

## **NECESITĂȚI MINIM OBLIGATORII**

pentru contractarea serviciilor de asistență din partea proiectantului pentru  
**“Modernizare sistem rutier pe DJ 134A, DN 13C – Șoimoșu Mic – Cristuru Secuiesc, km  
7+518 – 15+484, sectorul km 12+631 – 15+484”**

### **I. Informații generale:**

În anul 2012 Consiliul Județean Harghita a încheiat contractul de proiectare nr. 11483/12019/2012 cu SC Incertrans SA având obiectul de proiectare a nouă drumuri județene, în vederea modernizării lor, printre care și pentru drumul județean DJ 134A, între Șoimoșu Mic și Cristuru Secuiesc.

Pe parcursul anilor în limita fondurilor disponibile o parte din drumurile județene proiectate s-au realizat. Proiectul: “Modernizare sistem rutier pe DJ 134A, DN 13C – Șoimoșu Mic – Cristuru Secuiesc, km 7+518 – 15+484, sectorul km 12+631 – 15+484”, este în curs de execuție pe baza contractului de lucrări nr. 16/4592/01.03.2018.

În cursul efectuării lucrărilor de execuție au fost întâmpinate mai multe probleme printre care existența unor subtraversări ale conductelor de transport gaze cu drumul județean, etc., datorită cărora durata lucrărilor de execuție s-a prelungit.

Prin contractul de servicii nr. 11483/12019/2012 se asigură asistența din partea proiectantului 3 ani de la data aprobării documentației tehnice prin hotărâre a Consiliului Județean Harghita, fapt realizat prin hotărârea nr. 246/2013. Datorită faptului că perioada de 3 ani a expirat, proiectantul SC INCERTRANS SA nu mai are obligații contractuale și nu mai asigură această asistență tehnică din partea proiectantului.

### **II. Obiectul contractului:**

Asistență tehnică din partea proiectantului se va desfășura pe perioada de execuție a lucrărilor conform prevederilor Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Asistența tehnică din partea proiectantului se va realiza:

Pe perioada de execuție a lucrărilor, recepția la terminarea lucrărilor și întocmirea referatului proiectantului;

Participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții

### **III. Date furnizate de Autoritatea Contractantă:**

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului, contractul de lucrări cu toate documentele anexe: Proiectul tehnic și detaliile de execuție, caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară, graficul fizic și valoric de îndeplinire a contractului,

contractele de asociere – subcontractare, Autorizația de construire, etc., după caz - format electronic.

#### **IV. În perioada de executare a lucrărilor:**

1. În perioada execuției lucrărilor se va participa la verificări prevăzute de programul de control al calității, la clarificarea pe teren a unor neconcordanțe/necorelări/neconformități, la ședințe de progres organizate de beneficiar, la recepția la terminarea lucrărilor și, după caz, la stabilirea soluțiilor de remediere (de către constructor) a unor defecte/vicii ascunse apărute în perioada de garanție a lucrărilor, sau pe durata reglementată de răspundere pentru aplicarea proiectului.
2. În cazul fazelor determinate precum și cu ocazia altor verificări pe faze de lucru la care este prevăzută în programul de control și prezența proiectantului se va delega șeful de proiect în vederea participării la verificările specifice fiecărei faze.
3. În cazul în care, din motive obiective, șeful de proiect va fi indisponibil se va delega un alt inginer din echipa de proiect.
4. În afara acestor situații se va răspunde în același mod și la solicitarea constructorului/beneficiarului de clarificare a anumitor aspecte întâlnite în timpul execuției. Pe parcursul identificării și soluționării eventualelor probleme, dacă vor fi necesare măsurători suplimentare se va delega și inginerul topometrist.
5. Verificarea calității lucrărilor se va face pe parcursul execuției, pentru fiecare categorie de lucrări în parte și separate pe ansamblu lucrărilor, în conformitate cu caietele de sarcini cu respectarea programului de faze determinante precum și programului de control al proiectantului.
6. După stabilirea de către Constructor a datei când lucrările sunt pregătite, vor fi convocați factorii implicați conform acestui program (Proiectant, Constructor, Diriginți de Șantier, Inspectoratul de Stat în Construcții – conform programului de faze determinante vizat de aceștia).
7. Verificarea calității lucrării: asigurarea și verificarea calității, se va face în condițiile impuse de prevederile grupului de standarde SR-ISO 9001 și normativul C56 “Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente”.
8. Verificările, încercările și probele se vor executa conform Legii 10/1995, privind calitatea în construcții, Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora și altor reglementări.
9. Urmărirea aplicării documentațiilor tehnice de proiectare în procesul de execuție, control, recepție a sistemelor tehnice/tehnologice constă în:
  - urmărirea aplicării corecte a documentațiilor tehnice, a prescripțiilor tehnice prevăzute în părțile scrise și desenate;
  - utilizarea corectă a materialelor, componentelor și utilajelor prevăzute în documentație, la parametri și nivelul de calitate prescris;

