

# Acord-cadru pentru „Lucrări de întreținere a mijloacelor pentru siguranța circulației pe drumurile județene din județul Harghita, pentru perioada 2021-2022”

Anunt de participare

## Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

### I.1) Denumire si adrese

#### JUDETUL HARGHITA

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: Groza Noémi; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitiipublice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100118437

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### I.4) Tipul autoritii contractante

Agentie/birou regional sau local

### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

## Sectiunea II: Obiect

---

### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1) Titlu

Acord-cadru pentru „Lucrări de întreținere a mijloacelor pentru siguranța circulației pe drumurile județene din județul Harghita, pentru perioada 2021-2022”

Numar referinta: 4245763\_2021\_1178360

#### II.1.2) Cod CPV principal

45233141-9 Lucrari de intretinere a drumurilor (Rev.2)

#### II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

#### II.1.4) Descrierea succinta

Pentru menținerea stării de viabilitate a drumurilor județene pe toată perioada anului, este necesară efectuarea în bune condiții și la timp a lucrărilor specifice de întreținere – marcaj rutier, montare parapete metalice, montarea indicatoarelor de semnalizare rutieră, care să conducă la îmbunătățirea condițiilor de circulație și a fluenței traficului și care să influențeze benefic zona, atât din punct de vedere ambiental cât și din punct de vedere socio-economic.

Lucrările de întreținere a mijloacelor pentru siguranța circulației pe drumurile județene din județul Harghita sunt împărțite în 3 loturi:

- Lot nr. 1 – Întreținere periodică – indicatoare – mijloace de semnalizare rutieră, borne km/hm și parapete metalice
- Lot nr. 2 – Întreținere curentă - indicatoare - mijloace de semnalizare rutieră, borne km/hm și parapete metalice
- Lot nr. 3 - Întreținere periodică - Marcaje rutiere

Prezenta procedură se aplică pentru atribuirea Lotului nr. 1.

Lucrările se vor executa pe bază de contracte subsecvente încheiate și după emiterea ordinului de începere a autorității contractante.

Principalele lucrări care urmează a fi executate:

Lucrări de întreținere periodică:

- Procurat și montat indicatoare de diferite tipuri
- Procurat și montat oglindă stradală
- Procurat balize de diferite tipuri
- Procurat și montat stâlpi de diferite tipuri
- Procurat și montat borne km/hm
- Procurat și montat parapete de diferite tipuri
- Demontare elemente de diferite tipuri

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 16.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare în a 11 zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul între : 1567217,51 și 6367639,90; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45233141-9 Lucrari de intretinere a drumurilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

45233290-8 Instalare de indicatoare rutiere (Rev.2)

45233292-2 Instalare de dispozitive de securitate (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

Drumurile județene din județul Harghita Drumurile județene din județul Harghita

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Acordul cadru se încheie pentru:

Întreținere periodică – indicatoare – mijloace de semnalizare rutieră, borne km/hm și parapete metalice.

Cantitățile minime și maxime sunt precizate în documentul: Anexa nr. 1 - cant. min. și max..xlsx încărcat în documentația prezentei proceduri.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata în luni: 22; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

## II.2.14) Informatii suplimentare

-

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.

Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, secțiunea A din DUAE (solicitare).

Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei asocieri, Subcontractant, Susținător de terță parte) nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 167 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea C din Partea DUAE (solicitare).

Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la articolele 165 alin. (3), 166 alin. (2), 167 alin. (2) și 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și anume dacă:

i. Operatorul Economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

ii. cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate de Operatorul Economic și restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalența monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de Banca cursul BNR din ziua publicării Anunțului de participare.

iii. Autoritatea Contractantă stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de achiziție publică/Acordul-cadru. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

iv. Entitatea Contractantă consideră dovezile prezentate ca fiind suficiente pentru demonstrarea în concret a credibilității prin faptul că Operatorii Economici au adoptat măsuri de conformitate care vizează: (i) remedierea consecințelor oricăror infracțiuni sau abateri și (ii) prevenirea eficiență a săvârșirii unor noi infracțiuni sau a altor fapte ilicite.

