

**România: Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat**  
**Achiziționarea produselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport în cadrul proiectului cu titlul “Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a 83 unități de învățământ cu personalitate juridică și conexe din județul Harghita” în PNRR Pilonul VI., Componenta C15: Educație**

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

## 1 Cumpărător

---

### 1.1 Cumpărător

*Denumire oficială:* JUDETUL HARGHITA

*Forma juridică a achizitorului:* Autoritate locală

*Activitatea autorității contractante:* Servicii publice generale

## 2 Procedură

---

### 2.1 Procedură

*Titlu:* Achiziționarea produselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport în cadrul proiectului cu titlul “Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a 83 unități de învățământ cu personalitate juridică și conexe din județul Harghita” în PNRR Pilonul VI., Componenta C15: Educație

*Descriere:* Obiectul prezentei achizitii îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea furnizării produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport. Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare cel puțin în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Operatorii economici pot adresa întrebări sau solicitări de clarificări 19 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

*Identificatorul procedurii:* 923f7a51-7289-4d5a-8e3e-744a21258de4

*Identificator intern:* 4245763\_2024\_PAAPD1486731

*Tip de procedură:* Deschisă

*Justificarea procedurii accelerate:*

*Principalele caracteristici ale procedurii:*

#### 2.1.1 Scop

*Natura contractului:* Bunuri

*Clasificarea principală (cpv):* 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat

#### 2.1.3 Valoare

*Valoarea estimată fără TVA:* 23 940 000 Leu românesc

#### 2.1.4 Informații generale

*Informații suplimentare:* 1. Completări pentru secțiunea III.1.6.a) Garanție de participare: În conformitate cu art. 154 alin. (4) Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de

garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/ sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție. După această dată, Autoritatea Contractantă poate solicita (prin clarificări) depunerea garanției de participare în original doar dacă documentul prin care demonstrează constituirea garanției de participare face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul constituirii prin virament bancar, contul este RO44 TREZ 3515 006X XX00 0202 , CUI : 4245763, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare. NOTĂ: Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în conformitate cu prevederile art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Eliberarea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile art. 38 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Justificare: Cuantumul garanției de participare stabilit nu depășește 1% din valoarea estimată a Contractului pentru fiecare lot în parte în conformitate cu dispozițiile art. 35 alin. (3) lit. a) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Autoritatea Contractantă și acceptată de către Ofertant implică și o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare. 2. Completări pentru secțiunea III.1.1. a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Documentele doveditoare DUAE pot fi: 1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) VALABILE la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate”. 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz.

*Temei juridic:*

Directiva 2014/24/UE

### **2.1.5 Condițiile achiziției publice**

*Condiții de depunere:*

*Numărul maxim de loturi pentru care un ofertant poate depune oferte: 9*

*Clauzele contractuale:*

*Numărul maxim de loturi pentru care se pot atribui contracte unui singur ofertant: 9*

### **2.1.6 Motive de excludere**

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizație criminală

Corupție: Corupție

Frauda: Frauda

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spalare de bani sau finanțarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane

Plata impozitelor: Plata impozitelor

Plata contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurarilor sociale

## 5 Lot

---

### 5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0001

*Titlu:* Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"

*Descriere:* Obiectul prezentei achizitii îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea furnizării produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport

*Identificator intern:* 1

#### 5.1.1 Scop

*Natura contractului:* Bunuri

*Clasificarea principală (cpv):* 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39100000 Mobilier

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39130000 Mobilier de birou

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39134000 Mobilier pentru computer

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament

#### 5.1.2 Locul de executare

*Subdiviziunea țării (NUTS):* Harghita (RO124)

*Țara:* România

*Informații suplimentare:* Școlile din Județul Harghita

#### 5.1.3 Durata estimată

*Durată:* 120 Zi

#### 5.1.4 Reînnoire

*Numărul maxim de reînnoiri:* 0

#### 5.1.6 Informații generale

*Participare rezervată:* Participarea nu este rezervată.

*Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului:* Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

*Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP):* nu

*Informații suplimentare:* Durata contractului poate fi prelungită în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

#### 5.1.9 Criterii de selecție

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

*Descriere:* Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și

subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică

1. Bíró Barna Botond Președinte
2. Incze Csongor Administrator public
3. Balogh Krisztina Secretar general al județului
4. Borboly Csaba Consilier județean
5. Barti Tihamér Consilier județean
6. Sinka Arnold Consilier județean
7. Becze István Consilier județean
8. Csillag Petru Consilier județean
9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean
10. Kolozsvári Tibor Consilier județean
11. Kolumbán Dávid Consilier județean
12. Kántor Boglárka Consilier județean
13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean
14. Rácz Árpád Consilier județean
15. Rátz István Consilier județean
16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean
17. Benedek Alexandra Consilier județean
18. Szentés Antal Consilier județean
19. Solyom László Consilier județean
20. Csaba Márton Consilier județean
21. Dávid Lajos Consilier județean
22. Bíró Zsolt Consilier județean
23. Lőrincz Árpád István Consilier județean
24. Györgyi Attila Consilier județean
25. Hírlav Costin Consilier județean
26. Rákossy Botond-József Consilier județean
27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean
28. Vaidoș Alexandru Consilier județean
29. Conțiu Lucian Consilier județean
30. Tóké Lehel Consilier județean
31. Izsák Alina Consilier județean
32. György Botond Consilier județean
33. Fodor Zoltán Consilier județean

Direcția Economică

1. Bicăjanu Vasile Director executiv
2. Biró Emese-Erzsébet Director executiv adj.
3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier
4. Benkes Éva Consilier
5. Duka Zita Consilier
6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice
1. Groza Noémi Șef serviciu
2. Császár Judith Consilier achiziții publice
3. György Emilia Consilier achiziții publice
4. Lakatos Zsolt Consilier achiziții publice
5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice
6. Vass Erika Consilier
7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice
8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice
9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice

Serviciul Juridic și administrație publică

1. Vágassy Alpár Șef serviciu
2. Munteanu Éva Consilier juridic
3. Mîndrescu Alina-Gabriela Consilier juridic
4. Virágh Ferenc Consilier juridic
5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic
6. Kovács Zsolt Péter Consilier juridic
7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic

Direcția Programe, Proiecte

1. Zonda Erika Director executiv
2. Péli Levente Director executiv adjunct
3. Farkas Enikő Director executiv adjunct
4. Csurka Lajos Consilier
5. Molnár Zsuzsanna Consilier
6. Barcsay Anna Mária Consilier
7. Antal Ernő Inspector de specialitate
8. Farkas Mária Referent
9. Berecz Katalin Consilier
10. Szakáli Tünde Consilier
11. Gáspár Balázs Consilier
12. Albert Monika Consilier
13. Zsombori Judit Consilier
14. Ianovits István-Zsolt Consilier
15. Salamon Andrea Referent
16. Salamon Endre Consilier
17. Borók Hajnalka Consilier
18. Ferencz Judith Consilier
19. András Ildikó Consilier
20. Kardalus Enikő Consilier
21. Szécsi Albert Consilier

Membrii Unitate Implementare Proiect

1. Szócs István Director executiv
2. Szász Katalin Șef birou
3. Bajkó Ernő - István Șef birou
4. Petroni Zsolt Consilier
5. Csiki Anna Consilier

Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

**Criteriu:**

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare al activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

**Descriere:** Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare"; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport"; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalentei se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexa). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terti pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre tertii sustinatori va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/ sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei executia contractului de achiziție publică ori daune-interese, după caz.

**Criteria:**

**Tip:** Capacitatea tehnică și profesională

**Denumire:** Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală de furnizare.

**Descriere:** Note: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii,

echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerința privind certificarea nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobiliere specifice sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare); • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Prin sintagma "produse similare" se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa în acest caz DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnica și profesionala". Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulativ, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra



această capacitate cumulată. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### 5.1.10 Criterii de atribuire

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei

*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse ofertat în raport cu valoarea totală ofertată a Lotului; b) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; c) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; d) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată ofertate punctajul G (n) se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată ofertată } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare ofertată}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs ofertat, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de

echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de răspuns la incident se acorda 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n)=(T_n/T_{max}) \times 20$  puncte , unde  $T_{max}$ = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$ =termenul oferat (în ore lucrătoare) din oferta n. Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* NNumărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate ofertate punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate ofertate } n / \text{Numărul cel mai mare ofertat de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul Pagina 4 din 4 loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane , conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

### **5.1.11 Documentele achiziției**

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

### **5.1.12 Condițiile achiziției publice**

*Condiții de depunere:*

*Depunere electronică:* Obligatorie

*Adresa de depunere:* <https://www.e-licitatie.ro>

*Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:* română

*Catalog electronic:* Nu este permisă

*Variante:* Nu este permisă

*Termenul-limită pentru primirea ofertelor:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă:* 4 Lună

*Informații privind deschiderea publică:*

*Data deschiderii:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Locul:* In SEAP

