

**Servicii de proiectare (DALI) aferente obiectivului
Creșterea eficienței energetice a Palatului Administrativ al
județului Harghita, situat în Miercurea Ciuc, Piața
Libertății nr. 5, județul Harghita, aparținând domeniului
public al județului Harghita**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL HARGHITA

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5, Sector: -, Judet: Harghita; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: ANDRAS BALINT; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitiipublice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autorității contractante

Agentie/birou regional sau local

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de proiectare (DALI) aferente obiectivului Creșterea eficienței energetice a Palatului Administrativ al județului Harghita, situat în Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5, județul Harghita, aparținând domeniului public al județului Harghita

Numar referinta: 8805

II.1.2) Cod CPV principal

71221000-3 Servicii de arhitectura pentru constructii (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Palatul Adm. al jud.Harghita, este amplasată în M-Ciuc, P-ța Libertății nr.5, jud.Harghita și are destinație de funcțiuni administrative. Regimul tehnic al construcției este S+P+4E. conform regulamentului privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor aprobat prin HG nr. 766/1997, anexa nr. 3 art.6 și în conformitate cu metodologia specifică elaborată de M.L.P.A.T.construcția se încadrează în categoria B de importanță. Clasa de importanță a construcției , potrivit reglementărilor tehnice și corelată cu categoria de importanță esta a I-a, construcție de importanță deosebită datorită destinației speciale de la corpul 5 și al numărului de personal prezenți în clădire în anumite intervale de timp. Construcția a fost executată în anii 1984-1985, pe baza proiectului nr. 2370/1981, elaborat de I.S.L.G.C. București. Parametrii geometrici: 4 corpuri cu S+P+4E și 1 corp central cu S+P+mezanin. Inst.clădirii Palatului administrativ al Județului Harghita prezintă un grad ridicat de uzură, rezultat în urma unei perioade de folosință de peste 30 de ani, în această perioadă lucrările de reparații și modernizări au fost min.Majoritatea elementelor componente ale inst. și-au depășit durata de serviciu, iar inst. în ansamblul lor au depășit durata normală de funcționare. Acest lucru impune intrarea instalațiilor în reparație capitală și modernizare pentru asigurarea funcționării inst.la un nivel de performanță ridicat, prin înlocuirea unor echipamente și de părți de instalații.

Încălzirea clădirii se face printr-un sistem propriu, cu centrală termică la subsolul clădirii cu două cazane de apă caldă NEW CONFORT – NA 800, care sunt în funcțiune din anul 2004 și au depășit durata normală de funcționare.

În clădire sunt patru puțuri cu ascensoare în funcțiune, din care trei ascensoare (lifturi) pentru persoane sunt în funcțiune de peste 30 de ani.

Proiectul trebuie să se încadreze în obiectivele priorității de investiții finanțate prin POR 2014-2020, Axa prioritară 3, prioritatea de investiții 3.1. Astfel, conform priorității de investiție 3.1, operațiunea B, obiectivul specific îl reprezintă „Creșterea eficienței energetice în clădirile rezidențiale, clădirile publice și sistemele de iluminat public, îndeosebi a celor care înregistrează consumuri energetice mari”. Acțiunile sprijinite în cadrul acestei operațiuni vizează:

- I. Măsuri de creștere a eficienței energetice în clădirile publice includ lucrări de intervenție/ activități aferente investiției de bază;
- II. Măsuri conexe care contribuie la implementarea proiectului pentru care se solicită finanțare.

