

ROMANIA

Consiliul Județean Harghita

Agentia de Dezvoltare al Judetului Harghita

Nr. 2457 / 10.12.2019

**Necesități minime obligatorii**  
pentru achiziția de servicii de consultanță în vederea elaborării  
**„Strategiei de Dezvoltare Economică a județului Harghita pentru**  
**perioada 2021-2030”**

**CUPRINS**

**1. INFORMAȚII GENERALE**

- 1.1. Autoritatea Contractantă
- 1.2. Descrierea cadrului existent
- 1.3. Definirea serviciului

**2. OBIECTIVUL CONTRACTULUI DE SERVICII, SCOPUL ȘI  
REZULTATE AȘTEPTATE**

- 2.1. Obiectiv general
- 2.2. Scop
- 2.3. Rezultatele așteptate de la strategie

**3. ACTIVITĂȚI ȘI ASPECTE METODOLOGICE**

- 3.1. Aspecte metodologice generale
- 3.2. Activități specifice

- 3.2.1. A. Culegerea de informații, clasificarea și catalogarea coerentă a acestora în vederea întocmirii unei baze de date utile pentru realizarea de analize pentru toate domeniile luate în studiu pentru elaborarea strategiei
- 3.2.2. Realizarea de studii și analize (incluzând elaborarea de diagnostice, identificarea problemelor):
- 3.2.3. ELABORAREA DRAFTULUI STRATEGIEI
- 3.2.4. Organizare de consultări publice, forumuri și a informare publice
- 3.2.5. Definitivarea strategiei:

**4. MANAGEMENTUL ELABORĂRII STRATEGIEI**

- 4.1. Responsabilitățile Autorității Contractante
- 4.2. Responsabilitățile Prestatorului
  - 4.2.1. Personalul
  - 4.2.2. Facilități furnizate de către Prestator
  - 4.2.3. Mecanismul cooperării

**5. MOD DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE**

- 5.1. Metodologia de prestare a serviciilor
- 5.2. Graficul de prestare a serviciilor

**6. Modalități de plată**

**7. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

## **1. INFORMAȚII GENERALE**

### **1.1. Autoritatea Contractantă**

Autoritatea contractantă: Agenția de Dezvoltare Județeană Harghita, cu sediul în județul Harghita, P-ța Libertății nr. 5.

Cod de identificare fiscală: 35365620

Cont Trezorerie: RO36TREZ24A545000710130X

Statut juridic: instituție publică subordonată Consiliului Județean Harghita

### **1.2. Descrierea cadrului existent**

În prezent activitățile privind dezvoltarea economică a județului Harghita au la bază două documente strategice:

1. Programul de Dezvoltare Economică a Județului Harghita pentru perioada 2012-2020

2. „Strategiei de Dezvoltare Generală a județului Harghita pentru perioada 2015-2020”

Ambele documente au ca termen de valabilitate anul 2020.

Noul program de dezvoltare națională, respectiv europeană va intra în vigoare începând cu anul 2021, având la baza perioada de programare EU dintre anii 2021-2027.

Prin urmare, pentru a răspunde necesităților economico-sociale din județul Harghita, respectiv pentru a putea răspunde prompt la obiectivele ce vor fi formulate în perioada de programare 2021-2030, este necesară elaborarea „Strategiei de Dezvoltare Economică a județului Harghita pentru perioada 2021-2030” - care va deveni instrumentul managerial al Consiliului Județean Harghita, prin care se stabilesc direcțiile clare de acțiune pe care va trebui să se concentreze județului în perioada 2021-2030 și platformă de coordonare a investițiilor multisectoriale și de pregătire a administrației județene și locale în vederea accesării Fondurilor europene.