*Informații suplimentare:* DA. CI și Împuternicire



#### **Clauzele contractuale:**

*Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu*

*Facturare electronică: Obligatorie*

*Se va utiliza comanda electronică: nu*

*Se va utiliza plata electronică: nu*

*Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016*

*Acord financiar: Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.*

*Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Art.8 din Legea nr. 101/2016.*

#### **5.1.15 Aspecte tehnice**

*Acord-cadru:*

*Niciun acord-cadru*

*Informații despre sistemul dinamic de achiziții:*

*Nu există un sistem dinamic de achiziție*

*Licitație electronică: nu*

#### **5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

*Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor*

*Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: JUDETUL HARGHITA*

*Organizația care primește cererile de participare: JUDETUL HARGHITA*

*Organizația care prelucrează ofertele: JUDETUL HARGHITA*

*TED eSender: Operator SEAP*

#### **5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0002**

*Titlu: Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"*

*Descriere: Obiectul prezentei achizitii il reprezinta semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care sa stabileasca termenii, conditiile precum si cadrul legal, financiar, tehnic si administrativ, in vederea furnizarii produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport*

*Identificator intern: 2*

#### **5.1.1 Scop**

*Natura contractului: Bunuri*

*Clasificarea principală (cpv): 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat*

*Clasificare suplimentară (cpv): 39100000 Mobilier*

*Clasificare suplimentară (cpv): 39130000 Mobilier de birou*

*Clasificare suplimentară (cpv): 39134000 Mobilier pentru computer*

*Clasificare suplimentară (cpv): 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament*

#### **5.1.2 Locul de executare**

*Subdiviziunea țării (NUTS): Harghita (RO124)*

*Țara: România*

*Informații suplimentare: Școlile din Județul Harghita*

#### **5.1.3 Durata estimată**

*Durată: 120 Zi*

#### **5.1.4 Reînnoire**

*Numărul maxim de reînnoiri: 0*

### 5.1.6 Informații generale

*Participare rezervată:* Participarea nu este rezervată.

*Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului:* Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

*Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP):* nu

*Informații suplimentare:* Durata contractului poate fi prelungită în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

### 5.1.9 Criterii de selecție

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

*Descriere:* Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică  
1. Bíró Barna Botond Președinte 2. Incze Csongor Administrator public 3. Balogh Krisztina Secretar general al județului 4. Borboly Csaba Consilier județean 5. Barti Tihamér Consilier județean 6. Sinka Arnold Consilier județean 7. Becze István Consilier județean 8. Csillag Petru Consilier județean 9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean 10. Kolozsvári Tibor Consilier județean 11. Kolumbán Dávid Consilier județean 12. Kántor Boglárka Consilier județean 13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean 14. Rácz Árpád Consilier județean 15. Rátz István Consilier județean 16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean 17. Benedek Alexandra Consilier județean 18. Szentes Antal Consilier județean 19. Solyom László Consilier județean 20. Csaba Márton Consilier județean 21. Dávid Lajos Consilier județean 22. Bíró Zsolt Consilier județean 23. Lőrincz Árpád István Consilier județean 24. Györgyi Attila Consilier județean 25. Hirlav Costin Consilier județean 26. Rákossy Botond-József Consilier județean 27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean 28. Vaidoș Alexandru Consilier județean 29. Conțiu Lucian Consilier județean 30. Tókes Lehel Consilier județean 31. Izsák Alina Consilier județean 32. György Botond Consilier județean 33. Fodor Zoltán Consilier județean Direcția Economică 1. Bicăjanu Vasile Director executiv 2. Bíró Emese-Erzsébet Director executiv adj. 3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier 4. Benkes Éva Consilier 5. Duka Zita Consilier 6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice 1. Groza Noémi Șef serviciu 2. Császár Judith Consilier achiziții publice 3. György Emilia Consilier achiziții publice 4. Lakatos Zsolt Consilier achiziții publice 5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice 6. Vass Erika Consilier 7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice 8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice 9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice Serviciul Juridic și administrație publică 1. Vágássy Alpár Șef serviciu 2. Munteanu Éva Consilier juridic 3. Mîndrescu Alina-Gabriela Consilier juridic 4. Virágh Ferenc Consilier juridic 5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic 6. Kovács Zsolt Péter Consilier juridic 7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic Direcția Programe, Proiecte 1. Zonda Erika Director executiv 2. Péli Levente Director executiv adjunct 3. Farkas Enikő Director executiv adjunct 4. Csurka Lajos Consilier 5. Molnár Zsuzsanna Consilier 6. Barcsay Anna Mária Consilier 7. Antal Ernő Inspector de specialitate 8. Farkas Mária Referent 9. Berecz Katalin Consilier 10. Szakáli Tünde Consilier 11. Gáspár Balázs Consilier 12. Albert Monika Consilier 13. Zsombori Judit Consilier 14. Ianovits István-Zsolt Consilier 15. Salamon Andrea Referent 16. Salamon Endre Consilier 17. Borók Hajnalka Consilier 18. Ferencz Judith Consilier 19. András Ildikó Consilier 20. Kardalus Enikő Consilier 21. Szécsi Albert Consilier Membrii Unitate Implementare Proiect 1. Szócs István Director executiv 2. Szász Katalin Șef birou 3. Bajkó Ernő - István Șef birou 4. Petroni Zsolt Consilier 5. Csiki Anna Consilier Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare a activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

*Criteriu:*

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobiliere specifice sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare"; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport"; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulată, raportată la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asocieri, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între

tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Tertul sustinator al situatiei economice si financiare raspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica, aceasta raspundere angajandu-se, in principiu, sub conditia neindeplinirii de catre tert a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. In masura in care se invoca sustinerea mai multor terti pentru indeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara, fiecare dintre tertii sustinatori va raspunde solidar cu ofertantul pentru indeplinirea contractului de achizitie publica/ sectorial. Acest lucru inseamna ca autoritatea contractanta are posibilitatea de a solicita oricareia dintre ei executia contractului de achizitie publica ori daune-interese, dupa caz.

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala de furnizare.

*Descriere:* Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa si prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat) cu informatiile aferente situatiei lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerinta privind certificarea nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase" ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Prin sintagma "produse similare" se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa si prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul

poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### **5.1.10 Criterii de atribuire**

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei

*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse ofertat în raport cu valoarea totală ofertată a Lotului; c) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; d) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; e) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată ofertate punctajul G (n) se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată ofertată } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare ofertată}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul



ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs oferit, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de răspuns la incident se acordă 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n) = (T_n / T_{max}) \times 20$  puncte, unde  $T_{max}$  = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$  = termenul oferit (în ore lucrătoare) din oferta n.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Numărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate oferite punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate oferite} / \text{Numărul cel mai mare oferit de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

### 5.1.11 Documentele achiziției



Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

#### **5.1.12 Condițiile achiziției publice**

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 17/12/2024 15:00 +02:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 17/12/2024 15:00 +02:00

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: DA. CI și Împuternicire

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Art.8 din Legea nr. 101/2016.

#### **5.1.15 Aspecte tehnice**

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

#### **5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: JUDETUL HARGHITA

Organizația care primește cererile de participare: JUDETUL HARGHITA

Organizația care prelucrează ofertele: JUDETUL HARGHITA

TED eSender: Operator SEAP

#### **5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0003**

Titlu: Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"

Descriere: Obiectul prezentei achizitii îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea furnizării produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport

Identificator intern: 3

#### **5.1.1 Scop**

Natura contractului: Bunuri

*Clasificarea principală (cpv):* 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39100000 Mobilier

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39130000 Mobilier de birou

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39134000 Mobilier pentru computer

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament

### **5.1.2 Locul de executare**

*Subdiviziunea țării (NUTS):* Harghita (RO124)

*Țara:* România

*Informații suplimentare:* Școlile din Județul Harghita

### **5.1.3 Durata estimată**

*Durată:* 120 Zi

### **5.1.4 Reînnoire**

*Numărul maxim de reînnoiri:* 0

### **5.1.6 Informații generale**

*Participare rezervată:* Participarea nu este rezervată.

*Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului:* Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

*Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP):* nu

*Informații suplimentare:* Durata contractului poate fi prelungit în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

### **5.1.9 Criterii de selecție**

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

*Descriere:* Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică  
1. Bíró Barna Botond Președinte 2. Incze Csongor Administrator public 3. Balogh Krisztina Secretar general al județului 4. Borboly Csaba Consilier județean 5. Barti Tihamér Consilier județean 6. Sinka Arnold Consilier județean 7. Becze István Consilier județean 8. Csillag Petru Consilier județean 9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean 10. Kolozsvári Tibor Consilier județean 11. Kolumbán Dávid Consilier județean 12. Kántor Boglárka Consilier județean 13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean 14. Rácz Árpád Consilier județean 15. Rátz István Consilier județean 16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean 17. Benedek Alexandra Consilier județean 18. Szentes Antal Consilier județean 19. Solyom László Consilier județean 20. Csaba Márton Consilier județean 21. Dávid Lajos Consilier județean 22. Bíró Zsolt Consilier județean 23. Lőrincz Árpád István Consilier județean 24. Györgyi Attila Consilier județean 25. Hîrlav Costin Consilier județean 26. Rákossy Botond-József Consilier județean 27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean 28. Vaidoș Alexandru Consilier județean 29. Conțiu Lucian Consilier județean 30. Tóké Lehel Consilier județean 31. Izsák Alina Consilier județean 32. György Botond Consilier județean 33. Fodor Zoltán Consilier județean Direcția Economică 1. Bicăjanu Vasile Director executiv 2. Biró Emese-Erzsébet Director executiv adj. 3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier 4. Benkes Éva Consilier 5.