În conformitate cu art. 167 alin (1), lit. e) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea 98/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 62, alin. (3) din Legea 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul Autorității Contractante:

1. Borboly Csaba - președinte

2. Barti Tihamér – vicepreședinte
3. Bíró Barna-Botond - vicepreședinte
4. Incze Csongor – administrator public
5. Vágássy Alpár – pt. secretar general al județului
6. Sinka Arnold - consilier județean
7. Becze István - consilier județean
8. Csillag Péter - consilier județean
9. Ferencz-Salamon Alpár László - consilier județean
10. Kolozsvári Tibor - consilier județean
11. Kolumbán Dávid - consilier județean
12. Kántor Boglárka - consilier județean
13. Portik Erzsébet-Edit - consilier județean
14. Rácz Árpád - consilier județean
15. Rátz István - consilier județean
16. Dobrea Teodor-Constantin - consilier județean
17. Sándor Barna - consilier județean
18. Szentes Antal - consilier județean
19. Solyom László - consilier județean
20. Rákosi Seiwarth Ildikó - consilier județean
21. Márton Csaba - consilier județean
22. Dávid Lajos - consilier județean
23. Bíró Zsolt - consilier județean
24. Lőrincz Árpád István - consilier județean
25. Györgyi Attila - consilier județean
26. Hîrlav Costin - consilier județean
27. Rákossy Botond-József - consilier județean
28. Nagy Mária-Terézia - consilier județean
29. Vaidoș Alexandru - consilier județean
30. Conțiu Lucian - consilier județean
31. Tókéș Lehel - consilier județean
32. Izsák Alina - consilier județean
33. György Botond - consilier județean

#### DIRECȚIA ECONOMICĂ

1. Bicăjanu Vasile – director executiv
2. Biró Emese-Erzsébet – director executiv adjunct
3. Nistor Maria Angela – consilier

#### SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

1. Groza Noémi- șef serviciu
2. Császár Judith – consilier achizitii publice
3. György Emilia – consilier achizitii publice
4. Ioance Erika- consilier
5. Lakatos Zsolt - consilier achizitii publice
6. Sabău Elena Andrea - consilier achizitii publice
7. Vass Erika – consilier

#### DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

1. Antal Renáta – consilier juridic
2. Bodó Alpár – pt. director executiv
3. Munteanu Éva – pt. director executiv adjunct
4. Mîndrescu Alina-Gabriela - consilier juridic
5. Virágh Ferenc- consilier juridic
6. Dragu Márk - Ádám- consilier juridic
7. Kovács Zsolt - consilier juridic

#### DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ

1. Chiorean Adrian-Alexandru- director general adjunct
2. Zolya Zsombor – Șef serviciu
3. Albert Katalin- consilier
4. Bardócz László – referent
5. Bors Déns – consilier
6. Dajka Zoltán – consilier
7. Darvas Tibor – consilier
8. Dósa Levente – consilier

9. Izsák Levente Miklós – inspector
10. Ötvös Edit – referent de specialitate
11. Suciú Róbert Ignác - consilier

Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele suport includ, dar nu se limitează la:

- i. cazier judiciar: cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic);
  - ii. certificate de atestare fiscală și / sau alte documentele justificative emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic : certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art.166din Legea nr. 98/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166alin. (2), art. 167alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016;
  - iii. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.
- Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.

Autoritatea contractantă acceptă ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Conform art. 173 aliniat (1) din Legea 98/2016 operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant, Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns).

În cazul în care Ofertantul:

- i. este o Asocierie de Operatori Economici,
- ii. propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei),
- iii. se bazează pe Terți Susținători,

fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (răspuns) separat, așa cum este specificat mai sus și va include informațiile solicitate.

Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerinței:

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de atribuirea acordului-cadru, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul.

