

**„Servicii de salubritate la Policlinica Miercurea Ciuc, situat
la str. Mikó, nr.1”**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL HARGHITA

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: NOEMI GROZA; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitiipublice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Agentie/birou regional sau local

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

„Servicii de salubritate la Policlinica Miercurea Ciuc, situat la str. Mikó, nr.1”

Numar referinta: 4245763 _2022_A2_B07

II.1.2) Cod CPV principal

90600000-3 Servicii de curatenie si igienizare in mediu urban sau rural si servicii conexe (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Asigurarea condițiilor optime a funcționării Policlinicii din Miercurea Ciuc, precum și desfășurarea în bune condiții de igienă, crearea unui mediu corespunzător de muncă din punct de vedere a sănătății personalului din cadrul Policlinicii și a bolnavilor. Obiectul prezentei achiziții constă în achiziția a curățenie de întreținere a spațiilor comune (intrări, scări, rampe pentru handicapați, lifțuri, holuri de așteptare, culoare, coridoare, casa scârilor, grupuri sanitare, etc.) din clădirea Policlinica Miercurea Ciuc, situat la adresa str. Mikó, nr.1, cu excepția culoarelor și coridoarelor din etajul II, scările până la intrare la coridorul de la etajul II, în suprafață totală aproximativă de 763 mp. Zonele respectiv spațiile care trebuie curățate sunt arătate mai amănunțit pe anexele nr. 1, 2, 3 la prezenta. Anexele respective fac parte integrantă din prezenta. Curățenia unității trebuie efectuată între orele 8.00 - 16.00 în zilele lucrătoare.

Pe durata acestei perioade trebuie asigurat prezența a cel puțin unui lucrător de curățenie, pentru a fi posibil intervenția acestuia la eliminarea murdăriilor accidentale ce derivă din natura spațiilor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 37815,13; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 90600000-3 Servicii de curatenie si igienizare in mediu urban sau rural si servicii conexe (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Miercurea Ciuc, Policlinica Miercurea Ciuc, situat la str. Mikó, nr.1 Miercurea Ciuc, Policlinica Miercurea Ciuc, situat la str. Mikó, nr.1

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Asigurarea condițiilor optime a funcționării Policlinicii din Miercurea Ciuc, precum și desfășurarea în bune condiții de igienă, crearea unui mediu corespunzător de muncă din punct de vedere a sănătății personalului din cadrul Policlinicii și a bolnavilor. Obiectul prezentei achiziții constă în achiziția a curățenie de întreținere a spațiilor comune (intrări, scări, rampe pentru handicapați, lifturi, holuri de așteptare, culoare, coridoare, casa scârilor, grupuri sanitare, etc.) din clădirea Policlinica Miercurea Ciuc, situat la adresa str. Mikó, nr.1, cu excepția culoarelor și coridoarelor din etajul II, scările până la intrare la coridorul de la etajul II, în suprafață totală aproximativă de 763 mp. Zonele respectiv spațiile care trebuie curățate sunt arătate mai amănunțit pe anexele nr. 1, 2, 3 la prezenta. Anexele respective fac parte integrantă din prezenta. Curățenia unității trebuie efectuată între orele 8.00 - 16.00 în zilele lucrătoare.

Pe durata acestei perioade trebuie asigurat prezența a cel puțin unui lucrător de curățenie, pentru a fi posibil intervenția acestuia la eliminarea murdăriilor accidentale ce derivă din natura spațiilor.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Orice OE care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură.

Motive de excludere: OE (Ofertant, membru al unei Asocieri, Subcontractant) sau orice persoana care este membru al consiliului/org. de admin., de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control, în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 164 alin. (1) din Leg.98/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.OE (Ofertant , membru al unei Asocieri, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 165 alin. (1) și (2) din Leg. nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.OE (Ofertant, membru al unei asocieri, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 167 alin. (1) și (11 ind.1) din Leg.98/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.Ofertanții, asociații, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută de dispozițiile art. 167 alin. (1^1) din Leg. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertanții, asociații, subcontractanții au obligația să prezinte datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător în situația în care forma de organizare a OE (ofertant/subcontractant) la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător. Informații referitoare la conflictul de interese: OE (Ofertant, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț sust) nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și 60 din Leg. 98/2016, cu modif. și completările ulterioare.

Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, vă comunicăm în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul Autorității Contractante:

1.Borboly Csaba -preș., 2.Barti Tihámér – vicepreș., 3.Bíró Barna-Botond - vicepreș, 4.Incze Csongor – admin. pub., 5.Balogh Krisztina - sec, gen, al jud, 6.Becze István - cons. jud., 7.Bíró Zsolt - cons. jud., 8. Conțiu Lucian - cons. jud., 9.Csillag Péter - cons.jud., 10. Dávid