NOTĂ:

Operatorul economic are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare la documentația de atribuire în termen de 4 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor în a 3-a zi înainte de data limita de depunere a ofertei.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 181500; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71221000-3 Servicii de arhitectura pentru constructii (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Palatul Administrativ al județului Harghita Palatul Administrativ al județului Harghita

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Descrierea serviciilor ce urmează a fi prestate și documentațiilor ce urmează a fi elaborate:

Studiu topografic și borne permanente de reper– vizat OCPI, conform legislației în vigoare specifice domeniului

Studiu geotehnic – verificat Af, conform legislației în vigoare specifice domeniului

Expertize tehnice necesare (ex. rezistență, instalații, etc)

Raport de audit energetic

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI), însușită de experți tehnici în domeniu (după caz) - elaborată conform prevederilor legale actuale. Devizul General va conține inclusiv lucrările asupra protecției/relocării utilităților identificate în zonă;

Documentații necesare obținerii avizelor, acordurilor și obținerea acestora, (inclusiv Studiul de impact asupra mediului și documentații/studii pentru protecția/devierea utilităților identificate și afectate de lucrările proiectate). În vederea obținerii Acordului de mediu Beneficiarul va sprijini Proiectantul în demersurile necesare pentru înregistrarea electronică a cererii la APM Harghita. Dacă prin avizele, acorduri, autorizații se solicită documentații suplimentare acestea intră în sarcina prestatorului;

Documente anexa, specifice programului de finanțare – elaborate conform cerințelor prevăzute de Ghidul solicitantului (Nota privind încadrarea în standardele de cost, 3 oferte pentru elemente neincluse în SCOST, Liste echipamente/lucrări/dotări/servicii, Macheta analiză, etc);

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

1. Ofertantii/ tertii sustinatori/ subcontractantii, nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerintei:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente justificative pot fi:

- Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia își are sediul social operatorul economic din care sa rezulte ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării.
- Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale , din care să rezulte ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării.
- Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, decizie sau de control în cadrul acestuia asa cum rezultă în certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv
- După caz documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia si de derogările prevăzute la art.166 alin (2), art.167 (2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice .

Autoritatea contractantă acceptă ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situatiile prevăzute la art.164,165 si 167, orice document considerat edificator din acest punct de vedere , în tara de origine sau în tara în care ofertantul este stabilit ,cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități componente din tara respectivă.

În cazul în care în tara de origine sau tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractantă are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie răspundere sau, dacă în tara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declaratia pe propria răspundere, o declaratie autentică dată în fata unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

2. Încadrarea operatorilor economici la prevederile art. 60 alin (1) lit. d) si e) din Legea nr. 98/2016. Acestea reprezintă situatii potential generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din aceeași lege. Conform art. 62 alin (3) din Legea nr. 98/2016, în cazul în care autoritatea contractantă stabileste că există un conflict de interese , dispune eliminarea ofertantului aflat în relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autorității contractante.

Persoane cu functii de decizie din cadrul Autorității Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentației de atribuire și/ sau desfășurarea procedurii de atribuire sunt:

1. Borboly Csaba – președinte
2. Barti Tihamér - vicepreședinte
3. Biró Barna Botond – vicepreședinte
4. Szabó Barna – manager public
5. Egyed Árpád – secretarul județului
6. Albert Mátyás – consilier județean
7. Becica Mihai – consilier județean
8. Becze István – consilier județean
9. Berde László – consilier județean
10. Brezovsky Gheorghe Adam – consilier județean
11. Ciobanu Adrian-George – consilier județean
12. Csillag Petru – consilier județean
13. Dajka Tünde – consilier județean
14. Derzsi Zoltán – consilier județean
15. Ferencz-Salamon Alpár-László – consilier județean
16. Incze Csongor – consilier județean
17. Kassay Lajos-Péter - consilier județean
18. Kolcsár András - consilier județean
19. Kolozsvári Tibor - consilier județean
20. Kolumbán Dávid - consilier județean
21. Lőrincz Csilla - consilier județean
22. Mezei János - consilier județean
23. Nagy Pál- consilier județean

24. Portik Erzsébet-Edit - consilier județean
25. Proca Ion - consilier județean
26. Rác Árpád - consilier județean
27. Rátz István - consilier județean
28. Rugină Dan-Ciprian - consilier județean
29. Salamon Zoltán - consilier județean
30. Sándor Barna - consilier județean
31. Sándor György - consilier județean
32. Szentes Antal - consilier județean
33. Zakariás Zoltán - consilier județean

