

**„Execuție lucrări, furnizare echipamente cu și fără montaj
aferele lucrărilor de investiții "Reabilitare Școala
Gimnazială József Attila" din Municipiul Miercurea-Ciuc"**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

Cod de identificare fiscala: 4245747; Adresa: Strada: Cetății, nr. 1; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530110; Tara: Romania; Persoana de contact: Daniel Zsuzsanna; Telefon: +40 266315120; Fax: +40 266371137; E-mail: danielzsuzsa@szereda.ro; Adresa internet: (URL) www.miercureaciuc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autorității contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

„Execuție lucrări, furnizare echipamente cu și fără montaj aferente lucrărilor de investiții "Reabilitare Școala Gimnazială József Attila" din Municipiul Miercurea-Ciuc"

Numar referinta: 42457472019/C

II.1.2) Cod CPV principal

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul prezentei achiziție publică este execuția lucrărilor de reabilitare, inclusiv furnizare echipamente cu si fara montaj, conform proiectului tehnic cu nr. 490 LOT-1/2018 care este compus din:

- intervenții arhitecturale
- lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire
- instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și termice pentru consum propriu
- intervenții la instalația electrică
- lucrări sanitare propuse

Perioada de execuție a lucrărilor este 6 luni de la data emiterii ordinului de începere de către achizitor.

Având în vedere destinația clădirii și complexitatea lucrărilor acestora, autoritatea contractantă solicită o durată de minim 3 ani ca perioada de garanția a lucrărilor.

În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire este de 9 zile înainte de termenul limita de depunere al ofertelor. Având în vedere prevederile art. 161 alin. (2) din Legea 98/2016 , autoritatea contractanta stabileste ca termenul limita în care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari / informatiilor suplimentare cu 6 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 7208514,37; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Miercurea-CiucMiercurea-Ciuc

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Cantitatile sunt cuprinse in caietul de sarcini.

În caietul de sarcini mai sunt prezentate aspectele tehnice și cele calitative care vor trebui avute în vedere pe parcursul derularii lucrărilor.

Se va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Regional - POR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

1. Ofertantii (inclusiv asociat/tert sustinator/subcontractant) NU trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59-60, 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

- Pentru neincadrarea în dispozițiile art. 164, 165 și 167, op. ec. vor completa DUAE, iar sustinerea îndeplinirii cerințelor se va demonstra prin prezentarea oricarui document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, doar la solicitarea a.c., de către op. ec. situat pe primul loc. Formularul DUAE cu informațiile aferente (ca prima dovada a neincadrării în situatiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate) se va completa în SEAP (inclusiv asociati/subcontractanti/terti sustinatori, acolo unde este cazul). Documentele justificative, care probează îndeplinirea cerințelor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor la solicitarea autorității contractante. Aceste documente sunt următoarele:
- cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul depunerii acestuia.
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;
- certificat de cazier fiscal eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală valabil la momentul depunerii acestuia;

▪ după caz, documente prin care să demonstreze faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016.

2. Conflict de interese. Persoanele cu funcții de decizie sunt următoarele:

Primar – Ráduly Róbert Kálmán

Viceprimar - Szoke Domokos

Viceprimar- Füleki Zoltán – Ladislau

Secretar general al mun. Miercurea-Ciuc – Wohlfart Rudolf

Director executiv – Gyenge Aron

Director executiv – Dósa Eszter Zsuzsanna

Sef serviciu - Kurkó Eniko

Consilier - Hainal Levente

Consilier juridic - Bács Adél

Consilier achizitii publice – Bors Barna

Consilier- Elekes Katalin

Consilier- Fogadós János

Referent de specialitate – Kökösy Rozália

Consilier - Dániel Zsuzsanna

Referent – Németh István

Consilier - Makszem Timea Bernadette

Consilier Juridic - Lukács Anna Mária

Consilier - Orbán Annamária

Consilier - Szócs Szabolcs

Expert extern cooptat:

Bogdan Robert – Diriginte de șantier – S.C. ATUPROFESSING S.R.L.

Modalitate de îndeplinire:

Informatii cu privire la neincadrarea în prevederile art.59 și 60 din Legea nr.98/2016 – op.eco.(inclusiv asociat/tert sustinator/subcontractant) le vor prezenta odată cu depunerea formularului DUAE (v. Declaratia privind conflictul de interese prevazuta in documentul intitulat "Formulare" atasat la documentatia de atribuire).

Incadrarea in una din situatiile prevazute la art. 59-60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din cadrul procedurii aplicate pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

NOTA 1: Pentru persoane juridice straine, operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate prin traducere autorizata în limba româna.

NOTA 2: În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

NOTA 3:

- Ofertantii straini și romani vor prezenta certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) ce vor fi depuse în urma solicitarii autoritatii contractante adresate ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar.

- în cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritati competente din tara respectiva;

- în cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie certificata "conform cu originalul", semnata de reprezentantul legal, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba romana. Se vor accepta: a. certificate sau echivalent b. cazier juridic sau echivalent c. declaratii pe propria raspundere date în fata unui notar, autoritati administrative sau judiciare sau asociatii profesionale.

NOTA 4: cerinta privind neincadrarea în situatiile prevazute la art.164, 165 și 167 se adreseaza și subcontractantilor și tertilor sustinatori conf. art.170 alin.1 și art.183 alin.1 din Legea 98/2016, urmand sa se prezinte DUAE conf. art.170 alin.3 din Legea nr.98/2016.

