

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „KÁJONI JÁNOS”	
INTRARE	Nr. 937
IEȘIRE	
Ziua 23	Luna 09 Anul 2019

Necesități minime obligatorii pentru
articole birou, cod cpv 39263000-3
program “Colaborare cu instituții culturale”, Deviz 5/2019

A. GENERALITĂȚI :

Necesitățile minime obligatorii fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea oferte și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant (prestator) propunerea financiară (oferta de preț).

B. DATE DE IDENTIFICARE A PRODUSELOR:

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ “KÁJONI JÁNOS” având CUI: 8162237, cu sediul în Miercurea-Ciuc, Jud. Harghita, Str. Stadion nr. 1bis tel.0266-371988.

În cadrul **BIBLIOTECEI JUDEȚENE “KÁJONI JÁNOS”** organizăm programe culturale. Pentru derularea programelor avem nevoie de materiale birotice.

C. CARACTERISTICILE PRODUSELOR NECESARE

Obiectul achiziției îl reprezintă: articole birou, cod cpv 39263000-3

Denumire, caracteristici	Cantitate
Pachet birotice constând în mape printate în exterior, neplastificate, cu buzunar interior ambalate individual în pungă de hârtie cu mâner	168

Oferta câștigătoare va fi cea care furnizează toate articolele cerute, respectă cantitățile și condițiile calitative, are prețul cel mai scăzut și se încadrează în suma totală de 840 lei fără TVA, 999,60 lei TVA inclus.

D. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI:

1. Având în vedere specificul evenimentelor pentru care se dorește achiziționarea acestor materiale, solicităm produse de calitate superioară.
2. Prestatorul va livra produsele comandate la sediul achizitorului în condiții de valabilitate și calitate și **va suporta cheltuielile de transport.**
3. Prestatorul va livra produsele în termen de 5 (cinci) zile de la lansarea comenzilor achizitorului.

E. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI:

1. Beneficiarul va furniza Prestatorului toate datele și caracteristicile necesare derulării acestui program.

2. Beneficiarul verifică conformitatea materialelor achiziționate și achită contravaloarea la termenul convenit.

F. MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Plata se va face la contul de Trezorerie al furnizorului, cu ordin de plată, în termen de maxim 30 de zile de la recepția calitativă a cărților.

Ofertantul va elabora propunerea financiară și tehnică astfel încât acestea să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la caracteristicile obiectului

Penalizările pentru întârzierile de livrare sau plată sunt de 0,1% pe zi din valoarea produselor nelivrate sau din suma de plată rămasă neachitată și rămân valabile până la îndeplinirea obligațiilor .

Depunerea ofertei înseamnă acceptarea condițiilor menționate în prezentul document.

Gyulai Arthur
Manager



Miercurea-Ciuc, la 20.09.2019