

Servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor Volkswagen

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL HARGHITA

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5, Sector: -, Judet: Harghita; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: ANDRAS BALINT; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitii publice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Agentie/birou regional sau local

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor Volkswagen

Numar referinta: 8199

II.1.2) Cod CPV principal

50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

În vederea asigurării și menținerii stării tehnice corespunzătoare ale autovehiculelor aflate în dotarea Consiliului Județean Harghita în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere și protecția mediului conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități, tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare.

Consiliul Județean Harghita se obligă să încheie un contract de prestări servicii pe o perioadă de 7 luni pentru servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor aparținând Consiliului Județean Harghita pentru 2 autovehicule gama Volkswagen (Multivan și Tuareg).

NOTĂ:

Operatorul economic are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare la documentația de atribuire în termen de 4 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor în a 3-a zi înainte de data limita de depunere a ofertei.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 61000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Județul HarghitaJudețul Harghita

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produsele sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Consiliul Județean Harghita se obligă să încheie un contract de prestări servicii pe o perioadă de 7 luni, pentru servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor:

1. autovehicul special Volkswagen Multivan cu următoarele date principale:

serie șasiu – WV2ZZZ7HZ9H053163,

an fabricație – 2009

2. autoturism Volkswagen Touareg, cu următoarele date principale

seriu șasiu – WVGZZZ7LZ7D67253

an fabricație - 2007

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

1. Ofertanții/ terții susținători/ subcontractanții, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente justificative pot fi:

- Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia își are sediul social operatorul economic din care sa rezulte ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării.
- Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale , din care să rezulte ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării.
- Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, decizie sau de control în cadrul acestuia așa cum rezultă în certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv
- După caz documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia și de derogările prevăzute la art.166 alin (2), art.167 (2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice .

Autoritatea contractantă acceptă ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art.164,165 și 167, orice document considerat edificator din acest punct de vedere , în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități componente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria

răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Încadrarea operatorilor economici la prevederile art. 60 alin (1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016. Acestea reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din aceeași lege. Conform art. 62 alin (3) din Legea nr. 98/2016, în cazul în care autoritatea contractantă stabilește că există un conflict de interese, dispune eliminarea ofertantului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele:

1. Borboly Csaba – președinte
2. Barti Tihamér - vicepreședinte
3. Biró Barna Botond – vicepreședinte
4. Szabó Barna – manager public
5. Egyed Árpád – secretarul județului
6. Albert Mátyás – consilier județean
7. Becica Mihai – consilier județean
8. Becze István – consilier județean
9. Berde László – consilier județean
10. Brezovsky Gheorghe Adam – consilier județean
11. Ciobanu Adrian-George – consilier județean
12. Csillag Petru – consilier județean
13. Dajka Tünde – consilier județean
14. Derzsi Zoltán – consilier județean
15. Ferencz-Salamon Alpár-László – consilier județean
16. Incze Csongor – consilier județean
17. Kassay Lajos-Péter - consilier județean
18. Kolcsár András - consilier județean
19. Kolozsvári Tibor - consilier județean
20. Kolumbán Dávid - consilier județean
21. Lőrincz Csilla - consilier județean
22. Mezei János - consilier județean
23. Nagy Pál- consilier județean
24. Portik Erzsébet-Edit - consilier județean
25. Proca Ion - consilier județean
26. Rácz Árpád - consilier județean
27. Rátz István - consilier județean
28. Rugină Dan-Ciprian - consilier județean
29. Salamon Zoltán - consilier județean
30. Sándor Barna - consilier județean
31. Sándor György - consilier județean
32. Szentes Antal - consilier județean
33. Zakariás Zoltán - consilier județean

COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE

1. Bálint András - director general adjunct
2. Csató Erzsébet - consilier
3. Gergely Mária - inspector
4. Gergely Olga – consilier
5. Lakatos Zsolt - consilier
6. Mihály Emeric – consilier
7. Groza Noemi – inspector de specialitate
8. György Emilia - consilier
9. Császár Judith - consilier
10. Vass Erika – consilier
11. Sabău Elena Andrea - consilier

DIRECTIA GENERALA ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

1. Vágácssy Alpár - Director general adj.
2. Császár István - Consilier juridic
3. Antal Renáta - consilier juridic
4. Dobrea Lucia – Doina - consilier juridic
5. Bodo Alpar - consilier juridic
6. Szogyor Imelda Gabriella - consilier juridic

DIRECTIA GENERALA ECONOMICA

1. Bicăjanu Vasile - director general

2. Biró Emese-Erzsébet - Director general adj.

DIRECTIA GENERALĂ PATRIMONIU

1. Birta Antal- Director general

2. Máthé Árpád Miklos - consilier

3. Bara Lenuta - consilier

4. Kovács Zoltán - consilier

5. Bardócz Mária - consilier

6. Petroni Zsolt - consilier

7. Ambrus Imre – sef serviciu

8. Baricz Gergely - referent

9. Csató Csaba – sef serviciu

Conform art. 173 alineat (1) din Legea 98/2016 operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informații aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, și care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, sunt:

- Pentru persoanele juridice române: Certificat constatator emis de Oficiul Național Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, nume complet, sediu, persoanele autorizate/administratori; documentele originale însoțite de traducere în limba română vor fi scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi transmise prin SEAP.

- Pentru persoanele juridice străine: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>), Certificatul de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. Documentele originale însoțite de traducere în limba română scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi transmise prin SEAP.