Duka Zita Consilier 6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice 1. Groza Noémi Șef serviciu 2. Császár Judith Consilier achiziții publice 3. György Emilia Consilier achiziții publice 4. Lakatos Zsolt Consilier achiziții publice 5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice 6. Vass Erika Consilier 7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice 8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice 9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice Serviciul Juridic și administrație publică 1. Vágássy Alpár Șef serviciu 2. Munteanu Éva Consilier juridic 3. Mîndrescu Alina-Gabriela Consilier juridic 4. Virágh Ferenc Consilier juridic 5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic 6. Kovács Zsolt Péter Consilier juridic 7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic Direcția Programe, Proiecte 1. Zonda Erika Director executiv 2. Péli Levente Director executiv adjunct 3. Farkas Enikő Director executiv adjunct 4. Csurka Lajos Consilier 5. Molnár Zsuzsanna Consilier 6. Barcsay Anna Mária Consilier 7. Antal Ernő Inspector de specialitate 8. Farkas Mária Referent 9. Berecz Katalin Consilier 10. Szakáli Tünde Consilier 11. Gáspár Balázs Consilier 12. Albert Monika Consilier 13. Zsombori Judit Consilier 14. Ianovits István-Zsolt Consilier 15. Salamon Andrea Referent 16. Salamon Endre Consilier 17. Borók Hajnalka Consilier 18. Ferencz Judith Consilier 19. András Ildikó Consilier 20. Kardalus Enikő Consilier 21. Szécsi Albert Consilier Membrii Unitate Implementare Proiect 1. Szócs István Director executiv 2. Szász Katalin Șef birou 3. Bajkó Ernő - István Șef birou 4. Petroni Zsolt Consilier 5. Csiki Anna Consilier Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

**Criteriu:**

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare al activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase" ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit

financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexă). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terti pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre tertii sustinatori va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/ sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei executia contractului de achiziție publică ori daune-interese, după caz.

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală de furnizare.

*Descriere:* Note: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerința privind certificarea nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu

mobilier pentru săli de clase primare”; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 ”Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale”; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 ”Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase” ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 ”Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 ”Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)”; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 ”Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 ”Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 ”Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică”. Prin sintagma ”produse similare” se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție”. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### **5.1.10 Criterii de atribuire**

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei



*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse oferite în raport cu valoarea totală oferită a Lotului; b) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; c) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; d) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată oferite punctajul G (n) se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată oferită } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare oferită}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs oferit, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de răspuns la incident se acorda 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n) = (T_n / T_{max}) \times 20$  puncte , unde  $T_{max}$ = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$ =termenul oferit (în ore lucrătoare) din oferta n.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Numărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate oferite punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate oferit } n / \text{Numărul cel mai mare oferit de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane , conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.



Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

### **5.1.11 Documentele achiziției**

*Unde se găsesc documentele achiziției:* <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

### **5.1.12 Condițiile achiziției publice**

*Condiții de depunere:*

*Depunere electronică:* Obligatorie

*Adresa de depunere:* <https://www.e-licitatie.ro>

*Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:* română

*Catalog electronic:* Nu este permisă

*Variante:* Nu este permisă

*Termenul-limită pentru primirea ofertelor:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă:* 4 Lună

*Informații privind deschiderea publică:*

*Data deschiderii:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Locul:* In SEAP

*Informații suplimentare:* DA. CI și Împuternicire

*Clauzele contractuale:*

*Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată:* Nu

*Facturare electronică:* Obligatorie

*Se va utiliza comanda electronică:* nu

*Se va utiliza plata electronică:* nu

*Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:* Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

*Acord financiar:* Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.

*Informații privind termenele-limită pentru reexaminare:* Art.8 din Legea nr. 101/2016.

### **5.1.15 Aspecte tehnice**

*Acord-cadru:*

Niciun acord-cadru

*Informații despre sistemul dinamic de achiziții:*

Nu există un sistem dinamic de achiziție

*Licitație electronică:* nu

### **5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

*Organizația responsabilă cu căile de atac:* Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor  
*Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:* JUDETUL HARGHITA  
*Organizația care primește cererile de participare:* JUDETUL HARGHITA  
*Organizația care prelucrează ofertele:* JUDETUL HARGHITA  
*TED eSender:* Operator SEAP

### **5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0004**

*Titlu:* Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilierie specifice sălilor de clase"

*Descriere:* Obiectul prezentei achizitii il reprezinta semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care sa stabileasca termenii, conditiile precum si cadrul legal, financiar, tehnic si administrativ, in vederea furnizarii produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport

*Identificator intern:* 4

#### **5.1.1 Scop**

*Natura contractului:* Bunuri

*Clasificarea principală (cpv):* 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39100000 Mobilier

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39130000 Mobilier de birou

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39134000 Mobilier pentru computer

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament

#### **5.1.2 Locul de executare**

*Subdiviziunea țării (NUTS):* Harghita (RO124)

*Țara:* România

*Informații suplimentare:* Școlile din Județul Harghita

#### **5.1.3 Durata estimată**

*Durată:* 120 Zi

#### **5.1.4 Reînnoire**

*Numărul maxim de reînnoiri:* 0

#### **5.1.6 Informații generale**

*Participare rezervată:* Participarea nu este rezervată.

*Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului:* Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

*Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP):* nu

*Informații suplimentare:* Durata contractului poate fi prelungit în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

#### **5.1.9 Criterii de selecție**

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

*Descriere:* Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea

și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică

1. Bíró Barna Botond Președinte
2. Incze Csongor Administrator public
3. Balogh Krisztina Secretar general al județului
4. Borboly Csaba Consilier județean
5. Barti Tihamér Consilier județean
6. Sinka Arnold Consilier județean
7. Becze István Consilier județean
8. Csillag Petru Consilier județean
9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean
10. Kolozsvári Tibor Consilier județean
11. Kolumbán Dávid Consilier județean
12. Kántor Boglárka Consilier județean
13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean
14. Rácz Árpád Consilier județean
15. Rátz István Consilier județean
16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean
17. Benedek Alexandra Consilier județean
18. Szentés Antal Consilier județean
19. Solyom László Consilier județean
20. Csaba Márton Consilier județean
21. Dávid Lajos Consilier județean
22. Bíró Zolt Consilier județean
23. Lőrincz Árpád István Consilier județean
24. Györgyi Attila Consilier județean
25. Hírlav Costin Consilier județean
26. Rákossy Botond-József Consilier județean
27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean
28. Vaidoș Alexandru Consilier județean
29. Conțiu Lucian Consilier județean
30. Tóké Lehel Consilier județean
31. Izsák Alina Consilier județean
32. György Botond Consilier județean
33. Fodor Zoltán Consilier județean

Direcția Economică

1. Bicăjanu Vasile Director executiv
2. Biró Emese-Erzsébet Director executiv adj.
3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier
4. Benkes Éva Consilier
5. Duka Zita Consilier
6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice

1. Groza Noémi Șef serviciu
2. Császár Judith Consilier achiziții publice
3. György Emilia Consilier achiziții publice
4. Lakatos Zolt Consilier achiziții publice
5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice
6. Vass Erika Consilier
7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice
8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice
9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice

Serviciul Juridic și administrație publică

1. Vágassy Alpár Șef serviciu
2. Munteanu Éva Consilier juridic
3. Mîndrescu Alina-Gabriela Consilier juridic
4. Virágh Ferenc Consilier juridic
5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic
6. Kovács Zolt Péter Consilier juridic
7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic

Direcția Programe, Proiecte

1. Zonda Erika Director executiv
2. Péli Levente Director executiv adjunct
3. Farkas Enikő Director executiv adjunct
4. Csurka Lajos Consilier
5. Molnár Zsuzsanna Consilier
6. Barcsay Anna Mária Consilier
7. Antal Ernő Inspector de specialitate
8. Farkas Mária Referent
9. Berecz Katalin Consilier
10. Szakáli Tünde Consilier
11. Gáspár Balázs Consilier
12. Albert Monika Consilier
13. Zsombori Judit Consilier
14. Ianovits István-Zolt Consilier
15. Salamon Andrea Referent
16. Salamon Endre Consilier
17. Borók Hajnalka Consilier
18. Ferencz Judith Consilier
19. András Ildikó Consilier
20. Kardalus Enikő Consilier
21. Szécsi Albert Consilier

Membrii Unitate Implementare Proiect

1. Szócs István Director executiv
2. Szász Katalin Șef birou
3. Bajkó Ernő - István Șef birou
4. Petroni Zolt Consilier
5. Csiki Anna Consilier

Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

**Criteriu:**

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare al activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; •

4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobiliere specifice sălilor de clase" ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferțant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție". Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexă). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terti pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre tertii sustinatori va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/ sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei executarea contractului de achiziție publică ori daune-interese, după caz.