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE

1. Bálint András - director general adjunctunct
2. Csató Erzsébet - consilier
3. Gergely Olga – consilier
4. Gergely Mária - inspector
5. Lakatos Zsolt - consilier
6. Mihály Emeric – consilier
7. György Emilia - consilier
8. Császár Judith - consilier
9. Vass Erika – consilier
10. Groza Noémi – inspector de specialitate
11. Sabău Elena Andrea - consilier

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

1. Vágássy Alpár - Director general adjunctunct
2. Tulbure Irina - Consilier juridic
3. Császár István - Consilier juridic
4. Antal Renáta - Consilier juridic
5. Dobrea Lucia Doina - Consilier juridic
6. Bodó Alpár – Consilier juridic
7. Szőgyör Imelda Gabriella – Consilier juridic
8. Virágh Ferenc ü Consilier juridic

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

1. Bicăjanu Vasile – Director general
2. Biró Emese Erzsébet – Director general adjunctunct

DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ

1. Péli Levente- Director general adjunctunct
2. Chiorean Adrian-Director general.adjunct
3. Pápai Carol - Șef serviciu
4. Zólya Zsombor - Șef serviciu
5. Darvas Tibor-consilier
6. Ötvös Edit - consilier
7. Bardocz Lászlo - consilier
8. Bartalis Sándor - consilier
9. Dósa Levente - consilier
10. Izsák Levente - inspector
11. Albert Katalin - consilier
12. Csurka Ludovic - consilier
13. Barcsay Anna Mária - consilier
14. Jakab Csaba István - consilier
15. Bardocz Áron - consilier
16. Gáspár Balázs-consilier
17. Balázs József – inspector de specialitate
18. Balázs Zoltán - consilier
19. Pethó Enikő Zsuzsánna- consilier
20. Karácsony Csaba - consilier
21. Albert Mónika – consilier
22. Antal Ernő – consilier
23. Schmutzer István Loránd – consilier
24. Dajka Zoltán- consilier
25. Molnár Zsuzsanna-consilier
26. Suci Robert Ignác – consilier

27. Pápai – Erdélyi Noémi-Szidonia – consilier

28. Tamás Botond – inspector de specialitate

Conform art.173 alineat (1) din Legea 98/2016, operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerinței: Se va completa DUAE în vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, de către ofertantul unic/ofertantul asociat și separat de subcontractanți/tert sustinător. Se solicită completarea DUAE cu informațiile aferente situației lor – la punctul Partea IV: Criterii de selecție litera A înscriere în Registrul Comerțului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, și care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, sunt:

- Pentru persoanele juridice române, Certificat constatator emis de Oficiul Național Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, nume complet, sediu, persoanele autorizate/administratori; documentele originale însoțite de traducere în limba română vor fi scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi transmise prin SEAP.

- Pentru persoanele juridice străine, documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>), Certificatul de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. Documentele originale însoțite de traducere în limba română scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi transmise prin SEAP.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Experiența similară: Pentru a-și demonstra capacitatea tehnică și/sau profesională în funcție de experiență, și pentru a evita riscul de neîndeplinire a contractului din cauza lipsei capacității tehnice și profesionale, se solicită din partea ofertantului demonstrarea faptului că dispune de experiență similară în domeniu.