Lajos - cons. jud., 11. Dobrea Teodor-Constantin - cons. jud., 12.Ferencz-Salamon Alpár László - cons. jud., 13. Györgyi Attila - cons. jud., 14.Hírlav Costin - cons.jud., 15.Izsák Alina - cons. jud., 16.Kántor Boglárka - cons. jud., 17. Kolozsvári Tibor - cons. jud., 18. Kolumbán Dávid - cons. jud., 19. Lőrincz Árpád István - cons. jud., 20. Márton Csaba - cons. jud., 21. Nagy Mária-Terézia - cons. jud., 22. Portik Erzsébet-Edit - cons. jud., 23. Rácz Árpád - cons. jud., 24. Fodor Zoltán - cons. jud., 25. Rákossy Botond-József - cons. jud., 26. Rátz István - cons. jud., 27. Sándor Barna - cons. jud., 28. Sinka Arnold - cons. jud., 29. Solyom László - cons. jud., 30. Szentes Antal - cons. jud., 31.Tóké Lehel - cons. jud., 32. Vaidoş Alexandru - cons. jud., 33. György Botond - cons. jud., DIRECTIA ECONOMICA: 1.Bicăjanu Vasile – dir. exec., 2.Biró Emese-Erzsébet – dir. exec. adj., 3. Nistor Maria Angela – cons. 4. Nisipaşu Nicoleta-Kriszta - cons., SERV. ACHIZITIIL PUBL.: 1.Groza Noémi- şef serv., 2.Császár Judith – cons.achiziții pub., 3.György Emilia – cons. achiziții pub., 4. Lakatos Zsolt - cons. achiziții pub.,5. Sabău Elena Andrea - cons achiziții pub, 6. Vass Erika - cons., 7. Balázs Beáta - cons. jur., 8. Bartalis Tünde - cons, DIRECTIA ADMIN PUB LOCALĂ.: 1. Vágássy Alpár - Dir. exec. adj., 2. Bodó Alpár – cons. jur., 3. Antal Renáta – cons. jur., 4.Munteanu Éva – cons jur, 5. Dragu Márk - Ádám- cons. jur., 6. Kovács Zsolt - cons. jur., 7. Míndrescu Alina-Gabriela - cons. jur., 8. Virágh Ferenc- cons. jur., 9. Tubák Mária-Katalin - cons. jur., DIR. GEN. PATRIMONIU: 1. Birta Antal - dir. gen., 2. Ambrus Imre - Şef serv., 3. Petres Éva – cons., 4. Baricz Gergely - referent, 5. Bardócz Mária - cons., 6. Máthé Árpád- Miklós – Cons., 7.Bara Lenuța – Cons., 8.Baróti Emőke– Cons., 9. Petroni Zsolt– Cons., 10. Bodó Emőke - Cons., 11. Ambrus Gyöngy Imola- Cons., 12. Kopacz Réka- Insp de specialitate, 13.Márk Ervin- Insp de specialitate.

Modalitate de îndeplinire: Ca dovadă preliminară pentru verifi. motivelor de excludere, O.E. (Ofertant, membru al unei Asocierii, Subcontractant) trebuie să: - prezinte DUAE,- declarație conform art. 60 din Leg. 98/2016 care arată că nu se află în situații de conflict de interese în sensul articolului 59 din Leg.98/2016. Declarația va fi prez. utilizând formularul corespunzător furnizat (a se vedea secțiunea - Formulare prezentarea ofertei) și va include numele membrilor consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare, precum și ale acționarilor cu mai mult de 10% participare la capitalul operatorilor economici, - în situația în care forma de org, a oricărui OE (Ofertant , membru al unei Asocierii, Subcontractant, Terț susț.) la procedură este de societate pe acțiuni cu capital social reprez. prin acțiuni la purtător, fiecare OE care se află într-o asemenea situație, va prez. o declarație pe propria răspundere cu privire la deținători/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător. În cazul în care Ofertantul: i. Este o asocierie de OE, ii.Propune subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii ofertei), iii.Se bazează pe terți susț. se va prezenta separat câte un DUAE și cate o declarație pentru verifi. conflictului de interese pentru fiecare OE implicat în procedura.

Doc. suport ce vor fi prez. la cererea AC: Ca urmare a unei solicitări exprese din partea AC și înainte de semnarea contractului, Ofertanții (Ofertant sau Asociere de OE) clasați pe primul loc după aplicarea crit. de atrib. trebuie să prez. doc. justific. actualizate prin care să demon. îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Cerința de a prezenta doc. just. actualizate este aplicabilă tuturor OE care au leg. cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susț.), dacă este cazul.Doc. suport includ, dar nu se limitează la:i. caz. jud. - cazierul judiciar al OE și al memb. organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al OE sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certif. Constat. al OE eliberat de reg. prof. sau registrul comerțului din țara în care este stabilit OE;ii. certif. de atestare fiscală și / sau alte doc. justific. emise în țara în care este stabilit OE - certif. de atest. fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 166 din Leg. 98/2016); doc. care demonst. că OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Leg. 98/2016;

Notă: OE prez.pentru sediul principal doc. din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Leg. 98/2016, iar pentru sediile sec./punctele de lucru, poate prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

iii. alte doc. echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit OE.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în UE și în țările din Spațiul Ec Eu (SEE), pot utiliza site-ul web al Com. Eur. disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search> pentru a identifica doc.care urmează să fie prez. ca doc. justific. (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).OE vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale doc. suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.