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală de furnizare.

*Descriere:* Note: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferțant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție".

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerința privind certificarea nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilier specific sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare"; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport"; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Prin sintagma "produse similare" se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție».

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Sustinator pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Sustinator va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa în acest caz DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională". Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulativ, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulativă. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terți/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a



dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### 5.1.10 Criterii de atribuire

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei

*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse ofertat în raport cu valoarea totală ofertată a Lotului; b) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; c) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; d) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată ofertate punctajul G (n) se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată ofertată } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare ofertată}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs ofertat, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de



răspuns la incident se acorda 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n)=(T_n/T_{max}) \times 20$  puncte , unde  $T_{max}$ = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$ =termenul ofertat (în ore lucrătoare) din oferta n.  
Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* NNumărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate ofertate punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate ofertată } n / \text{Numărul cel mai mare ofertat de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .  
Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul Pagina 4 din 4 loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane , conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

#### **5.1.11 Documentele achiziției**

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

#### **5.1.12 Condițiile achiziției publice**

*Condiții de depunere:*

*Depunere electronică:* Obligatorie

*Adresa de depunere:* <https://www.e-licitatie.ro>

*Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:* română

*Catalog electronic:* Nu este permisă

*Variante:* Nu este permisă

*Termenul-limită pentru primirea ofertelor:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă:* 4 Lună

*Informații privind deschiderea publică:*

*Data deschiderii:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Locul:* In SEAP

*Informații suplimentare:* DA. CI și Împuternicire

*Clauzele contractuale:*

*Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată:* Nu

*Facturare electronică: Obligatorie*

*Se va utiliza comanda electronică: nu*

*Se va utiliza plata electronică: nu*

*Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016*

*Acord financiar: Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.*

*Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Art.8 din Legea nr. 101/2016.*

#### **5.1.15 Aspecte tehnice**

*Acord-cadru:*

*Niciun acord-cadru*

*Informații despre sistemul dinamic de achiziții:*

*Nu există un sistem dinamic de achiziție*

*Licitație electronică: nu*

#### **5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

*Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor*

*Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: JUDETUL HARGHITA*

*Organizația care primește cererile de participare: JUDETUL HARGHITA*

*Organizația care prelucrează ofertele: JUDETUL HARGHITA*

*TED eSender: Operator SEAP*

#### **5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0005**

*Titlu: Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale*

*Descriere: Obiectul prezentei achizitii il reprezinta semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care sa stabileasca termenii, conditiile precum si cadrul legal, financiar, tehnic si administrativ, in vederea furnizarii produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport*

*Identificator intern: 5*

#### **5.1.1 Scop**

*Natura contractului: Bunuri*

*Clasificarea principală (cpv): 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat*

*Clasificare suplimentară (cpv): 39100000 Mobilier*

*Clasificare suplimentară (cpv): 39130000 Mobilier de birou*

*Clasificare suplimentară (cpv): 39134000 Mobilier pentru computer*

*Clasificare suplimentară (cpv): 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament*

#### **5.1.2 Locul de executare**

*Subdiviziunea țării (NUTS): Harghita (RO124)*

*Țara: România*

*Informații suplimentare: Școlile din Județul Harghita*

#### **5.1.3 Durata estimată**

*Durată: 120 Zi*

#### **5.1.4 Reînnoire**

*Numărul maxim de reînnoiri: 0*

#### **5.1.6 Informații generale**

*Participare rezervată:* Participarea nu este rezervată.

*Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului:* Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

*Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP):* nu

*Informații suplimentare:* Durata contractului poate fi prelungită în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

### **5.1.9 Criterii de selecție**

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

*Descriere:* Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică  
1. Bíró Barna Botond Președinte 2. Incze Csongor Administrator public 3. Balogh Krisztina Secretar general al județului 4. Borboly Csaba Consilier județean 5. Barti Tihamér Consilier județean 6. Sinka Arnold Consilier județean 7. Becze István Consilier județean 8. Csillag Petru Consilier județean 9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean 10. Kolozsvári Tibor Consilier județean 11. Kolumbán Dávid Consilier județean 12. Kántor Boglárka Consilier județean 13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean 14. Rácz Árpád Consilier județean 15. Rátz István Consilier județean 16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean 17. Benedek Alexandra Consilier județean 18. Szentes Antal Consilier județean 19. Solyom László Consilier județean 20. Csaba Márton Consilier județean 21. Dávid Lajos Consilier județean 22. Bíró Zolt Consilier județean 23. Lőrincz Árpád István Consilier județean 24. Györgyi Attila Consilier județean 25. Hírlav Costin Consilier județean 26. Rákossy Botond-József Consilier județean 27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean 28. Vaidoș Alexandru Consilier județean 29. Conțiu Lucian Consilier județean 30. Tőkés Lehel Consilier județean 31. Izsák Alina Consilier județean 32. György Botond Consilier județean 33. Fodor Zoltán Consilier județean Direcția Economică 1. Bicăjanu Vasile Director executiv 2. Biró Emese-Erzsébet Director executiv adj. 3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier 4. Benkes Éva Consilier 5. Duka Zita Consilier 6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice 1. Groza Noémi Șef serviciu 2. Császár Judith Consilier achiziții publice 3. György Emilia Consilier achiziții publice 4. Lakatos Zsolt Consilier achiziții publice 5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice 6. Vass Erika Consilier 7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice 8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice 9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice Serviciul Juridic și administrație publică 1. Vágássy Alpár Șef serviciu 2. Munteanu Éva Consilier juridic 3. Mîndrescu Alina-Gabriela Consilier juridic 4. Virágh Ferenc Consilier juridic 5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic 6. Kovács Zsolt Péter Consilier juridic 7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic Direcția Programe, Proiecte 1. Zonda Erika Director executiv 2. Péli Levente Director executiv adjunct 3. Farkas Enikő Director executiv adjunct 4. Csurka Lajos Consilier 5. Molnár Zsuzsanna Consilier 6. Barcsay Anna Mária Consilier 7. Antal Ernő Inspector de specialitate 8. Farkas Mária Referent 9. Berecz Katalin Consilier 10. Szakáli Tünde Consilier 11. Gáspár Balázs Consilier 12. Albert Monika Consilier 13. Zsombori Judit Consilier 14. Ianovits István-Zsolt Consilier 15. Salamon Andrea Referent 16. Salamon Endre Consilier 17. Borók Hajnalka Consilier 18. Ferencz Judith Consilier 19. András Ildikó Consilier 20. Kardalus Enikő Consilier 21. Szécsi Albert Consilier Membrii Unitate Implementare Proiect 1. Szócs István Director executiv 2. Szász Katalin Șef birou 3. Bajkó Ernő - István Șef birou 4. Petroni Zsolt Consilier 5. Csiki Anna Consilier Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare al activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

*Criteriu:*

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase" ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalentei se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexa). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde

solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, aceasta răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terti pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre tertii susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei executarea contractului de achiziție publică ori daune-interese, după caz.

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală de furnizare.

*Descriere:* Note: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert susținător). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție».

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerința privind certificarea nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert susținător).

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilierie specifice sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare"; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport"; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Prin sintagma "produse similare" se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Tert Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare



la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### **5.1.10 Criterii de atribuire**

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei

*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse ofertat în raport cu valoarea totală ofertată a Lotului; c) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; d) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; e) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată ofertate punctajul G (n) se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată ofertată } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare ofertată}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de



evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs oferit, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de răspuns la incident se acorda 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n) = (T_n / T_{max}) \times 20$  puncte , unde  $T_{max}$ = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$ =termenul oferit (în ore lucrătoare) din oferta n.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* NNumărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr d e personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate oferite punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate oferite} / \text{Numărul cel mai mare oferit de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .  
Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul Pagina 4 din 4 loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane , conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

#### **5.1.11 Documentele achiziției**

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

### 5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 17/12/2024 15:00 +02:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 17/12/2024 15:00 +02:00

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: DA. CI și Împuternicire

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Art.8 din Legea nr. 101/2016.

