

**„Servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere:  
Întreținere curentă și periodică - plombări și covoare  
bituminoase - pe drumurile județene - județul Harghita,  
pentru perioada 2021-2022**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **JUDETUL HARGHITA**

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: NOEMI GROZA; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitiipublice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Agentie/birou regional sau local

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

„Servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere: Întreținere curentă și periodică - plombări și covoare bituminoase - pe drumurile județene - județul Harghita, pentru perioada 2021-2022

Numar referinta: B08

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de supraveghere pe durata de realizare a lucrărilor de întreținere, până la semnarea procesului verbal de recepție a lucrărilor, respectiv supravegherea execuției lucrărilor prin realizarea integrală a prevederilor contractului de lucrări, cu respectarea Proiectului tehnic, a condițiilor de timp, cost și calitate, prin:

- îndeplinirea rolului de diriginte de șantier;
- consilierea de specialitate a Autorității contractante în procesul de adoptare a deciziilor referitoare la gestionarea contractului de lucrări, precum și cu privire la orice revendicări/dispute contractuale, respectiv probleme ce pot apărea pe parcursul execuției lucrărilor în scopul prevenirii revedendicărilor financiare și/sau a întârzierilor;
- asigurarea serviciilor de supraveghere a execuției tehnice de către personal autorizat, corespunzător, pe specialități;
- respectarea tuturor prevederilor legislației în vigoare.

Activitățile de dirigenție de șantier, se vor efectua în conformitate cu legislația în vigoare privind execuția de lucrări.

Activitățile listate în cele ce urmează trebuie considerate ca fiind cerințe minime, iar dacă alte activități sunt necesare în vederea realizării obiectivelor, acestea vor face parte din responsabilitatea consultantului.

Prestatorul va avea responsabilitatea asigurării unei colaborări eficiente între toți factorii decizionali implicați în execuția contractului: Autoritate Contractantă, Constructor, etc., desfășurându-și activitatea ca reprezentant al autorității contractante.

Pe toată perioada derulării contractului de servicii, prestatorul se va asigura de respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind

calitatea în construcții, republicată cu completările și modificările ulterioare, oferind autorității contractante și echipei de implementare a proiectului, sprijin și asistență tehnică.

### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 278586,09; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 3

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.1) Titlu

1 Lot 1- Zona Ciuc

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71521000-6 Servicii de supraveghere a santierului (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

Drumurile județene din Zona Ciuc Drumurile județene din Zona Ciuc

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

„Servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere: Întreținere curentă și periodică - plombări și covoare bituminoase - pe drumurile județene - județul Harghita, pentru perioada 2021-2022”

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 85%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Experienta expertilor cheie

Descriere: Pentru fiecare expert-cheie se acorda puncte în funcție de experiența în contracte / proiecte în care au fost implicați și în care au derulat activități similare cu cele care urmează a le îndeplini în viitorul contract, respectiv servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere curentă și periodică pe drumurile județene/naționale/autostrăzi – maxim 15 puncte.

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: Participare în contracte / proiecte care au avut în obiect servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere curentă și periodică pe drumurile județene/naționale/autostrăzi, în cadrul cărora persoana propusă a deținut poziția de diriginte de santier, astfel:

- 2 contracte – se acorda 1 punct;
- 3 sau 4 contracte – se acorda 3 puncte;
- 5 sau peste 5 contracte – se acorda 5 puncte.

\*Nu se va acorda punctaj însă, datorită faptul ca pe platforma SEAP nu se va putea trece 0 puncte, Autoritatea contractanta va acorda 0.01 puncte în cazul în care ofertantul nu va primi punctaj.

### II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 14911,22 si 83240,79; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a*

*acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

#### II.2.1) Titlu

2 Lot.2 - Zona Gheorgheni

#### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71521000-6 Servicii de supraveghere a santierului (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

#### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba

**Locul principal de executare:**

Drumurile județene din Zona Gheorgheni/Drumurile județene din Zona Gheorgheni

#### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

„Servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere: Întreținere curentă și periodică - plombări și covoare bituminoase - pe drumurile județene - județul Harghita, pentru perioada 2021-2022”

#### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 85%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Experiența profesională a experților cheie

Descriere: Pentru fiecare expert-cheie se acordă puncte în funcție de experiența în contracte / proiecte în care au fost implicați și în care au derulat activități similare cu cele care urmează a le îndeplini în viitorul contract, respectiv servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere curentă și periodică pe drumurile județene/naționale/autostrăzi – maxim 15 puncte

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: Participare în contracte / proiecte care au avut în obiect servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere curentă și periodică pe drumurile județene/naționale/autostrăzi, în cadrul cărora persoana propusă a deținut poziția de diriginte de santier, astfel: - 2 contracte – se acorda 1 punct; - 3 sau 4 contracte – se acorda 3 puncte; - 5 sau peste 5 contracte – se acorda 5 puncte. \*Nu se va acorda punctaj însă, datorită faptului că pe platforma SEAP nu se va putea trece 0 puncte, Autoritatea contractanta va acorda 0.01 puncte în cazul în care ofertantul nu va primi punctaj.