### **1.3. Definirea serviciului**

Servicii de consultanță la elaborare ”Strategiei de Dezvoltare Economică a județului Harghita pentru perioada 2021-2030” - denumit în continuare în prezentul document „Strategie”

Cod CPV: 73220000-0 - Servicii de consultanță în dezvoltare

## **2.OBIECTIVUL CONTRACTULUI DE SERVICII, SCOPUL ȘI REZULTATE AȘTEPTATE**

### **2.1. Obiectiv general**

Obiectivul achiziționării serviciilor îl reprezintă consultanță la elaborarea „Strategiei de Dezvoltare Economică a județului Harghita pentru perioada 2021-2030” documentul care răspunde nevoilor de dezvoltare economică a județului Harghita, corelat cu liniile directoare europene, naționale și regionale.

### **2.2. Rezultatele așteptate de la strategie**

Strategia trebuie să ofere cadru pentru planurile de dezvoltare ale Consiliului Județean Harghita și ale Agenției de Dezvoltare Județeană Harghita, pentru următoarea perioadă de programare (2021-2030) și să determine rolul Consiliului Județean și al instituțiilor specifice subordonate în domeniul acțiunilor și activităților de dezvoltare economică. În consecință, Strategia ar trebui să producă următoarele rezultate :

- I. Potențialul de absorbție al județului Harghita, potențialul real de dezvoltare;
  - a. Sumarul nevoilor de dezvoltare;
  - b. Compararea nevoilor și realităților;
  - c. Propuneri de valorificare a potențialului de dezvoltare a județului Harghita
- II. Definirea sectoarelor cheie de dezvoltare, stabilirea ratingurilor prioritare;
  - a. Cuantificarea obiectivelor de dezvoltare pe sectoare economice;
  - b. Identificarea problemelor și formularea de propuneri pentru eliminarea acestora;
- III. Analiza de surse preconizate, fonduri alocate pentru obiectivele declarate;
  - a. Estimarea resurselor proprii și a nevoilor de finanțare ;
- IV. Identificarea proiectelor viabile pentru domeniile prioritare Consiliului Județean Harghita, dezvoltarea fișelor de proiecte;
- V. Dezvoltarea de propuneri instituționale cu privire la modul în care Consiliul Județean Harghita poate oferi asistență pentru factorii din viața economică pentru realizarea ideilor de dezvoltare;

### 3.ACTIVITĂȚI ȘI ASPECTE METODOLOGICE

#### 3.1. Aspecte metodologice generale

Metodologia realizării strategiei de dezvoltare a județului trebuie să urmărească, minim, următoarele **elemente cheie**:

- obținerea unui **document complex** realizat cu respectarea criteriilor cheie de calitate utilizate în evaluarea documentelor strategice la nivel european: a) relevanță, b) eficacitate, c) eficiență, d) consecvență și coerență e) pragmatism, f) sustenabilitate și g) management și monitorizare.
- **participarea și implicarea activă** a factorilor locali interesați, a comunității în procesul de planificare strategică, pentru a asigura susținerea necesară în vederea implementării ulterioare și **stimularea** construirii de relații de parteneriat necesare rezolvării în comun a unor probleme de importanță majoră pentru comunitate.
- **adaptarea strategiei de dezvoltare județeană la sursele de finanțare existente:** fondurinerambursabile europene, guvernamentale, instrumente de creditare, investiții private etc.

#### 3.2. Activități specifice

Având în vedere scopul propus, prestatorul de servicii de consultanță va trebui să ofere servicii care să conducă în final la elaborarea strategiei și care vor viza în principal următoarele activități:

##### **Etapa I.**

1. Culegerea de informații
2. Prelucrarea informațiilor și datelor
3. Pregătirea strategiei și a fișelor de proiecte (varianta draft)

##### **Etapa II.**

4. Organizare de consultări publice, forumuri și a informare publice

##### **Etapa III.**

5. Finalizarea documentului strategic

#### **3.2.1. A. Culegerea de informații, clasificarea și catalogarea coerentă a acestora în vederea întocmirii unei baze de date utile pentru realizarea de analize pentru toate domeniile luate în studiu pentru elaborarea strategiei**

În vederea realizării acestei faze a lucrării, prestatorul de servicii va proceda la culegerea de informații în toate domeniile specificate.