NOTA 5: Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente.

Attentionari speciale:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv

în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanții și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator al ofertantului/liderului și membrilor asocierii/subcontractanților.

Scopul cerinței este de a confirma că ofertantul nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator al ofertantului/liderului și membrilor asocierii/subcontractanților.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Se solicită demonstrarea experienței similare în valoare de 3.600.000,00 lei, fără T.V.A. (aproximativ 50% din valoarea estimată a prezentului contract) în ultimii 5 ani, la nivelul unuia sau mai multor contracte duse la bun sfârșit, care trebuie să fie însoțite de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarul contractului. Prin lucrări similare se înțeleg lucrări de reabilitare termică/izolare termică a clădirilor sau lucrări de construcții clădiri, similare din punct de vedere al complexității acestuia. Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare simplificat. Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani, se înțeleg cele precizate în Instrucțiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3) respectiv:

- a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- b) lucrări recepționate însoțite de procesverbal la terminarea lucrărilor;
- c) lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală. - Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor demonstra îndeplinirea cerințelor prin completarea și prezentarea formularului DUAE cu informațiile aferente situației lor. La nivelul DUAE trebuie precizate informații, cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, datele de contact al beneficiarului, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil..

Documentele justificative vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor la solicitarea autorității contractante.

Întră în categoria certificatelor de bună execuție următoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrărilor sau procesele verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pentru parti /obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere funcțional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente conținând informațiile solicitate pentru demonstrarea experienței similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar și vor trebui să indice: a) obiectul lucrării astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, beneficiarii- indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați; b) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul; c) locul execuției lucrărilor și să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

2.) Proportia de subcontractare

1. În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include:

- informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată - va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art 193 lit a, b din Legea 98/2016, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe

care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. Mai exact, pentru acestia din DUAE va trebui sa rezulte pentru fiecare subcontractant in parte ca :

- nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016; si că
- îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;

Subcontractanții pe a căror capacitate NU se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevazute la art 193 lit a din Legea 98/2016.

Mai exact, pentru acestia din DUAE va trebui sa rezulte pentru fiecare subcontractant in parte că:

- nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;

2. Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi în conformitate cu art 55 din Legea 98/2016 dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

3. Autoritatea contractanta informeaza ofertantii ca va publica prin mijloace electronice denumirea si datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului propus/tertului sustinator, în termen de maximum 5 zile (v. art. 63 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) de la expirarea termenului-limita de depunere a solicitarilor de participare/ofertelor, cu exceptia persoanelor fizice, în cazul carora se publica doar numele.

4. Autoritatea contractanta va verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 în legatura cu subcontractantii propusi.

5. În cazul în care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzator a dispozitiilor art. 171 din legea 98/2016, autoritatea contractanta va solicita ofertantului o singura data sa înlocuiasca un subcontractant în legatura cu care a rezultat, în urma verificarii, ca se afla în aceasta situatie.

6. Autoritatea contractanta nu stabileste cerinte de participare pentru subcontractantii propusi de ofertant în oferta, dar ia în considerare capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca documentele prezentate sunt relevante în acest sens

7. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv. În cazul în care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv, autoritatea contractanta va respinge subcontractantul propus si va solicita ofertantului o singura data înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv. - - Subcontractantii participanti la procedura de atribuire vor demonstra indeplinirea cerintelor prin completarea si prezentarea DUAE conform procedurii descrise la pct. 1 din prezentele instructiuni. Oferta va conține acordul de subcontractare (v. în documentul intitulat "Formulare" atasat la documentatia de atribuire).

- documentele justificative care sa demonstreze ca nu se afla in situatii de excluderea cf art. 164, art.165 si art. 167 din Legea 98/2016 vor fi prezentate doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante, în copie conforma cu originalul.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 20.02.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 20.06.2020

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 20.02.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică);
2. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.103 din HG 395/2016 și art. 161 din Legea nr.98/2016. Duae-ul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă trebuie completat conform procedurii descrise în secțiunea "Informații DUAE" - Ghid de completare DUAE după autentificarea în SEAP. Conform art. 138 alin. (1) și (2) din HG 395/2016 va fi declarat castigator ofertantul a cărui oferta este cu prețul cel mai scăzut și documentația depusă corespunde cerințelor Caietului de sarcini și a prezentelor instrucțiuni.
3. Comisia de evaluare întocmește un clasament în ordinea crescătoare a prețurilor ofertelor cf. art.138 alin (1) din HG nr.395/2016. În cazul în care două sau mai multe oferte conțin în cadrul propunerii financiare același preț, autoritatea contractantă va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț, o nouă propunere financiară, în SEAP, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut, conf. 138 alin (2) din HG nr.395/2016.
4. Orice solicitare de clarificări va fi pusă în SEAP sub forma unui document semnat cu semnatura electronică extinsă din care să reiasă denumirea operatorului economic, numărul de înregistrare al acestui document și datele de contact ale operatorului economic (adresa, telefon, fax, e-mail).
5. Informațiile/cerințele prevăzute în toate secțiunile din prezentul anunț de participare simplificat se vor corela cu cele prevăzute în documentul intitulat "Instrucțiuni către ofertanți" și "fisadate" (generat de către SEAP) ce se regăsesc în cadrul listei de fișiere care compun documentația de atribuire.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Se poate sesiza CNSC conf art.8 din Legea 101/2016 sau Tribunalul conf. art. 49 din Legea 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

21.01.2020