Ofertantul trebuie să facă dovada prestării în ultimii 3 ani, împliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, de servicii de proiectare similare pentru realizarea de infrastructură de transport rutier sau infrastructură similară din punct de vedere a complexității și/sau utilității.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinător va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională". Vor fi completate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate și perioada de realizare. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

În vederea asigurării unei concurențe reale și de a nu restricționa în vreun fel participarea ofertanților la prezenta procedură se acceptă în vederea demonstrării experienței similare prezentarea a cel puțin unui contract la nivelul căruia să fi realizat servicii de:

servicii de expertiză tehnică, servicii de întocmire a DALI; sau

servicii de expertiză tehnică, servicii de întocmire a DALI și servicii de elaborare PT + DDE sau

servicii de elaborare PT + DDE - Ofertantul trebuie să facă dovada prestării în ultimii 3 ani, împliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, de servicii de proiectare similare pentru realizarea de infrastructură de transport rutier sau infrastructură similară din punct de vedere a complexității și/sau utilității.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinător va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională". Vor fi completate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate și perioada de realizare. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în

care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru îndeplinirea cerinței.

În vederea asigurării unei concurențe reale și de a nu restricționa în vreun fel participarea ofertanților la prezenta procedură se acceptă în vederea demonstrării experienței similare prezentarea a cel puțin unui contract la nivelul căruia să fi realizat servicii de :

- servicii de expertiză tehnică, servicii de întocmire a DALI; sau
- servicii de expertiză tehnică, servicii de întocmire a DALI și servicii de elaborare PT + DDE sau
- servicii de elaborare PT + DDE

2.) Informații privind subcontractarea

Ofertanții includ informațiile privind subcontractarea unor părți a lucrărilor, precum și informații cu privire la subcontractant/ți în DUAE la Partea II. Secțiunea D. În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, dacă este cazul, se vor solicita ofertantului informații despre partea din contract pe care dorește să o subcontracteze.

Conf. Notificarea ANAP nr. 256/08.12.2016, odată cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta, pentru fiecare subcontractant, și acordul/acordurile de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Subcontractanții completează DUAE cu toate informațiile privind îndeplinirea criteriilor de calificare, menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

La solicitarea Autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare pentru subcontractanți, prin prezentarea de documente justificative.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează la motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. (art. 174 din Legea nr. 98/2016).

În conformitate cu prevederile Art. 218 (2), Legea nr. 98/2016 subcontractanții au dreptul de a opta pentru a fi plătiți în mod direct de către autoritatea contractantă. Această opțiune se va manifesta la semnarea contractului.

Observație:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
2. Nedepunerea odată cu oferta și cu DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvergențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului cât și al subcontractantului/ terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire conform Notificării numărul 258 reprezentând Erată la Notificarea ANAP nr. 256/2016 – FIȘA DE DATE – secțiunea III.2.1.a). - Ofertanții includ informațiile privind subcontractarea unor părți a serviciilor, precum și informații cu privire la subcontractant/subcontractanți în DUAE la Partea II. Secțiunea D și Partea IV. Secțiunea C.10). În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, dacă este cazul se vor solicita ofertantului informații despre partea din contract care dorește să o subcontracteze.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul, trebuie să completeze, la rândul lor, un DUAE separat, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții completează DUAE cu toate informațiile privind îndeplinirea criteriilor de calificare, menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. La DUAE se anexează acordul de subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

La solicitarea Autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile pentru fiecare lot, va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare pentru subcontractanți, prin prezentarea de documente justificative. Autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus în cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că acesta are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, și solicită ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

NOTĂ:

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru subcontractant/asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
- Nedepunerea odată cu oferta și DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, constituie temei legal pentru solicitarea de clarificări pentru eventuale inadvergențe de formă ale informațiilor cuprinse în DUAE.

3.) Informații privind asocierea:

Dreptul ofertantului de a participa la procedura prin asociere este prevăzută la art. 53 din Legea nr. 98/2016. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională.

Ofertanții odată cu depunerea DUAE vor prezenta și acordul de asociere conf. Notificare ANAP nr. 256/08.12.2016. - În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională.

Ofertanții odată cu depunerea DUAE vor prezenta și acordul de asociere conf. Notificare ANAP nr. 256/08.12.2016

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 28.06.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 28.09.2018

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 28.06.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

-

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art. 6 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Consiliul Județean Harghita**

Adresa: P-ța Libertății nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitiipublice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

-