

**SOLICITARE DE OFERTĂ**  
**Referitor la achiziția publică pentru achiziționarea de produse de birotică**

Prin prezenta Vă rugăm să ne trimiteți o ofertă pentru achiziționarea de **produse de birotică**, în felul în care acestea sunt enumerate în necesitățile minim obligatorii.

În vederea elaborării unei propuneri tehnice și financiare pentru produsele menționate, operatorii economici interesați vor putea accesa și descărca formularele, Necesități minim obligatorii și Declarația privind conflictul de interese de pe site-ul Cumpărări directe: <http://achizitiipublice.judetulharghita.ro/cumpararidirecte> .

Pentru informații suplimentare și clarificări Vă rugăm să vă adresați la adresa de e-mail: [office@adehar.ro](mailto:office@adehar.ro)

Prețul ofertei va fi ferm, neajustabil și valabil pe toată perioada de derulare a comenzii. Prețul ofertei va fi exprimat în lei, fără TVA.

Valoarea totală estimată a achiziției este de **1044,42 lei fără TVA**.

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta solicitare de oferte și care are costul total cel mai scăzut în lei fără TVA.

Modalități de depunere a ofertei:

1. Oferta financiară: în catalogul electronic din SEAP până la data de **14.06.2017**, ora **12:00**.
2. Oferta tehnică: privind prevederile de Necesități minim obligatorii și Declarația privind conflictul de interese se va transmite la adresa de e-mail: [office@adehar.ro](mailto:office@adehar.ro).
3. Se vor accepta ofertele de preț și/sau ofertele tehnice care vor fi semnate și stampilate.
4. Ofertele sunt valabile cu întocmirea, semnarea, ștampilarea și transmiterea Declarației privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese.

Cu respect,



Vizat  
responsabil  
achiziții  
publice,  
Máté Tünde

Inspector de specialitate,  
Péter Zsófia

Întocmit,  
Kilyén Beáta

Miercurea Ciuc, la 08.06.2017



Necesități minim obligatorii  
pentru achiziționarea de produse de birotică  
**Cod CPV: 30192700-8**

**I. GENERALTĂȚI:**

Necesitățile minim obligatorii fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

**II. SCOPUL ACHIZIȚIEI PUBLICE** este achiziționarea de produse de birotică.

Prin aceste achiziții se asigură condiții optime funcționării agenției. Se asigură condițiile de muncă ale personalului Agenției de Dezvoltare Județeană Harghita.

**III. DATE DE IDENTIFICARE A SERVICIILOR**

Este necesară achiziționarea de produse de birotică pentru activitățile zilnice din cadrul agenției. Materialele achiziționate pentru vor sprijini și asigura funcționarea în condiții optime a activităților din cadrul Agenției de Dezvoltare Județeană Harghita.

**IV. CARACTERISTICILE OBIECTULUI**

**Cerințe generale**

Prestatorul are obligația de a asigura produse care corespund cerințelor descrise de achizitor în necesități minime.

Nr. crt.	CPV	Denumire Cod	Cantitate necesară
1.	30192700-8	Post-it (7,5 x 7,5 cm)	20 buc.
2.		Pix albastru	55 buc.
3.		Pix simplu albastru	60 buc.
4.		Capsator manual pentru fixare pe lemn	1 buc.
5.		Rezervă la capsator pentru fixare pe lemn	2 cutii
6.		Bloc de comandă	2 buc.
7.		Fișă aptitudine	1 set
8.		Pixuri gel	15 buc.
9.		Dosare carton cu șină	50 buc.
10.		Suporturi de creioane	3 buc.
11.		Marker neon	4 pachet
12.		Corector tip creion	5 buc.
13.		Creioane HB	10 buc.



14.	Bandă adezivă lățime 3cm	4 buc.
15.	Index autoadeziv plastic	15 buc.
16.	Prelungitor 5m cu 5 prize	4 buc.
17.	Cub de notiție (9x9 cm)	4 buc.
18.	Baterii TSL1131	6 buc.
19.	Biblioraft	7 buc.
20.	Cutter mijlocie	2 buc.
21.	Liniar 30 cm	3 buc.
22.	Dosar plastic, diferite culori	30 buc.
23.	Folie protecție	300 buc.
24.	Ace gămălie	5 cutii
25.	USB 16 GB	2 buc.
26.	Hârtie mată autocolantă A4 (100 buc./cutie)	2 cutii

Furnizarea produselor se va face pe bază de **comandă/contract** din partea achizitorului. Agenția de Dezvoltare Județeană Harghita își va păstra statutul de supervisor asupra produselor furnizate. În cazul în care produsele nu corespund cerințelor calitative, pot fi returnate cu dreptul de a refuza plata.