În vederea realizării serviciilor de reparații pentru vehiculele rutiere, ofertantul trebuie să fie autorizat de RAR pentru următoarele:

- activități de reparații ale vehiculelor rutiere;

- activități de întreținere a vehiculelor rutiere;

- activități de reglări funcționale ale vehiculelor rutiere.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achizitiei: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) 1. Experiența similară: Pentru a-și demonstra capacitatea tehnică și/sau profesională în funcție de experiență, și pentru a evita riscul de neîndeplinire a contractului din cauza lipsei capacității tehnice și profesionale, se solicită din partea ofertantului demonstrarea faptului că dispune de experiență similară în domeniu.

Ofertantul trebuie să facă dovada executării în ultimii 3 ani, împliniți la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor, de servicii similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție.

Modalitatea de îndeplinire: Pentru demonstrarea experienței similare ofertanții vor completa la nivelul DUAE Secțiunea IV.C.1a) informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data, precum și ponderea serviciilor executate în cadrul contractului. De la ofertantul clasat pe locul I după finalizarea procesului de evaluare, doar la solicitarea autorității contractante vor fi prezentate documente doveditoare privind experiența similară. Pentru dovedirea experienței similare, ofertanții vor prezenta contracte în copie cu mențiunea „Conform cu originalul”/documente constatatoare/procese verbale de recepție/procese verbale conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. În situația în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant se vor prezenta informații și/sau documente din care să reiasă partea de contract pe care a executat-o.

Documentele redactate în alta limbă decât limba română, vor fi prezentate însoțite de traducerea în limba română. Documentele scanate, semnate cu semnătură electronică extinsă vor fi transmise prin SICAP. - Modalitatea de îndeplinire: Pentru demonstrarea experienței similare ofertanții vor completa la nivelul DUAE Secțiunea IV.C.1a) informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data, precum și ponderea serviciilor executate în cadrul contractului. De la ofertantul clasat pe locul I după finalizarea procesului de evaluare, doar la solicitarea autorității contractante vor fi prezentate documente doveditoare privind experiența similară. Pentru dovedirea experienței similare, ofertanții vor prezenta contracte în copie

cu mențiunea „Conform cu originalul”/documente constatatoare/procese verbale de recepție/procese verbale conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urma sunt autorități contractante sau clienți privați. În situația în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant se vor prezenta informații și/sau documente din care să reiasă partea de contract pe care a executat-o.

Documentele redactate în alta limbă decât limba română, vor fi prezentate însoțite de traducerea în limba română. Documentele scanate, semnate cu semnătură electronică extinsă vor fi transmise prin SICAP.

2.) Informații privind subcontractarea

Ofertanții includ informațiile privind subcontractarea unor părți a lucrărilor, precum și informații cu privire la subcontractant/ți în DUAE la Partea II. Secțiunea D. În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, dacă este cazul, se vor solicita ofertantului informații despre partea din contract pe care dorește să o subcontracteze.

Conf. Notificarea ANAP nr. 256/08.12.2016, odată cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta, pentru fiecare subcontractant, și acordul/acordurile de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Subcontractanții completează DUAE cu toate informațiile privind îndeplinirea criteriilor de calificare, menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

La solicitarea Autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare pentru subcontractanți, prin prezentarea de documente justificative.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează la motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. (art. 174 din Legea nr. 98/2016).

În conformitate cu prevederile Art. 218 (2), Legea nr. 98/2016 subcontractanții au dreptul de a opta pentru a fi plătiți în mod direct de către autoritatea contractantă. Această opțiune se va manifesta la semnarea contractului.

Observație:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2. Nedepunerea odată cu oferta și cu DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvergențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului cât și al subcontractantului/ terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire conform Notificării numărul 258 reprezentând Erată la Notificarea ANAP nr. 256/2016 – FIȘA DE DATE – secțiunea III.2.1.a). - Ofertanții includ informațiile privind subcontractarea unor părți a serviciilor, precum și informații cu privire la subcontractant/subcontractanți în DUAE la Partea II. Secțiunea D și Partea IV. Secțiunea C.10). În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, dacă este cazul se vor solicita ofertantului informații despre partea din contract care dorește să o subcontracteze.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul, trebuie să completeze, la rândul lor, un DUAE separat, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții completează DUAE cu toate informațiile privind îndeplinirea criteriilor de calificare, menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. La DUAE se anexează acordul de subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

La solicitarea Autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile pentru fiecare lot, va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare pentru subcontractanți, prin prezentarea de documente justificative. Autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus în cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că acesta are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, și solicită ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

NOTĂ:

-Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru subcontractant/asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

-Nedepunerea odată cu oferta și DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, constituie temei legal pentru solicitare de clarificări pentru eventuale inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în DUAE.

3.) Informații privind asocierea:

Dreptul ofertantului de a participa la procedura prin asociere este prevăzută la art. 53 din Legea nr. 98/2016. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională.

Ofertanții odată cu depunerea DUAE vor prezenta și acordul de asociere conf. Notificare ANAP nr. 256/08.12.2016. - În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională.

Ofertanții odată cu depunerea DUAE vor prezenta și acordul de asociere conf. Notificare ANAP nr. 256/08.12.2016

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 17.05.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 17.08.2018

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 17.05.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția ofertanților DUAE în format xml . Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică); Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SICAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro>) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita prin intermediul SICAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente cu noi prețuri, în vederea departajării ofertelor.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cncsc.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art.6 alin(1) lit b) si art 8 alin(1) lit b) din Legea nr.101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Consiliul Județean Harghita

Adresa: Piața Libertății nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitiipublice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

04.05.2018