### 5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

### 5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: JUDETUL HARGHITA

Organizația care primește cererile de participare: JUDETUL HARGHITA

Organizația care prelucrează ofertele: JUDETUL HARGHITA

TED eSender: Operator SEAP

### 5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0006

Titlu: Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/multidisciplinare)"

Descriere: Obiectul prezentei achizitii il reprezinta semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care sa stabileasca termenii, conditiile precum si cadrul legal, financiar, tehnic si administrativ, in vederea furnizarii produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport

Identificator intern: 6

#### 5.1.1 Scop

Natura contractului: Bunuri

Clasificarea principală (cpv): 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat

Clasificare suplimentară (cpv): 39100000 Mobilier

Clasificare suplimentară (cpv): 39130000 Mobilier de birou

Clasificare suplimentară (cpv): 39134000 Mobilier pentru computer

Clasificare suplimentară (cpv): 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament

### 5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Harghita (RO124)

Țara: România

Informații suplimentare: Școlile din Județul Harghita

### 5.1.3 Durata estimată

Durată: 120 Zi

### 5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

### 5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Durata contractului poate fi prelungit în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

### 5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică  
1. Bíró Barna Botond Președinte  
2. Incze Csongor Administrator public  
3. Balogh Krisztina Secretar general al județului  
4. Borboly Csaba Consilier județean  
5. Barti Tihamér Consilier județean  
6. Sinka Arnold Consilier județean  
7. Becze István Consilier județean  
8. Csillag Petru Consilier județean  
9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean  
10. Kolozsvári Tibor Consilier județean  
11. Kolumbán Dávid Consilier județean  
12. Kántor Boglárka Consilier județean  
13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean  
14. Rácz Árpád Consilier județean  
15. Rátz István Consilier județean  
16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean  
17. Benedek Alexandra Consilier județean  
18. Szentés Antal Consilier județean  
19. Solyom László Consilier județean  
20. Csaba Márton Consilier județean  
21. Dávid Lajos Consilier județean  
22. Bíró Zsolt Consilier județean  
23. Lőrincz Árpád István Consilier județean  
24. Györgyi Attila Consilier județean  
25. Hîrlav Costin Consilier județean  
26. Rákossy Botond-József Consilier județean  
27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean  
28. Vaidoș Alexandru Consilier județean  
29. Conțiu Lucian Consilier județean  
30. Tókéș Lehel Consilier județean  
31. Izsák Alina Consilier județean  
32. György Botond Consilier județean  
33. Fodor Zoltán Consilier județean  
Direcția Economică  
1. Bicăjanu Vasile Director executiv  
2. Biró Emese-Erzsébet Director executiv adj.  
3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier  
4. Benkes Éva Consilier  
5. Duka Zita Consilier  
6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice  
1. Groza Noémi Sef serviciu  
2. Császár Judith Consilier achiziții publice  
3. György Emilia Consilier achiziții publice  
4. Lakatos Zsolt Consilier achiziții publice  
5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice  
6. Vass Erika Consilier  
7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice

8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice 9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice Serviciul Juridic și administrație publică 1. Vágásky Alpár Șef serviciu 2. Munteanu Éva Consilier juridic 3. Mîndrescu Alina-Gabriela Consilier juridic 4. Virágh Ferenc Consilier juridic 5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic 6. Kovács Zsolt Péter Consilier juridic 7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic Direcția Programe, Proiecte 1. Zonda Erika Director executiv 2. Péli Levente Director executiv adjunct 3. Farkas Enikő Director executiv adjunct 4. Csurka Lajos Consilier 5. Molnár Zsuzsanna Consilier 6. Barcsay Anna Mária Consilier 7. Antal Ernő Inspector de specialitate 8. Farkas Mária Referent 9. Berecz Katalin Consilier 10. Szakáli Tünde Consilier 11. Gáspár Balázs Consilier 12. Albert Monika Consilier 13. Zsombori Judit Consilier 14. Ianovits István-Zsolt Consilier 15. Salamon Andrea Referent 16. Salamon Endre Consilier 17. Borók Hajnalka Consilier 18. Ferencz Judith Consilier 19. András Ildikó Consilier 20. Kardalus Enikő Consilier 21. Szécsi Albert Consilier Membrii Unitate Implementare Proiect 1. Szócs István Director executiv 2. Szász Katalin Șef birou 3. Bajkó Ernő - István Șef birou 4. Petroni Zsolt Consilier 5. Csiki Anna Consilier Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

**Criteriu:**

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare al activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobiliere specifice sălilor de clase" ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulată, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informatiile aferente situatiei lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalentei se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori

economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza in derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera catre contractant sumele puse la dispozitie, atunci cand va fi necesar in derularea contractului. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare, respectiv situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pentru anii solicitati din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Tertul sustinator al situatiei economice si financiare raspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica, aceasta raspundere angajandu-se, in principiu, sub conditia neindeplinirii de catre tert a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. In masura in care se invoca sustinerea mai multor terti pentru indeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara, fiecare dintre tertii sustinatori va raspunde solidar cu ofertantul pentru indeplinirea contractului de achizitie publica/ sectorial. Acest lucru inseamna ca autoritatea contractanta are posibilitatea de a solicita oricarui dintre ei executia contractului de achizitie publica ori daune-interese, dupa caz.

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala de furnizare.

*Descriere:* Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa si prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat) cu informatiile aferente situatiei lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerinta privind certificarea nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA



pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Prin sintagma "produse similare" se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### **5.1.10 Criterii de atribuire**

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei

*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .



Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse oferit în raport cu valoarea totală oferită a Lotului; b) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; c) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; d) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată oferite punctajul  $G(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată oferită } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare oferită}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs oferit, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de răspuns la incident se acordă 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n) = (T_n / T_{max}) \times 20$  puncte, unde  $T_{max}$  = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$  = termenul oferit (în ore lucrătoare) din oferta n.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Numărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate oferite punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate oferită } n / \text{Numărul cel mai mare oferit de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

#### **5.1.11 Documentele achiziției**

*Unde se găsesc documentele achiziției:* <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

#### **5.1.12 Condițiile achiziției publice**

*Condiții de depunere:*

*Depunere electronică:* Obligatorie

*Adresa de depunere:* <https://www.e-licitatie.ro>

*Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:* română

*Catalog electronic:* Nu este permisă

*Variante:* Nu este permisă

*Termenul-limită pentru primirea ofertelor:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă:* 4 Lună

*Informații privind deschiderea publică:*

*Data deschiderii:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Locul:* In SEAP

*Informații suplimentare:* DA. CI și Împuternicire

*Clauzele contractuale:*

*Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată:* Nu

*Facturare electronică:* Obligatorie

*Se va utiliza comanda electronică:* nu

*Se va utiliza plata electronică:* nu

*Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:* Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

*Acord financiar:* Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.

*Informații privind termenele-limită pentru reexaminare:* Art.8 din Legea nr. 101/2016.

#### **5.1.15 Aspecte tehnice**

*Acord-cadru:*

Niciun acord-cadru

*Informații despre sistemul dinamic de achiziții:*

Nu există un sistem dinamic de achiziție

*Licitație electronică:* nu

#### **5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

*Organizația responsabilă cu căile de atac:* Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

*Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:* JUDETUL HARGHITA

*Organizația care primește cererile de participare:* JUDETUL HARGHITA

Organizația care prelucrează ofertele: JUDETUL HARGHITA  
TED eSender: Operator SEAP

### 5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0007

*Titlu:* Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare

*Descriere:* Obiectul prezentei achizitii îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea furnizării produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport

*Identificator intern:* 7

#### 5.1.1 Scop

*Natura contractului:* Bunuri

*Clasificarea principală (cpv):* 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39100000 Mobilier

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39130000 Mobilier de birou

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39134000 Mobilier pentru computer

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament

#### 5.1.2 Locul de executare

*Subdiviziunea țării (NUTS):* Harghita (RO124)

*Țara:* România

*Informații suplimentare:* Școlile din Județul Harghita

#### 5.1.3 Durata estimată

*Durată:* 120 Zi

#### 5.1.4 Reînnoire

*Numărul maxim de reînnoiri:* 0

#### 5.1.6 Informații generale

*Participare rezervată:* Participarea nu este rezervată.

*Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului:* Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

*Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP):* nu

*Informații suplimentare:* Durata contractului poate fi prelungită în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

#### 5.1.9 Criterii de selecție

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

*Descriere:* Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică  
1. Bíró Barna Botond Președinte 2. Incze Csongor Administrator public 3. Balogh Krisztina Secretar general