Aceste informații trebuie să fie veridice și preluate pe canale oficiale pentru a elimina potențiale erori sau omisiuni. Vor fi preluate informații

din surse autorizate (Autoritatea Contractantă, agenți economici, instituții publice, Institutul Național de Statistică) de unde prestatorul consideră necesar și oportun. Acestea vor forma baza de date necesară realizării etapei de analiză și diagnostic, precum și pentru faza următoare de elaborare a lucrării „Strategiei de Dezvoltare Economică a județului Harghita pentru perioada 2021-2030”.

Prestatorul de servicii va utiliza în demersul său toate modalitățile și procedeele legale de culegere a informațiilor utile scopului propus.

**Culegere de informații de la actori locali**, care vor fi implicați în procesul de elaborare a Strategiei, fie în cadrul celor 3 focus grupuri (pe zonele Ciuc, Gheorgheni, Odorhei), fie prin participarea la dezbaterile publice organizate. Grupul actorilor locali trebuie să fie reprezentativ la nivelul comunității economice locale. Strategia trebuie să ofere cadrul pentru parteneriat și pentru participarea autentică a tuturor actorilor locali cărora li se adresează.

Scopul analizei este de a structura datele privind mediul în care se plasează comunitatea, de a identifica potențialul real al acesteia, fundamentarea proiectelor multianuale, posibilitățile și limitele de contractare a finanțărilor rambursabile.

Domenii de interes:

<b>Domeniu</b>	<b>Subdomeniu</b>
<b>Structura demografică</b>	Populația
	Demografie
	Nivelul ocupării
	Populația activă
<b>Economie și sectorul de activități comerciale</b>	Nivelul PIB, RO/județele regiunii centru
	Componentele PIB, RO/județele regiunii centru
	Situația sectoarelor economice din județ (industria, agricultura, servicii, etc.)
	Actori economici
	Evoluția cifrei de afaceri și a profitabilității în ultimele 3 ani financiari
	Analiză comparativă vieții economice din zona urbană și rurală
	Evoluția investițiilor străine în ultimii 5 ani
	Populația ocupată / rata șomajul
<b>Agricultură, silvicultură</b>	Suprafața fondului funciar pe tipuri de terenuri (forma de proprietate, modul de folosință)
	Situația retrocedărilor terenurilor agricole și forestiere
	Situația terenurilor agricole și altor imobile aflate în proprietatea publică sau privată a comunelor
	Modul de folosință a terenurilor (silvicultură,

<b>Domeniu</b>	<b>Subdomeniu</b>
	agricultură etc.)
	Forma de proprietate a fondului forestier, raportul dintre exploatarea pădurilor și industria prelucrătoare
<b>Energie și resurse naturale</b>	Nevoia de energie, raport consum/producție
	Eficiența energetică a clădirilor publice județene
	Resursele naturale (resursele subsolului, solului, apelor, situația exploatării, sustenabilitatea exploatării
	Producția de energie regenerabilă și potențialul de producție energetică
<b>Infrastructură</b>	Rețea de comunicații terestre județene, accesibilitate
	Situația drumurilor și trotuarelor comunale
	Rețea de apă și canalizare (urban/rural pe localități)
	Energie electrică (urban/rural pe localități)
	Reparații și construcții de drumuri, calitatea drumurilor
<b>Turism</b>	Numărul structurilor de primire turistică (urban - rural)
	Numărul turiștilor români și străini
	Oferte și programe turistice etc.
	Infrastructura turistică
	Potențialul turistic al județului Harghita
	Instituții de învățământ, cadru didactic
	Nr elevi, studenți - evoluția copiilor școlarizați / prognoză 2021-2030
<b>Învățământ</b>	Situația absolvenților
	Situația cadrelor didactice din mediu rural (titularizare, rezident/nerezident)
	Comparația ofertei și cererii de forță de muncă
	Comparația formării profesionale din județ și evoluția sectoarelor economice a județului

Se vor stabili metodologii și proceduri de lucru pentru fiecare domeniu de activitate, în vederea colectării de informații pentru stabilirea situației existente, pentru identificarea și inventarierea problemelor majore și a așteptărilor populației, mediului de afaceri etc. în perioada vizată de programare.