- realizarea nivelului calitativ cerut prin documentații, în limitele de acceptabilitate a toleranțelor prescrise, pe baza controalelor și verificărilor efectuate în fazele determinante prescrise;
- analiza a modificărilor solicitate, a nivelului de acceptabilitate a acestora;
- negocierea neconformităților apărute pe parcurs;
- efectuarea modificărilor, adaptărilor, corecturilor ce se impun ca urmare a apariției unor neconformități în concordanță cu soluțiile negociate pentru soluționarea acestora;
- efectuarea reviziei finale a documentației și a probelor de punere în funcțiune.

Toate aceste lucrări impun prezența proiectantului, acordul acestuia, inclusiv a sistemului de asigurare a calității acestuia.

10. În timpul execuției lucrărilor se va ține evidența activităților de control a calității execuției lucrărilor, în conformitate cu legislația în vigoare. Documentele încheiate pe parcursul execuției se atașează la Cartea Tehnică a Construcției.
  11. La lucrările de construcții executate și verificate din punct de vedere al conformității cu nivelul de calitate cerut prin documentația de execuție se vor păstra înregistrările care fac dovada că lucrările au fost inspectate și încercate:
    - procese verbale calitative;
    - procese verbale de verificare a lucrărilor ascunse;
    - procese verbale de autorizare a fazelor determinante;
    - buletine de analize și încercări;
- Rezultate / livrabile:
- Procese-verbale pentru faze determinante
  - Procese-verbale de lucrări ascunse
12. Dacă va fi cazul, în perioada de execuție și de garanție vor fi elaborate, după caz, Dispoziții de șantier.
  13. Dispozițiile de șantier care aduc modificări, din motive obiective, proiectului, caietului de sarcini sau listelor de cantități, și cu acordul scris al beneficiarului vor fi însoțite de justificări și liste cu cantități de lucrări aferente (NCS/NR);
  14. Notele și dispozițiile de șantier vor fi transmise spre aprobare către beneficiar, în maxim 3 zile de la semnalarea situației, iar la finalizarea lucrărilor vor fi incluse în Cartea Tehnică a Construcției.
  15. Nici o dispoziție de șantier nu poate fi aplicată fără aprobarea în prealabil a beneficiarului.
  16. Acolo unde situația impune, conform reglementărilor în vigoare, Beneficiarul va solicita efectuarea de Expertize tehnice de specialitate, aceste expertize sunt în totalitate în sarcina Proiectantului, fiind considerate ca incluse în costurile Proiectantului.
  17. Pentru dispozițiile de șantier aprobate de beneficiar, proiectantul va întocmi/actualiza documentația tehnică aferentă, (piese scrise, desenate, antemăsurători, liste de cantități, planșe modificatoare, devize confidentiale),

după caz, va întocmi și documentele necesare actualizării autorizațiilor de construire afectate.