al județului 4. Borboly Csaba Consilier județean 5. Barti Tihamér Consilier județean 6. Sinka Arnold Consilier județean 7. Becze István Consilier județean 8. Csillag Petru Consilier județean 9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean 10. Kolozsvári Tibor Consilier județean 11. Kolumbán Dávid Consilier județean 12. Kántor Boglárka Consilier județean 13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean 14. Rácz Árpád Consilier județean 15. Rátz István Consilier județean 16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean 17. Benedek Alexandra Consilier județean 18. Szentés Antal Consilier județean 19. Solyom László Consilier județean 20. Csaba Márton Consilier județean 21. Dávid Lajos Consilier județean 22. Bíró Zsolt Consilier județean 23. Lőrincz Árpád István Consilier județean 24. Györgyi Attila Consilier județean 25. Hîrlav Costin Consilier județean 26. Rákossy Botond-József Consilier județean 27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean 28. Vaidoș Alexandru Consilier județean 29. Conțiu Lucian Consilier județean 30. Tókéș Lehel Consilier județean 31. Izsák Alina Consilier județean 32. György Botond Consilier județean 33. Fodor Zoltán Consilier județean Direcția Economică 1. Bicăjanu Vasile Director executiv 2. Biró Emese-Erzsébet Director executiv adj. 3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier 4. Benkes Éva Consilier 5. Duka Zita Consilier 6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice 1. Groza Noémi Șef serviciu 2. Császár Judith Consilier achiziții publice 3. György Emilia Consilier achiziții publice 4. Lakatos Zsolt Consilier achiziții publice 5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice 6. Vass Erika Consilier 7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice 8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice 9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice Serviciul Juridic și administrație publică 1. Vágássy Alpár Șef serviciu 2. Munteanu Éva Consilier juridic 3. Mîndrescu Alina-Gabriela Consilier juridic 4. Virágh Ferenc Consilier juridic 5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic 6. Kovács Zsolt Péter Consilier juridic 7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic Direcția Programe, Proiecte 1. Zonda Erika Director executiv 2. Péli Levente Director executiv adjunct 3. Farkas Enikő Director executiv adjunct 4. Csurka Lajos Consilier 5. Molnár Zsuzsanna Consilier 6. Barcsay Anna Mária Consilier 7. Antal Ernő Inspector de specialitate 8. Farkas Mária Referent 9. Berecz Katalin Consilier 10. Szakáli Tünde Consilier 11. Gáspár Balázs Consilier 12. Albert Monika Consilier 13. Zsombori Judit Consilier 14. Ianovits István-Zsolt Consilier 15. Salamon Andrea Referent 16. Salamon Endre Consilier 17. Borók Hajnalka Consilier 18. Ferencz Judith Consilier 19. András Ildikó Consilier 20. Kardalus Enikő Consilier 21. Szécsi Albert Consilier Membrii Unitate Implementare Proiect 1. Szócs István Director executiv 2. Szász Katalin Șef birou 3. Bajkó Ernő - István Șef birou 4. Petroni Zsolt Consilier 5. Csiki Anna Consilier Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

**Criteriu:**

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare a activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilier specifice sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu

mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)”; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 ”Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 ”Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 ”Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică”. Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție”. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexă). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terti pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre tertii sustinatori va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/ sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei executia contractului de achiziție publică ori daune-interese, după caz.

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală de furnizare.

*Descriere:* Note: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție”. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului



SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerința privind certificarea nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilierie specifice sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare); • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Prin sintagma "produse similare" se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulată, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare



și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### 5.1.10 Criterii de atribuire

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei

*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse ofertat în raport cu valoarea totală ofertată a Lotului; b) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; c) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; d) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată ofertate punctajul G (n) se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată ofertată } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare ofertată}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs ofertat, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de răspuns la incident se acorda 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n) = (T_n / T_{max}) \times 20$  puncte , unde  $T_{max}$ = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$ =termenul ofertat (în ore lucrătoare) din oferta n.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* NNumărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate ofertate punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate ofertate } n / \text{Numărul cel mai mare ofertat de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

*Nota:* În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul Pagina 4 din 4 loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. *Nota:* În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

### **5.1.11 Documentele achiziției**

*Unde se găsesc documentele achiziției:* <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

### **5.1.12 Condițiile achiziției publice**

*Condiții de depunere:*

*Depunere electronică:* Obligatorie

*Adresa de depunere:* <https://www.e-licitatie.ro>

*Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:* română

*Catalog electronic:* Nu este permisă

*Variante:* Nu este permisă

*Termenul-limită pentru primirea ofertelor:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă:* 4 Lună

*Informații privind deschiderea publică:*

*Data deschiderii:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Locul:* In SEAP

*Informații suplimentare:* DA. CI și Împuternicire

*Clauzele contractuale:*

*Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată:* Nu

*Facturare electronică:* Obligatorie

*Se va utiliza comanda electronică:* nu

*Se va utiliza plata electronică:* nu

*Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:* Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

*Acord financiar:* Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.

*Informații privind termenele-limită pentru reexaminare:* Art.8 din Legea nr. 101/2016.

#### **5.1.15 Aspecte tehnice**

*Acord-cadru:*

Niciun acord-cadru

*Informații despre sistemul dinamic de achiziții:*

Nu există un sistem dinamic de achiziție

*Licitație electronică:* nu

#### **5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

*Organizația responsabilă cu căile de atac:* Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

*Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:* JUDETUL HARGHITA

*Organizația care primește cererile de participare:* JUDETUL HARGHITA

*Organizația care prelucrează ofertele:* JUDETUL HARGHITA

*TED eSender:* Operator SEAP

#### **5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0008**

*Titlu:* Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport

*Descriere:* Obiectul prezentei achizitii il reprezinta semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care sa stabileasca termenii, conditiile precum si cadrul legal, financiar, tehnic si administrativ, in vederea furnizarii produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport

*Identificator intern:* 8

#### **5.1.1 Scop**

*Natura contractului:* Bunuri

*Clasificarea principală (cpv):* 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39100000 Mobilier

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39130000 Mobilier de birou

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39134000 Mobilier pentru computer

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament

#### **5.1.2 Locul de executare**

*Subdiviziunea țării (NUTS):* Harghita (RO124)

*Țara:* România

*Informații suplimentare:* Școlile din Județul Harghita

#### **5.1.3 Durata estimată**

*Durată:* 120 Zi

#### **5.1.4 Reînnoire**

*Numărul maxim de reînnoiri:* 0

#### **5.1.6 Informații generale**

*Participare rezervată:* Participarea nu este rezervată.

*Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului:* Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Durata contractului poate fi prelungit în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

### 5.1.9 Criterii de selecție

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

*Descriere:* Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică  
1. Bíró Barna Botond Președinte 2. Incze Csongor Administrator public 3. Balogh Krisztina Secretar general al județului 4. Borboly Csaba Consilier județean 5. Barti Tihamér Consilier județean 6. Sinka Arnold Consilier județean 7. Becze István Consilier județean 8. Csillag Petru Consilier județean 9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean 10. Kolozsvári Tibor Consilier județean 11. Kolumbán Dávid Consilier județean 12. Kántor Boglárka Consilier județean 13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean 14. Rácz Árpád Consilier județean 15. Rátz István Consilier județean 16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean 17. Benedek Alexandra Consilier județean 18. Szentés Antal Consilier județean 19. Solyom László Consilier județean 20. Csaba Márton Consilier județean 21. Dávid Lajos Consilier județean 22. Bíró Zolt Consilier județean 23. Lőrincz Árpád István Consilier județean 24. Györgyi Attila Consilier județean 25. Hírlav Costin Consilier județean 26. Rákossy Botond-József Consilier județean 27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean 28. Vaidoș Alexandru Consilier județean 29. Conțiu Lucian Consilier județean 30. Tőkés Lehel Consilier județean 31. Izsák Alina Consilier județean 32. György Botond Consilier județean 33. Fodor Zoltán Consilier județean Direcția Economică 1. Bicăjanu Vasile Director executiv 2. Biró Emese-Erzsébet Director executiv adj. 3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier 4. Benkes Éva Consilier 5. Duka Zita Consilier 6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice 1. Groza Noémi Șef serviciu 2. Császár Judith Consilier achiziții publice 3. György Emilia Consilier achiziții publice 4. Lakatos Zsolt Consilier achiziții publice 5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice 6. Vass Erika Consilier 7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice 8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice 9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice Serviciul Juridic și administrație publică 1. Vágassy Alpár Șef serviciu 2. Munteanu Éva Consilier juridic 3. Mîndrescu Alina-Gabriela Consilier juridic 4. Virágh Ferenc Consilier juridic 5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic 6. Kovács Zsolt Péter Consilier juridic 7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic Direcția Programe, Proiecte 1. Zonda Erika Director executiv 2. Péli Levente Director executiv adjunct 3. Farkas Enikő Director executiv adjunct 4. Csurka Lajos Consilier 5. Molnár Zsuzsanna Consilier 6. Barcsay Anna Mária Consilier 7. Antal Ernő Inspector de specialitate 8. Farkas Mária Referent 9. Berecz Katalin Consilier 10. Szakáli Tünde Consilier 11. Gáspár Balázs Consilier 12. Albert Monika Consilier 13. Zsombori Judit Consilier 14. Ianovits István-Zsolt Consilier 15. Salamon Andrea Referent 16. Salamon Endre Consilier 17. Borók Hajnalka Consilier 18. Ferencz Judith Consilier 19. András Ildikó Consilier 20. Kardalus Enikő Consilier 21. Szécsi Albert Consilier Membrii Unitate Implementare Proiect 1. Szőcs István Director executiv 2. Szász Katalin Șef birou 3. Bajkó Ernő - István Șef birou 4. Petroni Zsolt Consilier 5. Csiki Anna Consilier Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

*Criteriu:*

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna

dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare al activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobiliere specifice sălilor de clase" ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalentei se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexă). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terti pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară,

fiecare dintre tertii sustinatori va raspunde solidar cu ofertantul pentru indeplinirea contractului de achizitie publica/ sectorial. Acest lucru inseamna ca autoritatea contractanta are posibilitatea de a solicita oricarui dintre ei executia contractului de achizitie publica ori daune-interese, dupa caz.

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnica și profesională

*Denumire:* Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala de furnizare.