#### II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 14911,22 si 83240,79; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

#### II.2.1) Titlu

3 Lot.3 - Zona Odorhei și Cristur

#### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71521000-6 Servicii de supraveghere a santierului (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

#### Locul principal de executare:

Drumurile județene din Zona Odorhei și Cristur Drumurile județene din Zona Odorhei și Cristur

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere: Întreținere curentă și periodică - plombări și covoare bituminoase - pe drumurile județene - județul Harghita, pentru perioada 2021-2022.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 85%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Experienta expertilor cheie

Descriere: Pentru fiecare expert-cheie se acordă puncte în funcție de experiența în contracte / proiecte în care au fost implicați și în care au derulat activități similare cu cele care urmează a le îndeplini în viitorul contract, respectiv servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere curentă și periodică pe drumurile județene/naționale/autostrăzi – maxim 15 puncte

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: Participare în contracte / proiecte care au avut în obiect servicii de supraveghere a lucrărilor de întreținere curentă și periodică pe drumurile județene/naționale/autostrăzi, în cadrul cărora persoana propusă a deținut poziția de diriginte de santier, astfel: - 2 contracte – se acorda 1 punct; - 3 sau 4 contracte – se acorda 3 puncte; - 5 sau peste 5 contracte – se acorda 5 puncte. \*Nu se va acorda punctaj însă, datorită faptului că pe platforma SEAP nu se va putea trece 0 puncte, Autoritatea contractantă va acorda 0.01 puncte în cazul în care ofertantul nu va primi punctaj

### II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul între : 22057,39 și 112104,51; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale. Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, secțiunea A din DUAE (solicitare). Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 165 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat. Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea B din DUAE (solicitare). Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei asocieri, Subcontractant, Susținător de terța parte) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 167 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale. Motivele de

excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea C din Partea DUAE (solicitare). MODALITATE DE INDEPLINIRE: Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Subcontractant, Terț susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). În conformitate cu art. 167 alin (1), lit. e) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea 98/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 62, alin. (3) din Legea 98/2016. Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, Autoritatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul Autorității Contractante și al furnizorului de servicii auxiliare de achiziție implicat în procedura de atribuire:1. Borboly Csaba - președinte

2. Barti Tihamér – vicepreședinte
3. Bíró Barna-Botond - vicepreședinte
4. Incze Csongor – administrator public
5. Vágássy Alpár – pt. secretar general al județului
6. Sinka Arnold - consilier județean
7. Becze István - consilier județean
8. Csillag Péter - consilier județean
9. Ferencz-Salamon Alpár László - consilier județean
10. Kolozsvári Tibor - consilier județean
11. Kolumbán Dávid - consilier județean
12. Kántor Boglárka - consilier județean
13. Portik Erzsébet-Edit - consilier județean
14. Rác Árpád - consilier județean
15. Rátz István - consilier județean
16. Dobrea Teodor-Constantin - consilier județean
17. Sándor Barna - consilier județean
18. Szentes Antal - consilier județean
19. Solyom László - consilier județean
20. Rákosi Seiwarth Ildikó - consilier județean
21. Márton Csaba - consilier județean
22. Dávid Lajos - consilier județean
23. Bíró Zsolt - consilier județean
24. Lőrincz Árpád István - consilier județean
25. Györgyi Attila - consilier județean
26. Hírlav Costin - consilier județean
27. Rákossy Botond-József - consilier județean
28. Nagy Mária-Terézia - consilier județean
29. Vaidoș Alexandru - consilier județean
30. Coțiu Lucian - consilier județean
31. Tókéș Lehel - consilier județean
32. Izsák Alina - consilier județean
33. György Botond - consilier județean

#### DIRECȚIA ECONOMICĂ

1. Bicăjanu Vasile – director executiv
2. Bíró Emese-Erzsébet – director executiv adjunct
3. Nistor Maria Angela – consilier

#### SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

1. Groza Noémi- șef serviciu
2. Császár Judith – consilier achizitii publice
3. György Emilia – consilier achizitii publice
4. Ioance Erika- consilier
5. Lakatos Zsolt - consilier achizitii publice
6. Sabău Elena Andrea - consilier achizitii publice
7. Vass Erika – consilier

#### DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

1. Antal Renáta – consilier juridic
2. Bodó Alpár – pt. director executiv

3. Munteanu Éva – pt. director executiv adjunct
4. Mîndrescu Alina-Gabriela - consilier juridic
5. Virágh Ferenc- consilier juridic
6. Dragu Márk - Ádám- consilier juridic
7. Kovács Zsolt - consilier juridic

#### DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ

1. Chiorean Adrian-Alexandru- director general adjunct
2. Zolya Zsombor – Șef serviciu
3. Albert Katalin- consilier
4. Bardócz László – referent
5. Bors Déns – consilier
6. Dajka Zoltán – consilier
7. Darvas Tibor – consilier
8. Dósa Levente – consilier
9. Izsák Levente Miklós – inspector
10. Ötvös Edit – referent de specialitate
11. Suciú Róbert Ignác - consilier

MODALITATE DE ÎNDEPLINIRE: Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Subcontractant, Terț susținător) trebuie să prezinte declarația privind conflictul de interese (Formular nr. 3). Pentru verificarea declarațiilor inițiale incluse în DUAE (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocierii, Subcontractant, Terț Susținător) trebuie să furnizeze la cererea Autorității Contractante și înainte de atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns). Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: i. cazier judiciar: cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic); ii. certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic : certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restanțele aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art.166din Legea nr. 98/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166alin. (2), art. 167alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016; iii. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă). Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4 a Anunțului de Participare, respectiv în limba română. AutoritateaContractantă își rezervă dreptul de a: i. solicita informații suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situațiile legate de motivele de excludere; ii. solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere; iii. lua în considerare în timpul evaluării mecanismul de "autocorectare" descris de Operatorii Economici în cadrul DUAE (răspuns), în cazul în care acest mecanism este demonstrat prin documente justificative. În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii. Conform art. 173 alineat (1) din Legea 98/2016 operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul

MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE: Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant, Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns). Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul. Documentele

suport actualizate trebuie să: i. susțină toate declarațiile incluse în DUAE (răspuns) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) ii. demonstreze că: a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață: i. există corespondență între obiectul principal al Contractului/Acordului-cadru și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) pentru care sa detina autorizație conform art. 15 din Legea nr. 395/2004 sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul. ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) pentru care sa detina autorizație conform art. 15 din Legea nr. 395/2004 sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul. Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante includ, se limitează la: i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic; ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit. Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul. În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Loturile: 1,2,3

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii similare cu obiectul contractului respectiv servicii de supraveghere a lucrarilor de întreținere curentă și periodică a drumurilor judetene /naționale/autostrăzi la nivelul a unuia sau mai multe contracte. Pentru scopul acestei proceduri: i.Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Autoritatea Contractantă. ii."servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate. În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și / sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.

Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.8) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL din Instrucțiuni pentru ofertanti.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 182 și următoarele din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE (răspuns).

Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", numai atunci când Terțul Susținător va presta efectiv partea din Contract pentru care acesta acordă sprijinul, îndeplinind astfel în mod implicit și rolul de Subcontractant. - Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, din DUAE (răspuns) și includeți informațiile specificate la punctul "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței. Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terți susținători, Subcontractanți), dacă este cazul. Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) și care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare) considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) includ, dar nu se limitează la: i. procese verbale de recepție/acceptanță a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații Certificari/recomandari/documente întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul (autoritate ori client privat beneficiar), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada și locul execuției lucrării. ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (răspuns) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu lucrările executate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă. Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Autorității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv romana. Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (răspuns). Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinței/cerințelor minime legate de capacitate tehnică și / sau profesională inclusă(e) în Anunțul de participare.

2.) Loturile: 1,2,3

Proportia de subcontractare

În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului, iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze. - Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns).

Consultați Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea D: Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează și Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, "Proportia de Subcontractare. Operatorul economic intenționează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract .... "

Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare.

Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/ Operatorii Economici care îndeplinește/ îndeplinesc rolul de Terț Susținător pentru demonstrarea cerinței minime referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește principalele servicii prestate în mod corespunzător.

Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (răspuns).

## Secțiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 3

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 19.05.2021 15:00



**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 19.09.2021

Durata in luni: 4

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 19.05.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP , operatorii economici trebuie să dețină/instaleze pe statia de lucru, aplicatia care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din HG nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale Autorității Contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016.

- Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 9
- Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informațiilor suplimentare în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Daca ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, autoritatea contractanta va incheia contractul cu ofertantul a carui oferta are cel mai mic pret. Daca preturile sunt egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi, in vederea departajarii ofertelor.

In vederea completarii formularului DUAE, operatorii economici interesati vor accesa urmatorul link: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>

**VI.4) Proceduri de contestare****VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

**VI.4.3) Procedura de contestare**

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

29.04.2021