18. Asistența tehnică curentă va fi consemnată într-un registru de note și dispoziții de șantier aflat în permanență la punctul de lucru.
19. Rezultate / livrabile: Dispoziții de șantier și dacă este cazul modificări ale soluțiilor stabilite inițial prin proiect.
20. Verificările efectuate pe parcurs presupun următoarele:
  - Urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției - prin participarea, conform programului de control al calității, la recepția pe faze a lucrărilor.
  - Efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativa etc.);
  - Urmărirea respectării prevederilor din proiect și a normelor în vigoare de către constructor/executant.
21. Soluționarea notelor de constatare transmise de constructor și beneficiar;
22. Constatarea pe teren a aspectelor semnalate;
23. Stabilirea soluției din punct de vedere tehnic și emiterea de dispoziții de șantier, elaborarea de schițe, modificarea planșelor, după caz, conform legislației în vigoare.
24. Pentru dispozițiile care au condus la modificări din punct de vedere financiar s-au transmis și antemăsurătorile aferente.
25. Întocmirea referatului de prezentare a lucrării cu privire la modul în care a fost executată lucrarea (punct de vedere).
26. Prezentarea către beneficiar a rapoartelor privind asistența tehnică acordată;
27. În baza dispozițiilor sau observațiilor comisiei de recepției la terminarea lucrărilor se vor întocmi dispoziții și soluții pentru soluționarea tuturor aspectelor.
28. Rezultate / livrabile: Raport Parțial de îndeplinire a serviciilor
29. Anterior recepției la terminarea lucrărilor vor fi elaborate Planșe post execuție și Raportul proiectantului privind executarea lucrărilor;
30. Elaborarea programului de urmărire în timp

În baza:

Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.

Hotărârea Guvernului României Nr. 766 din 21 nov.1997 pentru aprobarea Regulamentului privind calitatea în construcții actualizată

Hotărârea Guvernului nr. 343/2017

Ordinul nr. 57/N/18.08.1999 privind aprobarea "Normativului privind urmărirea comportării în timp a construcțiilor " indicativ P 130/1999.

și

luând în considerare modul de organizare al administratorului drumurilor (beneficiarul), se va elabora *Programul pentru asigurarea urmăririi curente a comportării lucrării.*

Acest program va detalia aspecte precum: modul de observare, fenomenele de urmărit, mijloacele sau dispozitivele folosite, periodicitatea urmăririi, componența comisiei, documentele încheiate pentru fiecare element urmărit.

De asemenea se va include și o listă de *instrucțiuni de urmărire curentă* precum și o *listă orientativă de fenomene care trebuie avute în vedere în cursul urmăririi curente*.

#### **V. La recepția lucrărilor:**

Participarea la recepția la terminarea lucrărilor, în conformitate cu prevederile Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin HG 273/1994, și modificat prin HG 343/2017,

Participarea Proiectantului la elaborarea cărții tehnice a construcției prin punerea la dispoziția Constructorului a tuturor documentelor de proiectare întocmite pe parcursul execuției lucrărilor,

Orice altă asistență de specialitate solicitată de beneficiar;

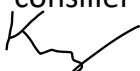
#### **VI. După recepția la terminarea lucrărilor, în timpul garanției:**

În termen de 14 zile de la data emiterii Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor, Proiectantul va prezenta Autorității Contractante Raportul parțial de îndeplinire a serviciilor incluzând perioada de execuție a lucrărilor, perioada de notificare a defectelor, recepții care să prezinte toate activitățile desfășurate, rezultatele obținute, confirmarea atingerii prevederilor caietului de sarcini, greutățile întâmpinate precum și recomandări pentru Beneficiar, elemente de strategie de dezvoltare ulterioară.

Toate actele din ofertă trebuie semnate de către reprezentantul legal (administrator, etc.) al operatorului economic care depune oferta.

Chiorean Adrian  
director general adjunct

Pethő Zsuzsanna  
șef serviciu

Karácsony Csaba  
consilier  


Miercurea Ciuc, 06.07.2020