Nota generala: În cazul în care în tara de origine sau tara în care este stabilit ofertantul/terțul susț./subcontractantul nu se emit doc. de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele doc. nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, AC accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică data în fata unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens”.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a:i.solicita informații suplimentare de la OE în scopul evaluării încadrării în situațiile legate de motivele de excludere; ii.solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere; iii.lua în considerare în timpul evaluării mecanismul de "autocorectare" descris de OE în cadrul DUAE (răspuns), în cazul în care acest mecanism este demonst. prin doc. justificative.

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, AC poate solicita oricărui dintre OE implicați în această procedură să demonst. cu doc. justific. informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii. AC va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere. AC va solicita singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Terț Susț. pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

Conform art. 173 aliniat (1) din Legea 98/2016 operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac

obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerinței: Se va completa DUAE în vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, de către ofertantul unic/ofertantul asociat și separat de subcontractanți și terț susținător. Se solicita completarea DUAE cu informațiile aferente situației lor: înscriere în Registrul Comerțului .

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, și care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, sunt:

- Pentru persoanele juridice române: Certificat constatator emis de Oficiul National Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, activitățile pentru care deține autorizație conform art. 15 din Legea nr. 359/2004, nume complet, sediu, persoanele autorizate/administratori; documentele originale însoțite de traducere în limba română vor fi scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi transmise prin SEAP.

- Pentru persoanele juridice străine: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>), Certificatul de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. Documentele originale însoțite de traducere în limba română scanate și semnate cu semnătura electronică extinsă, vor fi transmise prin SEAP.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Pentru a-și demonstra capacitatea tehnică și/sau profesională în funcție de experiență, și pentru a evita riscul de neîndeplinire a contractului din cauza lipsei capacității tehnice și profesionale, se solicită din partea ofertantului demonstrarea faptului că dispune de experiență similară în domeniu. Ofertantul (Operator economic individual sau Asociere de Operatori economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a ofertei, au dus la bun sfârșit servicii similare cu obiectul contractului, respectiv servicii de curățenie la nivelul unuia sau mai multor contracte similare din punct de vedere al complexității și/sau utilității cu cele ale prezentului contract. Prin servicii similare se înțelege serviciile solicitate în caietul de sarcini, la care operatorul economic depune ofertă. Pentru a-și demonstra capacitatea tehnică și/sau profesională în funcție de experiență, și pentru a evita riscul de neîndeplinire a contractului din cauza lipsei capacității tehnice și profesionale, se solicită din partea ofertantului demonstrarea faptului că dispune de experiență similară în domeniu. Având în vedere că obiectul contractului, prin cerințele impuse în caietul de sarcini, presupune prestări de servicii care să atingă scopul dorit, autoritatea contractantă consideră că doar operatori economici cu experiență în domeniu, care au mai prestat servicii similare, de tipul prevăzut în caietul de sarcini pot presta serviciile ce fac obiectul prezentului contract de achiziție publică. Documentele trebuie să ateste faptul că serviciile au fost executate în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și că au fost duse la bun sfârșit, la nivelul unuia sau mai multor contracte. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Autoritatea Contractantă. - Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) și care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare) considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) includ, dar nu se limitează la:

i. i. procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații Certificări/recomandări/documente întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția serviciilor, care să ateste că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul (autoritate ori client privat beneficiar), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul serviciilor), perioada și locul prestării serviciilor.

ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (răspuns) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

Ofertanții includ (dacă este cazul) informațiile privind subcontractarea unor părți a serviciilor, precum și informații cu privire la subcontractant/subcontractanți în DUAE. În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, se vor solicita ofertantului informații despre

- partea din contract care intenționează să o subcontracteze precum și

- datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractanții completează DUAE cu toate informațiile privind îndeplinirea criteriilor de calificare, menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. La DUAE se anexează acordul de subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul

demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Dreptul ofertantului de a participa la procedura prin asociere este prevăzută la Art. 53 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul va indica participarea la procedură împreună cu alții în DUAE. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE, în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Prestatorul trebuie să posede un sistem de management al calității ISO 9001 pentru obiectul contractului, cu certificare valabilă la data depunerii ofertei. -

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 14.07.2022 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 14.11.2022

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 14.07.2022; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

- Autoritatea contractantă configurează DUAE direct în secțiunea dedicată din formularul electronic de definire a documentației de atribuire. DUAE, astfel configurat, este atașat automat de către sistem la respectiva documentație, ca fișier în format xml.

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătura electronică). Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din HG nr.395/2016 și vor

transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale Autorității Contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016.

- Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 8
- Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informațiilor suplimentare în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În vederea completării formularului DUAЕ, operatorii economici interesați vor accesa următorul link: <http://anap.gov.ro/web/notificareprivind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>

- Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP(www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante conf. art.160, 161 din Legea 98/2016. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, Autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care conțin noile prețuri. Solicitarea se va relua până la departajarea ofertelor.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și Autorității Contractante.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Consiliul Județean Harghita

Adresa: Piața Libertatii nr. 5; Localitatea: Miercurea Ciuc; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: achizitiipublice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

29.06.2022