Diagnosticul va prezenta sintetic problemele majore ale dezvoltării economice și teritoriale, modul în care acestea vor evolua în lipsa oricărei intervenții de programare strategică; va ierarhiza disfuncțiile identificate după gravitate, mărimea teritoriului afectat, evoluție în timp, va identifica sectoarele cu potențial ridicat de dezvoltare și în funcție de acestea vor fi stabilite priorități, măsuri de remediere și dezvoltare.

Analizele diagnostic se vor realiza sectorial și integrat, pentru sectorul public, privat și mixt, cu evoluție în timp, cel puțin în domeniile de activitate sus-menționate.

Starea actuală de dezvoltare economică a județului Harghita va fi analizată raportat la cadrul regional.

### **3.2.2. ELABORAREA DRAFTULUI STRATEGIEI**

*A. Strategia de dezvoltare rezultată în urma prestării serviciului de consultanță va trebui să cuprindă (cerințe minimale):*

- Viziunea de ansamblu asupra dezvoltării economice, sociale-culturale și spațiale a județului Harghita. Viziunea trebuie să fie formulată concis, să fie concretă, să conțină numai elemente posibil de realizat avându-se în vedere resursele umane, materiale și financiare identificate sau posibil de atras pentru dezvoltare, rezultate în urma analizei resurselor.
- Direcțiile strategice de dezvoltare a județului Harghita, cu obiective pe termen scurt, mediu și lung, cu liste de priorități bine delimitate în timp și spațiu, cuantificabile, determinate pe bază de prognoze;
- Politici de dezvoltare, programe de măsuri, tipuri de acțiuni și proiecte pentru fiecare din obiectivele identificate;
- Portofoliu de proiecte de dezvoltare, sectoriale și într-o abordare integrată, prioritizate, pentru tipuri de teritorii și domenii ce prezintă caracteristici similare de dezvoltare;
- Indicatori de evaluare și monitorizare a implementării strategiei;
- Plan de acțiune pentru implementarea strategiei;
- Instrumentele de corecție și actualizare a strategiei.

*B. La elaborarea strategiei vor fi avute în vedere și următoarele:*

- Corelarea strategiei elaborate, fără a se limita exclusiv la acestea, cu Cadrul Financiar Multianual 2021-2027 al Uniunii Europene, Mecanismele financiare asociate sau partenerie Uniunii Europene, Programe de finanțare ale Guvernului României, Politica de coeziune 2014-2020 a Uniunii Europene, Strategia Europa 2020, Strategia pentru Dezvoltare Durabilă a Uniunii Europene revizuită, Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030, liniile directoare ale Acordului de Parteneriat 2021-2027 al României cu Uniunea Europeană, ale Strategiei de dezvoltare durabilă a Regiunii Centru, Politicii agricole comune, respectiv Regulamentul (UE) 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului European, Programului Național de Dezvoltare Rurală, ale strategiilor de dezvoltare sectoriale naționale și regionale;

- Posibilitatea utilizării documentului pentru instrumentele de tip CLLD și ITI.
- Formularea precisă a conceptelor, metodelor și procedurilor, a conținutului informațiilor utilizate și a rezultatelor obținute;

### *C. Cerințe privind tehnoredactarea și grafică*

Este recomandat folosirea unui singur font pentru text (Calibri, 12), iar pentru evidențierea titlurilor și subtitlurilor este preferat bold. Pentru spațierea textului se va utiliza multiplu la 1.15. Folosirea diacriticilor este esențială. Fiecare tabel, grafic sau hartă va primi un titlu și se va menționa sursa informațiilor pe baza cărora a fost creat. Documentul trebuie să conțină un echilibru în pasajele de text și cele cu grafice, tabele, fotografii, hărți. În cazul tabelelor mai lungi, care depășesc o pagină, se va păstra capul tabelului pe fiecare nouă pagină.

