

NECESITĂȚI MINIME OBLIGATORII

Privind achiziția directă a serviciilor, în vederea **personalizării și distribuirii de premii în cadrul Programului pentru școli** – pentru implementarea măsurilor educative: **”Organizarea de concursuri tematice legate de consumul de lapte și produse lactate, cu acordarea de premii preșcolărilor și elevilor participanți” pentru anul școlar 2019-2020 în cadrul Programului pentru școli** – conform Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. 215/2019

Necesitățile minime obligatorii au fost întocmite în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 640/2017 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2019-2020.

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Denumirea obiectivului:

Privind atribuirea contractelor de servicii, în vederea **personalizării și distribuției de premii în cadrul organizării concursurilor tematice legate de consumul de lapte și produse lactate, cu acordarea de premii preșcolărilor și elevilor participanți în cadrul Programului pentru școli** – implementare măsuri educative pentru anul școlar 2019-2020, conform Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. 215/2019

1.2. Autoritatea contractantă:

Unitatea administrativ teritorială județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita

1.3. Sursa de finanțare:

Sumele necesare implementării măsurilor educative, respectiv organizării concursurilor tematice legate de consumul de lapte și produse lactate, cu acordarea de premii preșcolărilor și elevilor participanți, se suportă din bugetul Consiliului Județean Harghita, din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului, alocate de la bugetul de stat pentru anul 2020.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Achiziția pachetului de servicii va include costul premiilor achiziționate, costul de personalizare și costul distribuirii către participanți cu asigurarea condițiilor regulamentului concursurilor anunțate.

2.1 Cadrul legal

Achiziția se va realiza conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Cerințe minime:

Prestatorul va asigura premiile constând din 2 buc. caiete A5, 48 file (1 buc. dicatndo + 1 buc. matematica), creion mecanic 0,5 și pix albastru preșcolarilor/ elevilor din unitățile de învățământ din județul Harghita pentru primii 300 participanți, așa cum este prevăzut în regulamentul concursurilor.

Prestatorul va asigura personalizarea premiilor de mai sus prin inscripționarea acestora în conformitate cu solicitarea autorității.

Prestatorul va asigura distribuirea premiilor pentru primii 300 participanți în conformitate cu regulamentul concursurilor.

Decontarea se efectuează pe baza documentelor justificative.

2.3. Descrierea activității:

- **Fișa de activitate (memoriu justificativ)** în care se vor prezenta, **în detaliu**, toate acțiunile desfășurate, **lista beneficiarilor** cu semnătură privind preluarea premiilor.

2.4. Atribuțiile și responsabilitățile prestatorului

- a. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, conform necesităților minime;
- b. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului;
- c. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, echipamente și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă;
- d. Prestatorul este obligat să respecte instrucțiunile transmise de către achizitor;
- e. Prestatorul are obligația de a emite facturi conform legii și necesităților minime, se vor completa toate serviciile efectuate și costurile aferente [unitatea de măsură (km, kg, buc., după caz), cantitatea, prețul unitar, TVA-ul și valoarea plătită prestatorului de servicii];
- f. Prestatorul are obligația să emită fișa de activitate, lista beneficiarilor cu semnătură privind preluarea premiilor.

2.5 Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 30 de zile de la înregistrarea la sediul său a facturii fiscale;
- b. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit;
- c. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator pe baza facturilor și a documentelor justificative, cu ordin de plată după prestarea și recepția serviciilor, în termen de 30 de zile calendaristice după înregistrarea la sediul Autorității contractante;
- d. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații de care acesta are nevoie, pentru îndeplinirea cerințelor necesităților minime.

3. DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR

Până la 12 iunie 2020, respectiv terminarea anului școlar 2019-2020, cu excepția distribuirii premiilor, ce se va realiza după această dată.

Modalități de plată a serviciilor de prestare

- Prestatorul are obligația să emită facturi și documente justificative separat pentru fiecare vizită realizată, conform prevederilor legislative române în vigoare;
- Prestatorul se vor avea în vedere următoarele: toate serviciile efectuate și costurile aferente [unitatea de măsură (km, kg, buc. după caz), cantitatea, prețul unitar, TVA-ul și valoarea plătită prestatorului de servicii];
- Prețul unitar din factură este de preferat să fie completat cu 2 zecimale.

Condiții de plată: Plata se va efectua pe bază de facturilor și documentelor justificative, cu ordin de plată, după prestarea și recepția serviciilor, în termen de 30 de zile calendaristice după înregistrarea la sediul autorității.

4. MODUL DE ÎNTOCMIRE A OFERTELOR

Fiecare ofertant va prezenta oferta tehnică și oferta financiară.

4.1. Modul de întocmire a ofertei financiare:

Se ofertează toate serviciile expres prevăzute la pct. 2. pe perioada prestării serviciilor. La depunerea ofertei, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Prețurile oferite, exprimate în lei, sunt prețuri nete și nu se ajustează/actualizează. Oferta financiară va fi exprimată în lei fără TVA. Suma aferentă TVA va fi menționată separat.

4.2. Cerințe referitoare la modalitatea de întocmire a ofertei tehnice:

Oferta tehnică va fi întocmită astfel încât să rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerințele necesităților minime, ofertantul având obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele necesităților minime și eventualele clarificări/răspunsuri la clarificări. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita clarificări și precizări inclusiv privind prețurile indicate în oferte în cazul în care va considera că prețurile respective nu reflectă realitatea de pe piață la momentul depunerii ofertelor.

Direcția generală economică

Bicăjanu Vasile
Director general

Întocmit,
Kelemen László
Consilier



Miercurea Ciuc, la 2 iunie 2020