

**Achiziționarea de computere de birou și portabile**Anunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

**I.1) Denumire si adrese****JUDETUL HARGHITA**

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: Noemi Groza; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: nagynoemi@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

**I.4) Tipul autoritii contractante**

Agentie/birou regional sau local

**I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

**Sectiunea II: Obiect**

---

**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**

Achiziționarea de computere de birou și portabile

Numar referinta: 4245763 \_2022\_A2\_A03

**II.1.2) Cod CPV principal**

30213000-5 Computere personale (Rev.2)

**II.1.3) Tipul contractului**

Furnizare / Cumparare

**II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectul contractului constă în „Achiziționarea de computere de birou și portabile”.

Obiectul contractului constă în furnizarea unui număr total de 28 bucăți computere de birou și portabile împărțite pe 2 loturi așa cum este prevăzut la punctul 3. din prezentul Caiet de sarcini.

Valoarea totală estimată:

Lotul nr. 1 – Valoarea estimată: 15.966,38 lei fără TVA

Lotul nr. 2 – Valoarea estimată: 152.100,82 lei fără TVA

Valoarea estimată totală pe cele două loturi este de: 168.067,20 lei.

**II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 168067,20; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

**II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Un Singur Lot

**Sectiunea II.2 Descriere****II.2.1) Titlu**

1 Lot nr. 1 - Computer ultraportabil – 1 bucată

## II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30213000-5 Computere personale (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

## II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

Consiliul Județean Harghita

Miercurea Ciuc, P-ța Libertății nr. 5, jud. Harghita. Consiliul Județean Harghita

Miercurea Ciuc, P-ța Libertății nr. 5, jud. Harghita.

## II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Lot nr. 1 - Computer ultraportabil – 1 bucată, cu următoarele caracteristici tehnice:

1. Procesor Model procesor minim echivalent cu Intel i7, generația a 12-a
2. Memorie RAM Capacitate minim 16 GB
3. Stocare Tip unitate stocare SSD  
Capacitate SSD minim 1TB
4. Afișare Rezoluție minim 2160 x 1350 pixeli  
Diagonala LCD 13 inch sau 13.3 inch  
Ecran tactil Da, obligatoriu
5. Placa video Tip placă video minim echivalent cu Intel Iris Xe Graphics  
Suport DirectX 12
6. Comunicații și porturi Wireless Da  
Bluetooth Da  
Rețea mobilă 4G sau 5G Da  
Thunderbolt 4 minim 2 buc.  
Ieșire audio 1 x combo jack
7. Multimedia Audio difuzoare stereo și microfon integrate  
Cameră WEB FHD, cu obturator de vizibilitate
7. Alte caracteristici Tastatură: internațională, iluminată  
Dimensiuni (WxDxH) maxim 300 x 210 x 15 mm  
Greutate (Kg) maxim 1 kg  
Culoare laptop negru/gri/albastru/verde/argintiu/auriu, exclus roz  
Alimentator-încărcător Da  
Baterie minim 45 Whr  
Geantă pentru transport Da (negru/albastru închis/gri)
8. Software Sistem de operare preinstalat Microsoft Windows 10 Professional, 64-biți  
Se acceptă și cu Microsoft Windows 11 Professional, 64-biți  
Microsoft Office 2019 sau mai recentă, licență permanentă, trebuie să conțină minim următoarele aplicații: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote  
Antivirus, cu licență valabilă pentru minim 1 an
9. Garanție Minim 24 luni

## II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 15966,38; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)*

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.1) Titlu

2 Lot nr. 2. - Cuprinde în total 27 bucăți computere de birou și portabile

## II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30213000-5 Computere personale (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

## II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

Consiliul Județean Harghita

Miercurea Ciuc, P-ța Libertății nr. 5, jud. Harghita. Consiliul Județean Harghita

Miercurea Ciuc, P-ța Libertății nr. 5, jud. Harghita.