Corelarea strategiei elaborate cu strategii și planuri județene existente:

- Împreună pentru un viitor stabil - Programul de Dezvoltare Economică a județului Harghita pe perioada 2012-2020
- Plan Județean de Gestionare al Deșeurilor

### **3.2.3. Organizare de consultări publice, forumuri și a informare publice**

- Organizarea de consultări publice în vederea definitivării strategiei prin:
  - postarea pe site-ul Consiliului Județean Harghita a textului variantei draft a strategiei pentru consultare publică;
  - elaborarea unui sumar al strategiei și transmiterea acestuia instituțiilor locale, organizațiilor non-guvernamentale, agenților economici, precum și altor actori locali interesați;
  - organizarea a 4 forumuri de consultări zonale.
  - oferirea asistență tehnică și consultanța pentru Autoritate Contractantă privind organizarea întâlniri de analiză a strategiei, în vederea receptării comentariilor, opiniilor și sugestiilor participanților (reprezentanți autorități publice locale, instituții publice locale, sector non-guvernamental, mediu de afaceri) cu privire la nevoile identificate și recomandările formulate.
  - folosirea de instrumente de comunicare on-line(ex. forum de discuții) care nu presupun achiziționarea de licențe software de către Autoritatea Contractantă. Concluziile și recomandările înregistrate vor fi analizate și încorporate în textul variantei finale a strategiei.



- Sarcinile tehnice privind organizarea intră în sarcina Achizitorului (alegerea locației, asigurarea condițiilor tehnice), iar ofertantul va asigura suportul profesional și moderarea dezbaterilor.

### **3.2.4. Definitivarea strategiei:**

Conform comentariilor, opiniilor și sugestiilor recepționate de pe forumuri se va corecta, modifica draftului strategiei și a fișelor de proiecte.

Documentul final va avea format A4, și va conține maximum 150 de pagini, inclusiv anexele. La structurarea documentului, trebuie să fie luat în considerare următoarele cerințe:

- Analiza situației județului trebuie să reprezintă maximum 40% a documentului
- Minimum 40% a documentului, va reprezenta structura și descrierea obiectivelor, priorităților, acțiunilor și a programelor

Varianta finală a strategiei va fi tipărită și legată în 5 exemplare, în limba română, care va fi predat Autorității Contractante împreună cu varianta pe suport electronic (CD, DVD, în format Word editabil și în format PDF needitabil). De asemenea, se va preda și un exemplar în limba maghiară, respectiv un exemplar în limba engleză împreună cu varianta pe suport electronic (CD, DVD, în format Word editabil și în format PDF needitabil).

**Strategia va fi supusă aprobării Consiliului Județean Harghita.**

## **4.MANAGEMENTUL ELABORĂRII STRATEGIEI**

### **4.1. Responsabilitățile Autorității Contractante**

În vederea elaborării strategiei, se vor stabili de către Prestatorul de servicii împreună cu autoritatea contractantă grupuri tehnice de lucru alcătuite din experții propuși de Prestator în oferta tehnică și reprezentanți ai autorității Contractante.

Autoritatea Contractantă:

- va pune la dispoziția Prestatorului de servicii documentele de care dispune, relevante pentru dezvoltarea socio-economică a județului Harghita;
- va desemna din partea sa personalul ce va fi implicat în Grupurile tehnice de lucru, pe domenii de activitate;

- va facilita participarea altor părți relevante în cadrul procesului de consultare (autorități publice locale, instituții publice, asociații profesionale de fermieri, GAL-uri, etc.).

