

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Direcția resurse umane și comunicare
Nr. _____/__. __. 2020

Aprobat,
Szócs-Mátyás István
director executiv

NECESITĂȚI MINIME OBLIGATORII

privind achiziționarea directă de servicii tipografice

Cod CPV: 79810000-5

I. INTRODUCERE

Necesitățile minime obligatorii fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

II. INFORMAȚII GENERALE

1. Titlul: achiziționarea directă de servicii tipografice

2. Motivația și obiectivul serviciilor tipografice:

Imaginea Consiliului Județean Harghita se creează inclusiv prin intermediul formei în care este transmisă o informație, atenția acordată conținutului, cât și formei în care se realizează comunicarea fiind, în acest sens, foarte importantă. Acest lucru ne oferă posibilitatea de a influența în mod pozitiv felul în care instituția noastră este văzută.

Serviciile tipografice, cum ar fi tipărirea afișelor, pliantelor, broșurilor cu caracter informativ, ziarelor și altor publicații sunt mijloacele de promovare a informațiilor cu caracter public, cu privire la activitatea, structura și atribuțiile Consiliului Județean Harghita și ale unităților asociate, respectiv fac posibilă promovarea județului Harghita. Buletinele informative, broșurile, pliantele, afișele și alte publicații reprezintă, inclusiv prin forma lor, mijloace importante de comunicare a informațiilor publice.

Instituția noastră editează periodic o serie de publicații destinate informării publicului larg (cetățenii județului) care nu au acces la anumite surse de informare. Informarea se realizează prin intermediul unor publicații precum revista Comitatus (publicație editată în limba română) și Megyeháza (publicație editată în limba maghiară).

Totodată vor fi tipărite și diseminate și materialele aferente consiliului județean și Centrului Militar Județean Harghita (pe baza Acordului de asociere) asociate la procedura de achiziție publică, precum: mape pentru conferințe și presă, cărți de vizită, pliante, broșuri, afișe în formate diferite, invitații, semne de carte, imprimate tipizate.

Produsele și serviciile tipografice comandate vor fi editate în mai multe limbi, având în vedere faptul că informarea cetățenilor și a tuturor persoanelor interesate asupra strategiilor și acțiunilor privind dezvoltarea județului, evenimentelor organizate de către Consiliul Județean Harghita și unităților asociate se derulează în limba română, maghiară și engleză, precum și în alte limbi străine în funcție de necesitățile Achizitorului.

Obiectivele serviciilor tipografice sunt:

- informarea cetățenilor județului, precum și a altor categorii de persoane interesate, mai ales a turiștilor și potențialilor investitori, cu privire la activitatea, structura și atribuțiile Consiliului Județean Harghita;
- informarea cetățenilor județului, precum și a altor categorii de persoane interesate, mai ales a turiștilor și potențialilor investitori, cu privire la peisajul, valorile tradiționale, precum și istoria locurilor din județ;
- informarea cetățenilor și a tuturor persoanelor interesate asupra strategiilor și acțiunilor privind dezvoltarea județului, evenimentelor organizate de către Consiliul Județean Harghita;
- crearea unei imagini care să aibă un efect pozitiv asupra oamenilor și dezvoltarea unui brand care să denote dinamism și încredere;
- creșterea vizibilității și consolidarea identității Consiliului Județean Harghita.

Obiectul achiziției: Achiziționarea directă de servicii tipografice

Activități de realizat:

Furnizarea serviciilor tipografice

Valoarea estimată: 60.574,50 lei fără TVA

Achizitorul va emite factură pentru serviciile complet prestate, care apar în oferta financiară detaliate cantitativ și valoric.

III. CONDIȚII SPECIFICE ACHIZIȚIEI DIRECTE

1. Toate materialele ce se vor tipări vor fi elaborate în conformitate cu regulile impuse prin Manualul de identitate vizuală al Consiliului Județean Harghita, pusă la dispoziția prestatorului de către Compartimentul de identitate vizuală al instituției.
2. Cantitățile enumerate în Anexa nr. 1 sunt cantități estimate totale pe durata întregului contract de servicii.
3. Prestatorul va nominaliza o persoană de contact pentru comunicările zilnice cu un reprezentant al Consiliului Județean Harghita, responsabil în domeniul serviciilor de tipărire.
4. Bunul de tipar se va acorda la sediul beneficiarului persoanei de contact nominalizat.

IV. CERINȚE GENERALE PRIVIND ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII TIPOGRAFICE

1. Obiectul achiziției îl reprezintă furnizarea de servicii tipografice, care va fi întocmit ca anexă la propunerea financiară de către fiecare ofertant.
2. Este obligatorie ofertarea serviciilor în cantitățile din Anexa nr. 1.
3. Prestatorul va livra produsele comandate la sediul achizitorului în condiții de valabilitate și calitate.
4. Oferta financiară: se va referi la prețul produselor informative și de promovare, exprimat în lei, fără TVA, și va fi ferm, neajustabil și valabil pe toată perioada de derulare a achiziției. Este obligatorie ofertarea tuturor produselor în cantitățile din lista prezentată în Necesități minime obligatorii.
5. Oferta câștigătoare: va fi cea care respectă cerințele formulate în Necesitățile minime obligatorii și are costul cel mai scăzut.

Prestatorul este obligat să lucreze împreună cu Direcția resurse umane și comunicare din cadrul Consiliului Județean Harghita.

Cerințele generale se referă la toate activitățile din prezentul Necesități minime obligatorii.

Verificat,
Török Hanna
director executiv adjunct



Întocmit,
Gáspár Izabella-Enikő
Consilier



Miercurea Ciuc, la 9 iunie 2020