

**„Construire sală de sport la Liceul de Artă Nagy István”**Anunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

**I.1) Denumire si adrese****MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC**

Cod de identificare fiscala: 4245747; Adresa: Strada: Cetății, nr. 1; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530110; Tara: Romania; Persoana de contact: Kökös Rozália; Telefon: +40 266315120; Fax: +40 266371137; E-mail: achizitii@miercureaciuc.ro; Adresa internet: (URL) www.miercureaciuc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

**I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

**I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

**Sectiunea II: Obiect**

---

**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**

„Construire sală de sport la Liceul de Artă Nagy István”

Numar referinta: Anexa 17/2020

**II.1.2) Cod CPV principal**

45212220-4 Lucrari de constructii de complexe sportive polivalente (Rev.2)

**II.1.3) Tipul contractului**

Lucrari / Executarea

**II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectul prezentei achiziție publice este „Construire sală de sport la Liceul de Artă Nagy István” conform proiectului tehnic cu nr. 1073/2018.

Documentația de atribuire stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru execuția lucrărilor de construcție, verificarea și recepția clădirii Sala de sport la Liceul de Artă „Nagy István”, cu scopul de a asigura spațiile necesare, cu dotările specifice pentru activitățile de sport și de educație școlară.

Perioada de execuție a lucrărilor este 24 luni de la data emiterii ordinului de începere de către achizitor. Având în vedere destinația clădirii și complexitatea lucrărilor acestora, autoritatea contractantă solicită o durată de minim 5 ani ca perioadă de garanție a lucrărilor.

În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 9 zile inainte de termenul limita de depunere al ofertelor. Având în vedere prevederile art. 161 alin. (2) din Legea 98/2016 , autoritatea contractanta stabileste ca termenul limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari / informatiilor suplimentare cu 6 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

**II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 6968384,32; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

**II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45212220-4 Lucrari de constructii de complexe sportive polivalente (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

Miercurea-CiucMiercurea-Ciuc

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Cantitatile sunt cuprinse în caietul de sarcini, anexa la prezenta documentatie de atribuire. În caietul de sarcini mai sunt prezentate aspectele tehnice si cele calitative care vor trebui avute în vedere pe parcursul derularii lucrarilor. Documentatia de atribuire stabileste conditiile tehnice si de calitate. Ofertele care nu vor respecta integral cerintele documentatiei de atribuire vor fi considerate neconforme si respinse potrivit prevederilor art.137 alin (3) lit a) din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea în registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Formularul DUAE cu informațiile aferente (ca prima dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate) se va transmite de către ofertant electronic cu semnătura electronică extinsă (inclusiv asociați/subcontractanți/terți susținători, acolo unde este cazul).

2. Conflict de interese: Persoanele cu funcții de decizie sunt următoarele:

Primar – Ráduly Róbert Kálmán  
Viceprimar - Szoke Domokos  
Viceprimar- Füleki Zoltán – Ladislau  
Secretarul General al Municipiului Miercurea-Ciuc – Wohlfart Rudolf  
Director executiv – Gyenge Aron  
Director executiv – Dósa Eszter  
Sef serviciu - Kurkó Eniko  
Consilier- Elekes Katalin  
Consilier- Fogadós János  
Consilier - Hainal Levente  
Consilier juridic - Bács Adél  
Consilier achizitii publice – Bors Barna  
Consilier juridic - Lukacs Anna Maria  
Consilier achizitii publice - Mákszem Tímea Bernadette  
Referent de specialitate– Kökösy Rozália  
Consilier - Dániel Zsuzsánna  
Consilier - Incze Tihamer Ferencz  
Consilier - Szocs Szabolcs

Expert extern cooptat:

Bogdan Robert – Diriginte de șantier – S.C. ATUPROFESSING S.R.L.

Modalitate de îndeplinire:

Informatii cu privire la neincadrarea în prevederile art.59 și 60 din Legea nr.98/2016 – op.eco.(inclusiv asociat/tert sustinator/subcontractant) le vor prezenta odată cu depunerea formularului DUAE (v. Declaratia privind conflictul de interese prevazuta in documentul intitulat "Formulare" atasat la documentatia de atribuire).