## **4.2. Responsabilitățile Prestatorului**

Prestatorul de servicii va furniza suportul profesional (din punct de vedere al expertizei și al alocării timpului), precum și echipamentele necesare în vederea realizării eficiente a activităților solicitate prin prezentul necesități minime obligatorii și în vederea atingerii obiectivului general.

### **4.2.1. Personalul**

Prestatorul trebuie să dețină experiență semnificativă în elaborarea de strategii de dezvoltare, planificare teritorială, în acest sens trebuie să prezintă o listă a lucrărilor de referință executate. De asemenea, prestator trebuie să dovedească cunoașterea adecvată a particularităților, condițiilor și realităților socio-economice din județului Harghita.

Prestatorul de servicii va asigura experții dar și personalul suport necesar pentru susținerea echipei de experți, care trebuie să posede toate competențele și experiența generală și specifică necesare îndeplinirii în totalitate a sarcinilor prevăzute în acest necesități minime obligatorii. Prestatorul va asigura experți în următoarele domenii și în condițiile de mai jos:

Expert/experti cu studii postuniversitare, respectiv experiență în cel puțin două domenii dintre politicile prioritare ale UE (mediu, energie, dezvoltare regională)

Expert în planificării LEADER/CLLD și dezvoltare integrată ca coordonator

Expert în demografie și sociologie

Expert în analiză economică

Expert în programe cu finanțare nerambursabilă

Experții propuși de ofertant trebuie să aibă la activ experiență în participarea /cercetător în cel puțin un proiect de cercetare-dezvoltare internațională privind politici de dezvoltare teritorială.

Dintre experții propuși, Prestatorul va nominaliza Coordonatorul echipei de experți, care va superviza elaborarea strategiei și va avea următoarele responsabilități minime:

- coordonarea realizării documentelor rezultate în urma desfășurării activităților specifice menționate în Caietul de sarcini;

- monitorizarea modului în care sunt implementate toate activitățile prevăzute în prezentul document;
- alocarea sarcinilor fiecărui membru al echipei în vederea atingerii obiectivului general;
- reprezentarea Prestatorului în relațiile cu toate părțile implicate în elaborarea strategiei;
- prezentarea unor rapoarte periodice - lunare - către Autoritatea Contractantă cu privire la fazele elaborării strategiei

În cadrul propunerii tehnice, ofertanții vor include o descriere clară a rolului și atribuțiilor fiecăruia dintre membrii echipei de experți propuse. Se vor prezenta copii ale diplomelor/certificatelor de calificare recomandări, CV-uri, precum și alte documente relevante pentru dovedirea experienței solicitate. Ofertantul trebuie să se asigure și să garanteze că experții pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga perioadă de realizarea activităților prevăzute.

În cadrul ofertei tehnice, ofertantul trebuie să dovedească experiența prin următoarele:

- Ofertantul trebuie să fie înregistrat în Registrul de Transparență al Uniunii Europene, cu înregistrarea actualizată, cel puțin din anul 2018.
- Ofertantul trebuie să dovedească cumulativ experiența privind:
  - Participarea la pregătirea/realizarea de strategii, planuri de acțiuni, programe de dezvoltare economică în care teritoriul vizat acoperă cel puțin 1.500.000 de locuitori
  - Participarea la pregătirea strategiei, planului de acțiune, programului de dezvoltare economică a unei autorități locale de nivelul NUTS 3.
  - Participarea în ultimii cinci ani la pregătirea strategiei, planului de acțiune, programului de dezvoltare economică a unei autorități locale privind titlurile onorifice oferite de Parlamentul European, cum ar fi Capitala Europeană Verde, Capitala Europeană a Culturii.

#### **4.2.2. Facilități furnizate de către Prestator**

Prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotărilor și echipamentelor necesare personalului implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivului general al serviciilor de consultanță, incluzând vehicule, calculatoare, facilități și echipamente de birotică, transmisie date etc.