*Descriere:* Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa si prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat) cu informatiile aferente situatiei lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerinta privind certificarea nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnica și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase" ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Prin sintagma "produse similare" se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa si prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala".



Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### **5.1.10 Criterii de atribuire**

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei

*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse ofertat în raport cu valoarea totală ofertată a Lotului; c) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; d) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; e) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată ofertate punctajul G (n) se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată ofertată } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare ofertată}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs ofertat, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar

obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de răspuns la incident se acorda 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n) = (T_n / T_{max}) \times 20$  puncte , unde  $T_{max}$ = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$ =termenul ofertat (în ore lucrătoare) din oferta n.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* NNumărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate ofertate punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate ofertată } n / \text{Numărul cel mai mare ofertat de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul Pagina 4 din 4 loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane , conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteria:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

### **5.1.11 Documentele achiziției**

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

### **5.1.12 Condițiile achiziției publice**

Condiții de depunere:

*Depunere electronică:* Obligatorie

*Adresa de depunere:* <https://www.e-licitatie.ro>

*Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:* română

*Catalog electronic:* Nu este permisă

*Variante:* Nu este permisă

*Termenul-limită pentru primirea ofertelor:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă:* 4 Lună

*Informații privind deschiderea publică:*

*Data deschiderii:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Locul:* In SEAP

*Informații suplimentare:* DA. CI și Împuternicire

*Clauzele contractuale:*

*Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată:* Nu

*Facturare electronică:* Obligatorie

*Se va utiliza comanda electronică:* nu

*Se va utiliza plata electronică:* nu

*Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:* Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

*Acord financiar:* Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.

*Informații privind termenele-limită pentru reexaminare:* Art.8 din Legea nr. 101/2016.

#### **5.1.15 Aspecte tehnice**

*Acord-cadru:*

Niciun acord-cadru

*Informații despre sistemul dinamic de achiziții:*

Nu există un sistem dinamic de achiziție

*Licitație electronică:* nu

#### **5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

*Organizația responsabilă cu căile de atac:* Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

*Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:* JUDETUL HARGHITA

*Organizația care primește cererile de participare:* JUDETUL HARGHITA

*Organizația care prelucrează ofertele:* JUDETUL HARGHITA

*TED eSender:* Operator SEAP

#### **5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0009**

*Titlu:* Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică"

*Descriere:* Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă semnarea unui Contract de furnizare, pentru fiecare Lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea furnizării produselor descrise prin caietul de sarcini, respectiv uselor de mobilier pentru dotarea grupelor de preșcolari/ sălilor de clase/ laboratoarelor de științe/ cabinetelor școlare/ sălilor de sport

*Identificator intern:* 9

#### **5.1.1 Scop**

*Natura contractului:* Bunuri

*Clasificarea principală (cpv):* 39000000 Mobilă (inclusiv mobilă de birou), accesorii de mobilier, aparate de uz casnic (exclusiv dispozitive de iluminat) și produse de curățat

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39100000 Mobilier

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39130000 Mobilier de birou

*Clasificare suplimentară (cpv):* 39134000 Mobilier pentru computer

Clasificare suplimentară (cpv): 39150000 Diverse tipuri de mobilier și de echipament

### 5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Harghita (RO124)

Țara: România

Informații suplimentare: Școlile din Județul Harghita

### 5.1.3 Durata estimată

Durată: 120 Zi

### 5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

### 5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Durata contractului poate fi prelungită în cazul în care va fi prelungită durata de implementare al proiectului

### 5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei 1.a) Situația personală a ofertantului Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele: Nr. crt. Numele Prenumele Funcția publică  
1. Bíró Barna Botond Președinte 2. Incze Csongor Administrator public 3. Balogh Krisztina Secretar general al județului 4. Borboly Csaba Consilier județean 5. Barti Tihamér Consilier județean 6. Sinka Arnold Consilier județean 7. Becze István Consilier județean 8. Csillag Petru Consilier județean 9. Ferencz-Salamon Alpár-László Consilier județean 10. Kolozsvári Tibor Consilier județean 11. Kolumbán Dávid Consilier județean 12. Kántor Boglárka Consilier județean 13. Portik Erzsébet-Edit Consilier județean 14. Rácz Árpád Consilier județean 15. Rátz István Consilier județean 16. Dobrea Teodor Constantin Consilier județean 17. Benedek Alexandra Consilier județean 18. Szentes Antal Consilier județean 19. Solyom László Consilier județean 20. Csaba Márton Consilier județean 21. Dávid Lajos Consilier județean 22. Bíró Zsolt Consilier județean 23. Lőrincz Árpád István Consilier județean 24. Györgyi Attila Consilier județean 25. Hîrlav Costin Consilier județean 26. Rákossy Botond-József Consilier județean 27. Nagy Mária-Terézia Consilier județean 28. Vaidoș Alexandru Consilier județean 29. Conțiu Lucian Consilier județean 30. Tőkés Lehel Consilier județean 31. Izsák Alina Consilier județean 32. György Botond Consilier județean 33. Fodor Zoltán Consilier județean Direcția Economică 1. Bicăjanu Vasile Director executiv 2. Bíró Emese-Erzsébet Director executiv adj. 3. Nisipașu Nicoleta-Kriszta Consilier 4. Benkes Éva Consilier 5. Duka Zita Consilier 6. Fazakas Teréz Serviciul achiziții publice 1. Groza Noémi Șef serviciu 2. Császár Judith Consilier achiziții publice 3. György Emilia Consilier achiziții publice 4. Lakatos Zsolt Consilier achiziții publice 5. Sabău Elena Andrea Consilier achiziții publice 6. Vass Erika Consilier 7. Bartalis Tünde Consilier achiziții publice 8. Juhász Ildikó-Mária Consilier achiziții publice 9. Lévy Sarolta Consilier achiziții publice Serviciul Juridic și administrație publică 1. Vágássy Alpár Șef serviciu 2. Munteanu Éva Consilier juridic 3. Mîndrescu Alina-Gabriela

Consilier juridic 4. Virágh Ferenc Consilier juridic 5. Dragu Márk-Ádám Consilier juridic 6. Kovács Zsolt Péter Consilier juridic 7. Tubák Mária-Katalin Consilier juridic Direcția Programe, Proiecte 1. Zonda Erika Director executiv 2. Péli Levente Director executiv adjunct 3. Farkas Enikő Director executiv adjunct 4. Csurka Lajos Consilier 5. Molnár Zsuzsanna Consilier 6. Barcsay Anna Mária Consilier 7. Antal Ernő Inspector de specialitate 8. Farkas Mária Referent 9. Berecz Katalin Consilier 10. Szakáli Tünde Consilier 11. Gáspár Balázs Consilier 12. Albert Monika Consilier 13. Zsombori Judit Consilier 14. Ianovits István-Zsolt Consilier 15. Salamon Andrea Referent 16. Salamon Endre Consilier 17. Borók Hajnalka Consilier 18. Ferencz Judith Consilier 19. András Ildikó Consilier 20. Kardalus Enikő Consilier 21. Szécsi Albert Consilier Membrii Unitate Implementare Proiect 1. Szócs István Director executiv 2. Szász Katalin Șef birou 3. Bajkó Ernő - István Șef birou 4. Petroni Zsolt Consilier 5. Csiki Anna Consilier Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

**Criteriu:**

*Tip:* Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

*Denumire:* III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

*Descriere:* Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare al activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

**Criteriu:**

*Tip:* Capacitatea economică și financiară

*Denumire:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu valorile stabilite pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2023, 2022, 2021) trebuie să fie cel puțin egală cu: Lot în parte: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase" ; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, cifra de afaceri medie se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informatiile aferente situatiei lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere,

semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza in derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera catre contractant sumele puse la dispozitie, atunci cand va fi necesar in derularea contractului. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare, respectiv situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pentru anii solicitati din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Tertul sustinator al situatiei economice si financiare raspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica, aceasta raspundere angajandu-se, in principiu, sub conditia neindeplinirii de catre tert a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. In masura in care se invoca sustinerea mai multor terti pentru indeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara, fiecare dintre tertii sustinatori va raspunde solidar cu ofertantul pentru indeplinirea contractului de achizitie publica/ sectorial. Acest lucru inseamna ca autoritatea contractanta are posibilitatea de a solicita oricarui dintre ei executia contractului de achizitie publica ori daune-interese, dupa caz.

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala de furnizare.

*Descriere:* Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - Ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Modalitatea de îndeplinire a cerinței de către ofertanți: Se va completa si prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat) cu informatiile aferente situatiei lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: - certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează sau echivalent. Cerinta privind certificarea nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

**Criteria:**

*Tip:* Capacitatea tehnică și profesională

*Denumire:* Experiența similară Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin valorile stabilite mai jos pentru fiecare Lot în parte.