## II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Lot nr. 2. - Cuprinde în total 27 bucăți computere de birou și portabile

1. Computere de birou tip desktop – 6 bucăți, cu următoarele caracteristici tehnice:

1. Procesor Model procesor: minim echivalent cu Intel i7 generația a 11-a

Număr nuclee minim 8

Frecvența minim 2 GHz

Frecvența turbo minim 4 GHz

Dimensiune Cache minim 12 MB

2. Memorie RAM Capacitate memorie minim 32 GB

Tip memorie DDR4

3. Stocare 1 Tip unitate stocare: SSD

Capacitate SSD minim 1 TB

4. Stocare 2 Tip unitate stocare: HDD

Capacitate minim 4 TB

5. Placă video Tip placă video minim echivalent cu nVidia GeForce RTX 3060

Memorie minim 12 GB

Suport DirectX 12

6. Audio Sunet HD Audio

7. Conectivitate LAN 10/100/1000 Mbps

Wireless Da

Bluetooth Da

8. Porturi

Front panel 1 x jack căști (combo), 2 x USB

Back panel 4 X USB, 1 x VGA, 1 x HDMI, 1 x RJ-45, 1 x audio

9. Monitor Compatibilitate Compatibilitate totală cu unitatea centrală a calculatorului

Tip ecran Plat, LED

Diagonală minim 27 inch, maxim 32 inch

Rezoluție 3840 x 2160 pixeli

Raport de aspect 16:9

Unghi vizibilitate 178°/178°

Suport culoare minim 16 milioane

Conectivitate minim 1 x HDMI, minim 1 x display port

Culoare negru/ gri/ argintiu/ alb

Alte cerințe Accesorii și cabluri necesare conectării la calculator

10. Alte cerințe tastatură, mouse

11. Software Sistem de operare Microsoft Windows 10 Professional, 64-biți, preinstalat

Microsoft Office 2019 sau mai recentă, licență permanentă, trebuie să conțină minim următoarele aplicații: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote

Antivirus, cu licență valabilă pentru minim 1 an

12. Garanție Minim 24 luni

2. Computere de birou tip all-in-one – 14 bucăți, cu următoarele caracteristici tehnice:

1. Procesor Model procesor: minim echivalent cu i5 – generația a 11-a  
Număr nuclee minim 4  
Frecvența minim 2 GHz  
Frecvența Turbo minim 4 GHz  
Cache minim 8 MB
  2. Memorie RAM Capacitate minim 8 GB  
Tip memorie minim DDR4
  3. Stocare Tip unitate stocare: SSD  
Capacitate SSD minim 512 GB
  4. Display Ecran LED backlight, anti-glare  
Diagonală minim 23,8 inch  
Format Full HD  
Rezoluție minim 1920 x 1080 pixeli  
Culori minim 16 milioane  
Web-cam integrat Da  
Microfon integrat Da
  5. Placa video Tip echivalent cu Intel Iris Xe Graphics sau UHD Graphics  
Suport DirectX 12
  6. Conectivitate LAN 10/100/1000 Mbps  
Wireless Da  
Bluetooth Da
  7. Porturi  
HDMI Da  
RJ-45 LAN Da  
USB minim 4 buc  
Jack căști 1 x combo jack
  8. Sunet Sunet HD audio  
Boxe Stereo
  9. Altele Periferice solicitate Tastatură internațională + mouse  
Culori acceptate negru/gri/albastru/argintiu/auriu/alb, exclus roz
  10. Software Sistem de operare Microsoft Windows 10 Pro, 64-biți, preinstalat  
Microsoft Office 2019 sau mai recentă, licență permanentă, trebuie să conțină minim următoarele aplicații: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote  
Antivirus, cu licență valabilă pentru minim 1 an
  11. Garanție Minim 24 luni
3. Computere ultraportabile – 2 bucăți, cu următoarele caracteristici tehnice:
1. Procesor Model procesor: minim echivalent cu: Intel i7, generația a 11-a  
Număr nuclee minim 4  
Frecvența nominală minim 2 GHz  
Frecvența turbo minim 4 GHz  
Cache minim 12 MB
  2. Memorie RAM Capacitate memorie minim 16 GB
  3. Stocare Tip unitate stocare: SSD  
Capacitate SSD minim 1 TB
  4. Afișare Tip ecran LED backlight, Anti-glare  
Rezoluție minim 1920 x 1080 pixeli  
Diagonala 14 inch  
Ecran tactil Da, obligatoriu.
  5. Placa video Chipset video minim echivalent cu Intel Iris Xe Graphics  
Suport DirectX 12 Da
  6. Rețea și comunicații Wireless Da  
Bluetooth: Da  
Rețea mobilă 4G Da, obligatoriu
  7. Multimedia Camera HD, cu obturator de vizibilitate  
Audio microfon și difuzoare stereo incorporate
  8. Porturi I/O USB 3.0 minim 1  
USB-C minim 1  
Thunderbolt 4 minim 1  
HDMI 1  
Ieșire audio 1 X combo

