

Necesități minim obligatorii
pentru achiziționarea de **servicii de cazare**
Cod CPV: 98341000-5

I. GENERALTĂȚI:

Necesitățile minim obligatorii fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE este achiziționarea serviciilor de formare profesională.

III. DATE DE IDENTIFICARE A SERVICIILOR

Servicii de cazare.

Cod CPV: 93410000-5

Achiziționarea serviciilor de cazare pe durata derulării cursului de sistem de control intern managerial este necesară, în cazul când cursul este organizat în altă localitate decât sediul agenției.

IV. CARACTERISTICILE OBIECTULUI

Nr. crt.	Denumire	Cod CPV	Cantitate necesară
1.	Servicii de cazare	98341000-5	4 nopți

V. CERINȚE

Obiectul achiziției îl constituie **serviciile de cazare** cu ocazia organizării cursului de sistem de control intern managerial, acreditat ANC, în perioada de 09-13.08.2017, pentru 1 persoană. Prestatorul va asigura serviciile de cazare în perioada de 09-13.08.2017, la hotel de max. 3 stele.

Prestatorul are obligația de a asigura **serviciile de cazare** pe durata cursului de sistem de control intern managerial-acreditat ANC și să asigure efectuarea serviciilor conform prevederilor prezentelor necesități minime.

Realizarea serviciilor prestate se va face pe bază de **comandă/contract** din partea beneficiarului. Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica efectuarea corectă a serviciilor oricând în timpul derulării contractului.

VI. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a achiziției este de **fără 1550,45 TVA**.

VII. REDACTAREA OFERTEI

- Fiecare ofertant va prezenta o singură ofertă de preț în catalogul electronic din SEAP, conținând serviciile ce vor fi prestate;
- Valabilitatea ofertei trebuie să fie de minim 30 zile de la termenul limită de depunere;
- Oferta tehnică privind prevederile din Necesități minim obligatorii și Declarația privind conflictul de interese se va transmite la adresa de e-mail: office@adehar.ro.
- Se vor accepta ofertele de preț și/sau ofertele tehnice care vor fi semnate.
- Ofertele sunt valabile cu întocmirea, semnarea și transmiterea Declarației privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese.

VIII. CRITERII DE ADJUDECARE

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are costul total cel mai scăzut în lei fără TVA.

IX. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata contravalorii serviciilor se va efectua cu ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii.

Aprobat
Director,
Lukács Zoltán-
Levente



Vizat responsabil
achizitii publice,
Máté Tünde

Vizat
Inspector de specialitate,
Péter Zsófia

Întocmit,
Kilyén Beáta

Miercurea Ciuc, la 01.08.2017

SOLICITARE DE OFERTĂ

Referitor la achiziția de **servicii de cazare**
cu ocazia cursului de sistem de control intern managerial.

Prin prezenta Vă rugăm să ne trimiteți o ofertă pentru achiziționarea serviciilor de cazare, conform cerințelor formulate în necesitățile minim obligatorii.

În vederea elaborării unei propuneri tehnice și financiare pentru serviciile menționate, operatorii economici interesați vor putea accesa și descărca formularele, Necesități minim obligatorii și Declarația privind conflictul de interese, de pe site-ul Cumpărări directe: cumpararidirecte.investinharghita.ro

Pentru informații suplimentare și clarificări Vă rugăm să vă adresați la adresa de e-mail: office@adehar.ro

Prețul ofertei va fi ferm, neajustabil și valabil pe toată perioada de derulare a comenzii/contractului.

Prețul ofertei va fi exprimat în lei, fără TVA.

Valoarea totală estimată a achiziției este de **1550,45 lei fără TVA**.

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta solicitare de oferte și care are costul total cel mai scăzut în lei fără TVA.

Modalități de depunere a ofertei:

1. Oferta financiară: în catalogul electronic din SEAP până la data de **04.08.2017**, ora **11:00**.
2. Oferta tehnică: privind prevederile de Necesități minim obligatorii și Declarația privind conflictul de interese se va transmite la adresa de e-mail: office@adehar.ro.
3. Se vor accepta ofertele de preț și/sau ofertele tehnice care vor fi semnate.
4. Ofertele sunt valabile cu întocmirea, semnarea și transmiterea Declarației privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese.

Cu respect,

Director,
Lukács Zoltán-
Levente

Vizat responsabil
achiziții publice,
Máté Tünde

Inspector de specialitate,
Péter Zsófia

Întocmit,
Kilyén Beáta



Miercurea Ciuc, la 01.08.2017

DECLARAȚIE

privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese

Subsemnatul, _____, în calitate de furnizor/prestator în cadrul contractului de furnizare ce urmează a fi încheiat cu Agenția de Dezvoltare Județeană Harghita nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, precum și cele ale Codului Penal, declar pe propria mea răspundere, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situație care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. cum ar fi următoarele:

1. ~~Am~~/Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț, soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv, cu persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Agenției de Dezvoltare Județeană Harghita;

1.1. Persoane cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Agenției de Dezvoltare Județeană Harghita sunt: Lukács Zoltán – Levente, director; Péter Zsófia-contabil; Máté Tünde-consilier juridic.

2. Persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Agenției de Dezvoltare Județeană Harghita ~~am~~/nu au calitatea de asociat unic, funcția de administrator și nu sunt salariați în cadrul societății comerciale pe care o reprezintă, respectiv nu au calitatea de membru în organizația sau membru în organele de conducere, administrare și control a organizației pe care o reprezintă;

3. ~~Am~~/Nu am cunoștință despre faptul, că persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Agenției de Dezvoltare Județeană Harghita, soțul, soția ori rudele de gradul II ale acestora, ar avea interese patrimoniale sau personale privind societatea comercială/~~organizația~~ pe care o reprezintă, care ar putea influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuțiilor lor;

4. ~~Mă aflu~~/Nu mă aflu, nici subsemnatul sau soția/~~soțul~~ și nici rudele până la gradul II inclusiv, în relații de angajament - de orice natură - cu nici una dintre persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Agenției de Dezvoltare Județeană Harghita,

Dau prezenta declarație cunoscând sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații.

_____, la _____

Semnătura,

**Date de contact -
Agenția de dezvoltare județeană Harghita**

sediul: P-ța Libertății, nr. 5, Miercurea ciuc, jud. Harghita, camera 401

Persoană de contact:

Kilyén Beáta

e-mail: kilyenbeata@adehar.ro

telefon: 0266-207784