Documentele suport actualizate trebuie să:

- i. susțină toate declarațiile incluse în DUAE (răspuns) în secțiunea/secțiunile solicitată(e)
- ii. demonstreze că:
  - a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
  - b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:
    - i. există corespondență între obiectul principal al Contractului/Acordului-cadru și activitatea economică indicată în Actul Constituitiv

al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.

ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți și / sau Terțul Susținător/Terții Susținători.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante includ, dar nu se limitează la:

- i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic;
- ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

Documentele vor fi scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi transmise prin SEAP.

- Pentru persoanele juridice străine: documente echivalente emise în țara de rezidență (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>), Certificatul de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. Documentele originale însoțite de traducere în limba română, scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi transmise prin SEAP.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertanții trebuie să facă dovada executării în ultimii 5 ani împliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, la nivelul a cel puțin a unui contract, de lucrări în domeniul infrastructurii de transport rutier, similare sau superioare d.p.d.v. ca complexitate și/sau utilitate.

Prin lucrări în domeniul infrastructurii de transport rutier, sau infrastructură similară d.p.d.v al complexității și/sau utilității se înțeleg lucrări de construcție/ modernizare/ reparații aferente unor drumuri, cel puțin la nivelul operat, la autostrăzi, drumuri expres și drumuri naționale europene, drumuri naționale principale, drumuri naționale secundare, drumuri județene, alte drumuri asfaltate cu doua benzi de circulație, precum și lucrări de întreținere drumuri, asemănătoare din punctul de vedere al tipului/ naturii și complexității, al rezultatului sau funcționalității urmărite prin scopul contractului, cu cele supuse obiectului prezentului acord cadru.

Pentru scopul acestei proceduri:

i. Referința la ultimii 5 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Autoritatea Contractantă.

ii. "lucrări executate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept lucrări executate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor menționate. - La completarea DUAE (răspuns), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicații trebuie luate în considerare:

i. Câmpul "Descriere" trebuie:

a. să includă cel puțin referința la obiectul Acordului-cadru și caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinței minime: Certificări/ recomandări/ documente întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul (autoritate ori client privat beneficiar), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada și locul execuției lucrării.

b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor lucrări executate în mod corespunzător" la cererea expresă a Autorității Contractante;

ii. "Data de încheiere" completată de Operatorul Economic în DUAE (răspuns) trebuie să fie data la care lucrările au fost acceptate/ recepționate ca fiind efectuată în mod corespunzător de către beneficiarul lucrărilor, indiferent de data la care lucrările au început să fie executate;

iii. Câmpul "Beneficiari" trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Autorității Contractante.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu  
Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

### III.2) Conditii referitoare la contract

#### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu  
Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -  
Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

#### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 27.05.2021 15:00

#### IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 27.09.2021Durata in luni: 4**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 27.05.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

- Autoritatea contractantă configurează DUAE direct în secțiunea dedicată din formularul electronic de definire a documentației de atribuire. DUAE, astfel configurat, este atașat automat de către sistem la respectiva documentație, ca fișier în format xml.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să dețină/instaleze pe statia de lucru, aplicatia care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Pentru transmiterea solicitărilor de clarificari privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din HG nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale Autorității Contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016.

- Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 16

- Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informațiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Dacă ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă are cel mai mic preț. Dacă prețurile sunt egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri, în vederea departajării ofertelor.

În vederea completării formularului DUAE, operatorii economici interesați vor accesa următorul link: <http://anap.gov.ro/web/notificareprivind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>

- Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante conf. art.160, 161 din Legea 98/2016. În cazul în care se constata că doua sau mai multe oferte depuse se clasează pe locul I cu același punctaj, oferta declarata câștigătoare va fi oferta cu cel mai mic preț. În cazul în care ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractanta va solicita prin intermediul SEAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente cu noi prețuri, în vederea departajării ofertelor.

**VI.4) Proceduri de contestare****VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-



**VI.4.3) Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Conform art. 8 alin (1) litera b) din Legea nr. 101/2016

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare****Consiliul Judetean Harghita**

Adresa: Piata Libertatii nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitii publice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro;

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

21.04.2021