Prestatorul va fi în întregime răspunzător pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare pentru experți și pentru ceilalți angajați ai săi, în cazul deplasărilor efectuate în scopul elaborării strategiei.

### **4.2.3. Mecanismul cooperării**

Prestatorul va dezvolta mecanismul cooperării cu Autoritatea Contractantă având la bază următoarele principii:

- Consultare și consens - prin natura lor, serviciile de consultanță implică o cooperare directă între Prestator și președintele Consiliului Județean Harghita, respectiv Biroul de Analiză și Sinteză.
- Transfer de experiență - personalul Autorității Contractante va fi implicat în activitățile Grupurilor tehnice de lucru împreună cu experții Prestatorului, realizându-se transferul de experiență util pentru a asigura obținerea și sustenabilitatea rezultatelor.

## **5. MOD DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE**

Valabilitatea ofertei trebuie să fie de minim 30 zile de la termenul limită de depunere. Fiecare ofertant va prezenta o singură ofertă de preț, conținând valoarea totală a serviciilor în lei fără TVA.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite toate cerințele menționate în prezentul document. Ofertantul va prezenta următoarele elemente, ca parte a propunerii tehnice:

### **5.1. Metodologia de prestare a serviciilor**

- descrierea etapelor propuse de ofertant pentru realizarea activităților, în vederea atingerii obiectivului general;
- descrierea detaliată a activităților cu menționarea rezultatelor așteptate și a documentelor ce trebuie prezentate pentru fiecare activitate;
- prezentarea componenței echipei de experți, cu specificarea atribuțiilor și responsabilităților acestora pentru ducerea la îndeplinire în cele mai bune condiții a activităților și obținerea rezultatelor așteptate;
- descrierea facilităților suport (resurse tehnice, logistice, administrative etc.) pe care ofertantul le pune la dispoziție în scopul realizării activităților propuse;
- descrierea și argumentarea posibilelor riscuri care pot afecta atingerea obiectivului general, dar și prezentarea măsurilor de reducere a acestora.

## **5.2. Graficul de desfășurare a activităților**

### **Etapa I.**

- analiza situației existente din punct de vedere socio-economic, al mediului și nivelului de echipare tehnică și socială
- elaborarea strategiei de dezvoltare a județului și a fișelor de proiecte (varianta draft)

Durată estimată - maxim 2 săptămâni începând cu data semnării contractului de prestări servicii.

### **Etapa II.**

- analiza situației existente din punct de vedere socio-economic, al mediului și nivelului de echipare tehnică și socială
- elaborarea strategiei de dezvoltare a județului și a fișelor de proiecte (varianta draft)

Durată estimată - maxim 2 luni de la data finalizării **etapei I.**

### **Etapa III.**

- organizarea consultărilor publice
- Finalizarea strategiei și a fișelor de proiecte

Durată estimată - maxim 3 luni de la data finalizării **etapei II.**

- După finalizarea etapelor, prestatorul va prezenta „Strategiei de Dezvoltare Economică a județului Harghita pentru perioada 2021-2030” în cadrul unei ședințe al Consiliului Județean Harghita.

## **6. Modalități de plată:**

Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii și se va plăti pe etapele detaliate la punctul 5.2 al prezentului necesități minime obligatorii în termen de 30 zile de la depunerea facturii în urma încheierii procesului verbal de predare primire al fiecărei etape.

Prețul contractului nu se ajustează, este ferm, exprimat în lei. Actualizări generate de modificarea prețurilor nu se aplică.

Prețul îndeplinirea acestui contract nu se acordă avans.

## **7.DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului document vor fi proprietatea Autorității Contractante, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

Prestatorul nu trebuie să facă nici o declarație publică, să nu emită sau să prezinte nici un document legat de elaborarea strategiei, în nume propriu sau fără o permisiune prealabilă a Autorității Contractante.

Întocmit  
Máté Tünde



Miercurea Ciuc, 10.12.2019