenate, precum și cele din bazele de date computerizate sau stocate prin orice mijloc electronic, vor fi și vor rămâne numai proprietatea autorității contractante după plata serviciilor.

4. Condiții de participare

Ofertantul trebuie să facă dovada unei experiențe similare, respectiv derularea și finalizarea a cel puțin unui contract similar de consultanță care a avut ca obiect elaborarea și depunerea unei cereri de finanțare, în exercițiul financiar 2014-2020. Se va prezenta documentul constatator privind îndeplinirea condițiilor contractuale/recomandare din partea beneficiarului.

5. Bugetul Contractului și efectuarea plăților în cadrul Contractului

Valoarea estimată maximă este de 25.000 lei, TVA inclus.

Plata se va efectua astfel:

- 30% din valoarea contractată în termen de 30 de zile de la semnarea procesului-verbal de recepție a serviciilor aferente activităților Etapelor I și a II-a - Scrierea și depunerea Cererilor de finanțare;

- 70% din valoarea contractată în termen de 30 de zile de la finalizarea etapei a II-a - Consultanță până la semnarea Contractelor de finanțare.

Plata se va efectua în lei, pe baza facturilor emise de prestator, în maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul DGASPC Harghita.

6. Prezentarea ofertei:

6.1. Propunerea tehnică

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde toate cerințele menționate în Caietul de sarcini.

Referitor la gradul de înțelegere a obiectivelor proiectelor și a rezultatelor așteptate se vor prezenta, pe scurt, aspectele considerate de către ofertant esențiale pentru îndeplinirea contractului și atingerea obiectivelor proiectului.

Ofertantul va prezenta o echipă de specialiști care trebuie să posede competențele și experiența generală și specifică necesare îndeplinirii integrale a sarcinilor prevăzute în cadrul acestui Caiet de sarcini și care să poată lucra coordonat și eficient în procesul de implementare a contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite și încadrării în bugetul prevăzut.

Membrii echipei Prestatorului vor avea experiența profesională specifică conform sarcinilor pe care trebuie să le îndeplinească. În vederea susținerii experienței, Prestatorul va prezenta următoarele documente pentru fiecare membru al echipei:

- curriculum vitae semnat. În CV se va menționa explicit proiectul/proiectele similare în care persoana în cauză a avut experiență (în calitatea solicitată) cu indicarea următoarelor elemente: titlul proiectului, contractul cu date de identificare, calitatea deținută și atribuțiile derulate în acea calitate;
- diplome studii/certificate/legitimații;
- declarații de disponibilitate.

6.2. Propunerea financiară

Oferta financiară va cuprinde valoarea exprimată în lei fără TVA și va avea anexată detalierea pe programe de finanțare (POCU și POR). Moneda în care va fi făcută oferta și în care vor fi făcute plățile - LEI.

6.3. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

7. Sancțiuni

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își execute obligațiile asumate în termenul prevăzut în ofertă, se vor percepe penalități de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea contractului rămasă neefectuată.

Întocmit,
Șef serviciu achiziții publice, tehnic și administrativ
Ioana CAȚAN