#### **V. CONDIȚII MINIMALE DE GARANȚIE**

- a) Perioada de garanție a produselor va fi de minim 12 luni, începând cu data recepției efectuate după livrarea acestora la sediul achizitorului;
- b) Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție;
- c) La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsul care în timpul perioadei de garanție înlocuiește pe cel defect beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului. Perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a echipamentelor este de 48 ore.
- d) Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defecțiunea în termen de 20 zile calendaristice, achizitorul are dreptul de a pretinde ca despăgubire contravaloarea produsului defect.

#### **VI. CONDIȚII DE LIVRARE**

- a) Termen de livrare: maxim **3 zile** calendaristice de la data primirii **comenzii/semnării contractului**;
- b) Locația de livrare: Agenția de Dezvoltare Județeană Harghita cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, Piața Libertății, nr. 5, județul Harghita;



c) Costuri de livrare: vor fi suportate de către furnizor.

### VII. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a achiziției este de **1044,42 ei fără TVA.**

### VIII. REDACTAREA OFERTEI

- Fiecare ofertant va prezenta o singură ofertă de preț în catalogul electronic din SEAP, conținând serviciile ce vor fi prestate;
- Valabilitatea ofertei trebuie să fie de minim 30 zile de la termenul limită de depunere;
- Oferta tehnică privind prevederile din Necesități minim obligatorii și Declarația privind conflictul de interese se va transmite la adresa de e-mail: [office@adehar.ro](mailto:office@adehar.ro).
- Se vor accepta ofertele de preț și/sau ofertele tehnice care vor fi semnate și ștampilate.
- Ofertele sunt valabile cu întocmirea, semnarea, ștampilarea și transmiterea Declarației privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese.

### IX. CRITERII DE ADJUDECARE

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are costul total cel mai scăzut în lei fără TVA.

### X. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata contravalorii produselor se va efectua cu ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii.



Vizat  
responsabil  
achizitii  
publice,  
Máté Tünde

Vizat  
Inspector de specialitate,  
Péter Zsófia

Întocmit,  
Kilyén Beáta

Miercurea Ciuc, la 08.06.2017



## DECLARAȚIE

### privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, în calitate de furnizor/prestator în cadrul contractului de furnizare ce urmează a fi încheiat cu Agenția de Dezvoltare Județeană Harghita nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, precum și cele ale Codului Penal, declar pe propria mea răspundere, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

1. ~~Am~~/Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț, soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv, cu persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Agenția de Dezvoltare Județeană Harghita;

2. Persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract ~~am~~/nu au calitatea de asociat unic, funcția de administrator și nu sunt salariați în cadrul societății comerciale pe care o reprezintă, respectiv nu au calitatea de membru în organizația sau membru în organele de conducere, administrare și control a organizației pe care o reprezintă;

3. ~~Am~~/Nu am cunoștință despre faptul, că persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract, soțul ori rudele de gradul I ale acestora, ar avea interese patrimoniale sau personale privind societatea comercială/~~organizația~~ pe care o reprezintă, care ar putea influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuțiilor lor;

4. ~~Mă aflu~~/Nu mă aflu, nici subsemnatul sau soția/~~soțul~~ și nici rudele de gradul 1, în relații de angajament - de orice natură - cu nici una dintre persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract.

Dau prezenta declarație cunoscând sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații.

Miercurea Ciuc, la \_\_\_\_\_

Semnătura,



**Date de contact -  
Agenția de dezvoltare județeană Harghita**

sediul: P-ța Libertății, nr. 5, Miercurea ciuc, jud. Harghita, camera 401

**Persoană de contact:**

Kilyén Beáta

e-mail: [kilyenbeata@adehar.ro](mailto:kilyenbeata@adehar.ro)

telefon: 0266-207784