8. Alte caracteristici Tastatura: Internațională/engleză, iluminată  
Securitate cititor amprentă  
Dimensiuni (WxDxH) maxim 320 x 225 x 15 mm  
Greutate (Kg): maxim 1,4 kg  
Culori acceptate negru/gri/albastru/verde/argintiu/auriu, exclus roz  
Alimentator Da, 65 W  
Baterie Putere minim 57 Whr  
Geantă transport Da (negru/ gri/ albastru închis/ verde închis)
9. Software Sistem de operare Microsoft Windows 10 sau 11 Pro, 64-biți, preinstalat  
Microsoft Office 2019 sau mai recentă, licență permanentă, trebuie să conțină minim următoarele aplicații: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote  
Antivirus, cu licență valabilă pentru minim 1 an.
10. Garanție Minim 24 luni

4. Computere portabile – 5 bucăți, cu următoarele caracteristici tehnice:

1. Procesor Model procesor: minim echivalent cu i5 – generația a 11-a  
Dimensiune Cache minim 8 MB
2. Memorie RAM Capacitate minim 8 GB  
Tip DDR4
3. Stocare Tip unitate stocare: SSD  
Capacitate SSD minim 512 GB
4. Afișare Diagonală 14 inch  
Format ecran Full HD  
Rezoluție minim 1920 x 1080 pixeli
5. Placa video Tip placă video Integrată  
Chipset video minim echivalent Intel Iris Xe Graphics
6. Comunicații Wireless Da  
Bluetooth: Da
7. Porturi și multimedia USB minim 3 buc.  
HDMI minim 1 buc.  
Audio: ieșire audio combo  
microfon și difuzoare stereo integrate  
Cameră WEB: Da, minim HD
8. Altele Tastatura Internațională/engleza, iluminată  
Dimensiuni maxim 330x220x20 mm  
Greutate (Kg): maxim 1,5 kg  
Culoare negru/albastru/verde/argintiu/auriu/gri, exclus roz  
Alimentator Da  
Baterie minim 40 Whr  
Geantă pentru transport Da (negru/gri/albastru închis/verde închis)
9. Software Sistem de operare Microsoft Windows 10 Pro sau 11 Pro, 64-biți, preinstalat  
Microsoft Office 2019 sau mai recentă, licență permanentă, trebuie să conțină cel puțin următoarele aplicații: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote  
Antivirus cu licență valabilă pentru minim 1 an
10. Garanție Minim 24 luni

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 152100,82; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)*

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

##### III.1.1.a) CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător).

Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea 98/2016, conform SUBSECȚIUNII 2: Paragraful 2: Motive de excludere a candidatului/ofertantului art. 164, 165, 167 și 169 și detaliate în DUAE în cadrul părții III - Motive de excludere.

Motive de excludere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.

Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, secțiunea A din DUAE.

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 165 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea B din DUAE.

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant, Susținător de terța parte) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la articolul 167 alin. (1) și (111) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea C din Partea DUAE.

Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la articolele 165 alin. (2), 166 alin. (2), 167 alin. (2) și 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și anume dacă:

- i. Operatorul Economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.
- ii. Cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate de Operatorul Economic și restante este mai mic de 10.000,00 lei (pentru echivalența monetară se va utiliza cursul de schimb publicat de Banca Națională a României din ziua publicării Anunțului de participare).
- iii. Autoritatea Contractantă stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de furnizare. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.
- iv. Autoritatea Contractantă consideră dovezile prezentate ca fiind suficiente pentru demonstrarea în concret a credibilității prin faptul că Operatorii Economici au adoptat măsuri de conformitate care vizează: (i) remedierea consecințelor oricărui infracțiuni sau abateri și (ii) prevenirea eficientă a săvârșirii unor noi infracțiuni sau a altor fapte ilicite, ținând totodată cont de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau abaterii grave avute în vedere.

În continuare sunt prezentate informații suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE.