Incadrarea în una din situatiile prevazute la art. 59-60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din cadrul procedurii aplicate pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

NOTA 1: Pentru persoane juridice straine, operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate prin traducere autorizata în limba româna.

NOTA 2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

NOTA 3:

- Ofertantii straini și romani vor prezenta certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) ce vor fi depuse în urma solicitarii autoritatii contractante adresate ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar.

- în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritati competente din țara respectiva;

- în cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie certificata "conform cu originalul", semnata de reprezentantul legal, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba romana. Se vor accepta: a. certificate sau echivalent b. cazier juridic sau echivalent c. declaratii pe propria raspundere date în fata unui notar, autoritati administrative sau judiciare sau asociatii profesionale.

NOTA 4: cerinta privind neincadrarea în situatiile prevazute la art.164, 165 și 167 se adreseaza și subcontractantilor și tertilor sustinatori conf. art.170 alin.1 și art.183 alin.1 din Legea 98/2016, urmand sa se prezinte DUAE conf. art.170 alin.3 din Legea nr.98/2016.

NOTA 5: Daca exista incertitudini referitoare la situatia unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite informatii direct de la autoritatile competente.

Attentionari speciale:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind

necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Scopul cerinței este de a confirma că ofertantul nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator al ofertantului/liderului și membrilor asocierii/subcontractanții.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

1.) Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Capacitatea tehnică și profesională se va dovedi prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:

o listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, însoțită de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante.

Se solicită demonstrarea experienței similare în valoare de 3.484.192,00 lei fără T.V.A. (aproximativ 50% din valoarea estimată a prezentului contract) în ultimii 5 ani, la nivelul unuia sau mai multor contracte, care trebuie să fie însoțite de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarul contractului. Prin lucrări similare autoritatea contractantă înțelege lucrări de construire/reabilitare/modernizare/extindere a clădirilor cuprinse cel puțin în categoria de importanță C conform prevederilor HG nr. 766/1997. Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare simplificat. Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani, se înțeleg cele precizate în Instrucțiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3) respectiv:

a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau b) lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;

c) lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală. - Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor demonstra îndeplinirea cerințelor prin completarea și prezentarea formularului DUAE cu informațiile aferente situației lor și transmise electronic cu semnătură electronică extinsă. La nivelul DUAE trebuie precizate informații, cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor la solicitarea autorității contractante.

Întră în categoria certificatelor de bună execuție următoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrărilor sau procesele verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pentru părți /obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere funcțional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente conținând informațiile solicitate pentru demonstrarea experienței similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar și vor trebui să indice: a) obiectul lucrării astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, beneficiarii- indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați; b) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul; c) locul execuției lucrărilor și să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

2.) Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include:

- informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată - va avea anexat acordul de subcontractare (v. în documentul intitulat "Formulare" atașat la documentația de atribuire).

Subcontractanții pe a căror capacitate SE bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate

informațiile prevăzute la art. 193 lit. a, b din Legea 98/2016, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că :

- nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016; și că
- îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă.

Subcontractanții pe a căror capacitate NU se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art. 193 lit a din Legea 98/2016.

Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că:

- nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167.

a. Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși în conformitate cu art. 55 din Legea 98/2016 dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

b. Autoritatea contractantă informează ofertanții că va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului propus/terțului susținător, în termen de maximum 5 zile (v. art. 63 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) de la expirarea termenului-limită de depunere a solicitărilor de participare/ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.

c. Autoritatea contractantă va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

d. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din legea 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

e. Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant în ofertă, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

f. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv. - - Subcontractanții participanți la procedura de atribuire vor demonstra îndeplinirea cerințelor prin completarea DUAE, iar odată cu depunerea DUAE se va prezenta de către ofertanți acordul de subcontractare (v. în documentul intitulat "Formulare" atașat la documentația de atribuire).

- documentele justificative privind subcontractarea vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor la solicitarea autorității contractante, în copie conformă cu originalul.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 17.03.2020 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 17.07.2020

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 17.03.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

-

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

#### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

19.02.2020