*Descriere:* Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin: • 2.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 1 "Dotări cu mobilier pentru grupe de preșcolari"; • 5.800.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 2 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase primare"; • 4.300.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 3 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase gimnaziale"; • 3.600.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 4 "Dotări cu alte mobilieri specifice sălilor de clase"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 5 "Dotări cu mobilier pentru săli de clase liceale"; • 3.000.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 6 "Dotări cu mobilier pentru laboratoare de știință (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare)"; • 500.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 7 "Dotări cu mobilier pentru cabinete școlare; • 250.000 lei fără TVA pentru



Lotul nr. 8 "Dotări cu mobilier pentru săli de sport; • 450.000 lei fără TVA pentru Lotul nr. 9 "Dotări cu mobilier pentru cabinete de asistență psihopedagogică". Prin sintagma "produse similare" se înțelege: mobilier. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor - «α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție». Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa). Notă: În cazul în care se va depune ofertă la mai multe loturi de către același operator economic, experiența similară se va demonstra cumulat, raportat la suma valorii stabilite pentru toate loturile la care se va depune ofertă. Justificare: Furnizarea produselor se va face concomitent pentru fiecare lot în parte, motiv pentru care se va demonstra această capacitate cumulată. Se vor avea în vedere prevederile art. 48 din HG nr. 395/2026, potrivit căreia: "(1) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant."

#### **5.1.10 Criterii de atribuire**

*Criteriu:*

*Tip:* Preț

*Denumire:* Pretul ofertei

*Descriere:* Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Garanția SUPPLEMENTARĂ acordată produsului

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: Algoritm de calcul: Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) Perioada de garanție se exprimă în luni calendaristice și se ofertează distinct pentru fiecare produs din lot; b) Garanția medie ponderată se exprimă ca valoare medie, în luni calendaristice cu două zecimale, având ca bază de ponderare valoarea totală a fiecărui tip de produse oferit în raport cu valoarea totală oferită a Lotului; b) În calculul acestui punctaj se ia în considerare perioada de garanție medie ponderată calculată la nivelul fiecărei oferte depuse; c) Pentru cea mai mare perioadă de garanție medie ponderată se acordă punctajul maxim alocat; d) Pentru celelalte perioade de garanție medie ponderată oferite punctajul G (n) se calculează invers proporțional, astfel:  $G(n) = (\text{Perioada de Garanție medie ponderată oferită } n / \text{Perioada de Garanție medie ponderată cea mai mare oferită}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Deci în aceste condiții, oferta câștigătoare va fi cea care are prețul cel mai scăzut. Important: – Garanția minimă obligatorie, pentru fiecare produs oferit, este de 24 (douăzecișipatru) de luni oferită de către Ofertant, conform Caietului de sarcini, iar obiectul factorului tehnic este perioada de garanție suplimentară, acordată de Ofertantul produsului, suplimentar față de cei 24 (douăzecișipatru) de luni minim prevăzuți în Caietul de sarcini. Acordarea unei garanții mai mici de 24 (douăzecișipatru) de luni de către Ofertant, conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ; Punctajul se calculează prin rotunjire la două zecimale.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Timp de răspuns la incidente

*Descriere:* Punctaj maxim factor: 20 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Termenul maxim acceptat pentru răspuns, respectiv timp de preluare a sesizărilor despre defecte și incidente este de maxim 2 (două) zile lucrătoare, pe durata programului de lucru al Autorității Contractante pentru toate categoriile de echipamente;. Ofertele care cuprind un timp mai mare de 2 zile lucrătoare vor fi considerate neconforme. Ofertele care prezintă un timp de răspuns mai mic de 2 ore nu se punctează în plus. Pentru oferta cu cel mic termen de răspuns la incident se acordă 20 puncte Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel:  $P(n) = (T_n / T_{max}) \times 20$  puncte , unde  $T_{max}$ = termen maxim (în ore lucrătoare);  $T_n$ =termenul oferit (în ore lucrătoare) din oferta n.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* NNumărul de personal asigurat pentru montarea diverselor tipuri de mobilier

*Descriere:* Prezentarea algoritmului de acordare a punctajului: a) La stabilirea numărului de personal calificat asigurat de către ofertant se ia în considerare ca persoanele să fie calificate pentru montarea mobilierelor furnizate; b) Pentru cel mai mare număr de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat; c) Pentru celelalte numere de persoane calificate oferite punctajul  $P_e(n)$  se calculează invers proporțional, astfel:  $P_e(n) = (\text{Număr de persoane calificate oferită } n / \text{Numărul cel mai mare oferit de persoane calificate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul Pagina 4 din 4 loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei. Asigurarea unui număr de personal calificat sub 10 persoane , conduce la declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Criteriu:*

*Tip:* Calitate

*Denumire:* Ambalaj din material reciclat

*Descriere:* Produsele care sunt furnizate în ambalaj care respectă criteriile enumerate și sunt luate în considerare la punctarea acestei cerințe sunt următoarele 4 tipuri de mobilier: dulapuri, bănci și scaune, mese și catedre pentru profesori. - dacă numai 1 (unul) dintre tipurile de mobilier ambalajul corespunde cerințelor de mai sus = 0,1 puncte (din motive tehnice de funcționare al SEAP nu pot fi acordate 0 puncte) - 2 tipuri = 5 puncte, 3 tipuri = 7,5 puncte și 4 tipuri = 10 puncte. Nota: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primul loc, departajarea ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv la prețul ofertei.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

*Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:*

*Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:*

#### **5.1.11 Documentele achiziției**

*Unde se găsesc documentele achiziției:* <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186701>

#### **5.1.12 Condițiile achiziției publice**

*Condiții de depunere:*

*Depunere electronică:* Obligatorie

*Adresa de depunere:* <https://www.e-licitatie.ro>

*Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:* română

*Catalog electronic:* Nu este permisă

*Variante:* Nu este permisă

*Termenul-limită pentru primirea ofertelor:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă:* 4 Lună

*Informații privind deschiderea publică:*

*Data deschiderii:* 17/12/2024 15:00 +02:00

*Locul:* În SEAP

*Informații suplimentare:* DA. CI și Împuternicire

*Clauzele contractuale:*

*Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată:* Nu

*Facturare electronică:* Obligatorie

*Se va utiliza comanda electronică:* nu

*Se va utiliza plata electronică:* nu

*Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:* Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

*Acord financiar:* Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013, astfel cum este prevăzut și în Modelul de contract pus la dispoziție.

*Informații privind termenele-limită pentru reexaminare:* Art.8 din Legea nr. 101/2016.

#### **5.1.15 Aspecte tehnice**

*Acord-cadru:*

Niciun acord-cadru

*Informații despre sistemul dinamic de achiziții:*

Nu există un sistem dinamic de achiziție

*Licitație electronică:* nu

#### **5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

*Organizația responsabilă cu căile de atac:* Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

*Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:* JUDETUL HARGHITA

*Organizația care primește cererile de participare:* JUDETUL HARGHITA

*Organizația care prelucrează ofertele:* JUDETUL HARGHITA

## 8 Organizații

---

### 8.1 ORG-0004

*Denumire oficială:* JUDETUL HARGHITA

*Număr de înregistrare:* 4245763

*Adresă poștală:* Strada: P-ta Libertatii, nr. 5

*Localitate:* Miercurea-Ciuc

*Cod poștal:* 530140

*Subdiviziunea țării (NUTS):* Harghita (RO124)

*Țara:* România

*Punct de contact:* Noemi Groza

*E-mail:* [grozanoemi@judetulharghita.ro](mailto:grozanoemi@judetulharghita.ro)

*Telefon:* +40 266207720

*Fax:* +40 266207725

*Adresa de internet:* <https://www.judetulharghita.ro>

*Profilul achizitorului:* <https://www.e-licitatie.ro>

*Rolurile acestei organizații:*

*Cumpărător*

*Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții*

*Organizația care primește cererile de participare*

*Organizația care prelucrează ofertele*

### 8.1 ORG-0002

*Denumire oficială:* Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

*Număr de înregistrare:* 20329980

*Adresă poștală:* Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

*Localitate:* Bucuresti

*Cod poștal:* 030084

*Subdiviziunea țării (NUTS):* București (RO321)

*Țara:* România

*E-mail:* [office@cncsc.ro](mailto:office@cncsc.ro)

*Telefon:* +40 213104641

*Fax:* +40 213104642

*Adresa de internet:* <http://www.cncsc.ro>

*Rolurile acestei organizații:*

*Organizația responsabilă cu căile de atac*

### 8.1 ORG-0001

*Denumire oficială:* Operator SEAP

*Număr de înregistrare:* RO42283735

*Adresă poștală:* Strada: Italiană, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 020976

*Localitate:* Bucuresti

*Cod poștal:* 020976

*Subdiviziunea țării (NUTS):* București (RO321)

*Țara:* România

*Punct de contact:* Roxana Popescu

*E-mail:* [contact.autoritati@e-licitatie.ro](mailto:contact.autoritati@e-licitatie.ro)

Telefon: +40 3032997

Fax: +40 3052889

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

## 11 Informații privind anunțul

---

### 11.1 Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 046ee301-7322-408b-8b5b-1814a476cd61 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Data notificării expedierii: 07/11/2024 18:26 +02:00

Data de expediere a anunțului eSender: 11/11/2024 10:30 +02:00

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

### 11.2 Informații privind publicarea