În conformitate cu art. 167 alin (1), lit. e) din Legea nr. 98/2016, este exclus din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 62 alin. (3) din Legea 98/2016

Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, Autoritatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul Autorității Contractante și al furnizorului de servicii auxiliare de achiziție implicat în procedura de atribuire:

Borboly Csaba - Președinte, Barti Tihamér - Vicepreședinte, Bíró Barna Botond - Vicepreședinte, Incze Csongor - Administrator public, Balogh Krisztina - Secretar general al județului, Sinka Arnold - Consilier județean, Becze István - Consilier județean, Csillag Petru - Consilier județean, Ferencz-Salamon Alpár-László - Consilier județean, Kolozsvári Tibor - Consilier județean, Kolumbán Dávid

- Consilier județean, Kántor Boglárka - Consilier județean, Portik Erzsébet-Edit - Consilier județean, Rácz Árpád - Consilier județean, Rátz István - Consilier județean, Dobrea Teodor Constatntin - Consilier județean, Sándor Barna - Consilier județean, Szentes Antal - Consilier județean, Sólyom László - Consilie județean, Márton Csaba - Consilier județean, Dávid Lajos - Consilier județean, Bíró Zsolt - Consilier județean, Lőrincz Árpád István - Consilier județean, Györgyi Attila - Consilier județean, Hírlav Costin - Consilier județean, Rákossy Botond-József - Consilier județean, Nagy Mária-Terézia - Consilier județean, Vaidoș Alexandru - Consilier județean, Conțiu Lucian - Consilier județean, Tóké Lehel - Consilier județean, Izsák Alina - Consilier județean, György Botond - Consilier județean, Fodor Zoltán - Consilier județean, Bicăjanu Vasile - Director executiv, Bíró Emese-Erzsébet - Director executiv adj., Nistor Maria Angela - Consilier, Nisipașu Nicoleta-Kriszta - Consilier, Benkes Éva - Consilier, Groza Noémi - Șef serviciu, Császár Judith - Consilier achiziții publice, György Emilia - Consilier achiziții publice, Lakatos Zsolt - Consilier achiziții publice, Sabău Elena Andrea - Consilier achiziții publice, Vass Erika - Consilier, Bartalis Tünde - Consilier, Balázs Beáta - Consilier achiziții publice, Juhász Ildikó - Consilier achiziții publice, Vágáșy Alpár - Director executiv, Antal Renáta - Consilier juridic, Bodó Alpár - Consilier juridic, Munteanu Éva - Consilier juridic, Mîndrescu Alina-Gabriela - Consilier juridic, Virágh Ferenc - Consilier juridic, Dragu Márk-Ádám - Consilier juridic, Kovács Zsolt Péter - Consilier juridic, Tubák Mária-Katalin - Consilier juridic, Birta Antal - Director general, Ambrus Imre - Șef serviciu, Petres Éva - Consilier, Márk Ervin - Inspector de specialitate, Bardócz Mária - Consilier, Máthé Árpád - Miklós - Consilier, Bara Lenuța - Consilier, Baróti Emőke - Consilier, Petroni Zsolt - Consilier, Bodó Emőke - Consilier, Ambrus Gyöngy - Imola - Consilier.

Așa cum este definit la art. 59 din Legea 98/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care membrii personalului Autorității Contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele Autorității Contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Se regăsesc la informații suplimentare.

Se regăsesc la informații suplimentare.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Loturile: 1,2

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Lista principalelor livrări de produse similare

Ofertanților li se impune/ solicită să demonstreze livrări de produse similare efectuate în cel mult ultimii 3 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertei, livrate la nivelul cel puțin unui contract.

Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată/decalară de termen publicată de către Autoritatea Contractantă.

În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.

Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.8) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.

Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:

i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:

a. Acordul de asociere;

b. câte un DUAE separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "(...) contractele de achiziții publice de servicii: În perioada de referință operatorul economic a efectuat următoarele prestări de servicii de tipul specificat (...)” completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participa în comun la procedura de atribuire, respectiv informațiile legate de prestările anterioare vor fi completate la nivelul DUAE, de fiecare operator care prezintă experiența pentru dovedirea îndeplinirii cerinței minime;

ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE, Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele furnizări de produse", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art.

182 și următoarele din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE.

Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele furnizări de produse", numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea de produse.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele furnizări de produse", atunci fiecare Terț Susținător trebuie:

- i. să îndeplinească cerinței minime de calificare referitoare la "principalele furnizări de produse";
- ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;
- iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Autorității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" (a se vedea Secțiunea - Formulare din Documentația de atribuire).

Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:

- i. să fie prezentat împreună cu Oferta;
- ii. să confirme Autorității Contractante că Terțul Susținător se obligă să presteze serviciile

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

- i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:
  - a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului;
  - b. Câte un DUAE separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de furnizare: furnizări de produse de tipul specificat" completat și semnat corespunzător de către Terțul Susținător;
- ii. să bifeze „Da” în propriul DUAE care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.

În aplicarea prevederilor art. 183, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 Autoritatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/ Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele furnizări de produse", utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAE prezentate de Terțul Susținător/ Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE al Terțului Susținător/ Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul. - Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte DUAE.

Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, din DUAE și includeți informațiile specificate la punctul "Pentru contractele de achiziție de furnizare de produse: furnizarea de produse de tipul specificat" pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

La completarea DUAE, în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicații trebuie luate în considerare:

- i. Câmpul "Descriere" trebuie:
  - a. să prezinte informațiile care demonstrează îndeplinirea cerinței minime, în conformitate cu structura prevăzută în Formularul 8 din cadrul Secțiunii – Formulare;
  - b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor furnizări de produse", la cererea expresă a Autorității Contractante;
- ii. "Data de încheiere" completată de Operatorul Economic în Formularul 8 din cadrul Secțiunii – Formulare trebuie să fie data la care serviciile au fost acceptate/recepționate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul acestora;
- iii. Câmpul "Beneficiari" din Formularul 8 din cadrul Secțiunii D – Formulare trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor ca cea menționată în documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi, la cererea expresă a Autorității Contractante.

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și ca regulă generală înainte de atribuirea contractului, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocieri de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, trebuie să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură, dacă este cazul.

Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE și care vor fi prezentate de Ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare) considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor completate în DUAE includ, dar nu se limitează la:

- i. procese verbale de recepție/acceptanță a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, tipologia produselor, cantitatea/valoarea, perioada de prestare;
- ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu produsele



furnizate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Autorității Contractante versiunea tradusă autorizat a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv română.

Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinței/cerințelor minime legate de capacitate tehnică și / sau profesională inclusă(e) în Anunțul de participare.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 31.10.2022 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.03.2023

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 31.10.2022; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

III.1.1.a) CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

...

Situațiile potențial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, dar nu se limitează la acestea, și sunt reproduse în continuare ca informații de bază pentru pregătirea DUAE:

i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a:

a. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători sau

Subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși;

b. unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși;

c. unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

ii. situația în care Ofertantul individual/membrul Asocierii/Subcontractantul propus/Terțul Susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

iii. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea Contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

iv. situația în care Ofertantul individual/membrul Asocierii/ Subcontractantul propus/ Terțul Susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

v. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea Contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire

vi. situația în care Ofertantul individual/ofertantul membru al unei asocierii/Subcontractantul propus/Terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social, reprezentat prin acțiuni la purtător nu va comunica, la solicitarea Autorității Contractante, datele de identificare ale deținătorilor/beneficiarilor reali ai aceluiași acțiunilor la purtător sau nu depune o declarație pe propria sa răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător.

### III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței minime de calificare legate de capacitatea de exercitare a activității profesionale sunt prezentate mai jos.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic:

Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant și Terț Susținător) trebuie să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să prezinte DUAE.

Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea A: Capacitatea de a corespunde cerințelor din DUAE pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

În cazul în care Ofertantul:

- i. este o Asociere de Operatori Economici,
- ii. propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei),
- iii. beneficiază de susținere din partea unui terț pentru îndeplinirea cerinței minime de calificare privind capacitatea tehnică și profesională,

fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE separat, așa cum este specificat mai sus și va include informațiile solicitate.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Autorității Contractante:

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de semnarea contractului, Ofertanții (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul.

Documentele suport actualizate trebuie să:

- i. susțină toate declarațiile/informațiile incluse în DUAE în secțiunea/secțiunile solicitată(e)
- ii. demonstreze că:
  - a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
  - b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:
- i. există corespondență între obiectul principal al Contractului de furnizare și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.

ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți și / sau Terțul Susținător/Terții Susținători.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE pe care Operatorii Economici le prezintă Autorității Contractante includ, însă nu se limitează la:

i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic;

ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.

Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători).

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE, dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Consiliul Județean Harghita

Adresa: Miercurea Ciuc, Strada: P-ta Libertatii, nr. 5, Judet: Harghita; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Telefon: +40 266207720; Fax: -E-mail: achizitii publice@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro;

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

13.10.2022