

**Actualizare Proiect tehnic și expertizarea lucrărilor  
executate pentru obiectivul de investiție: „REABILITARE DJ  
131 – DJ 133 – DJ 137A LOT 3 – DJ 131 KM 38+621 -  
54+984; DJ 133 KM 25+000 - 41+866; DJ 137A KM  
0+000 - 16+000”**

Anunt de participare simplificat

## Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

### I.1) Denumire si adrese

#### JUDETUL HARGHITA

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: Noemi Groza; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: nagynoemi@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.4) Tipul autoritii contractante

Agentie/birou regional sau local

### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

## Sectiunea II: Obiect

---

### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1) Titlu

Actualizare Proiect tehnic și expertizarea lucrărilor executate pentru obiectivul de investiție: „REABILITARE DJ 131 – DJ 133 – DJ 137A LOT 3 – DJ 131 KM 38+621 - 54+984; DJ 133 KM 25+000 - 41+866; DJ 137A KM 0+000 - 16+000”

Numar referinta: 4245763 \_2022\_A6\_B08

#### II.1.2) Cod CPV principal

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

#### II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### II.1.4) Descrierea succinta

Actualizare Proiect tehnic și expertizarea lucrărilor executate pentru obiectivul de investiție: „REABILITARE DJ 131 – DJ 133 – DJ 137A LOT 3 – DJ 131 KM 38+621 - 54+984; DJ 133 KM 25+000 - 41+866; DJ 137A KM 0+000 - 16+000”

#### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 131000; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

#### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

### Sectiunea II.2 Descriere

#### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

DJ 131 – DJ 133 – DJ 137A LOT 3 – DJ 131 KM 38+621 - 54+984; DJ 133 KM 25+000 - 41+866; DJ 137A KM 0+000 - 16+000 DJ 131 – DJ 133 – DJ 137A LOT 3 – DJ 131 KM 38+621 - 54+984; DJ 133 KM 25+000 - 41+866; DJ 137A KM 0+000 - 16+000

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul este de proiectare

Servicii de proiectare tehnică ( Elaborarea unei expertize tehnice , Determinarea cantităților rest de executat, Obținerea unui aviz suplimentar de la Delgaz SA, Actualizarea devizului general)

Asistență tehnică din partea proiectantului

Scopul este elaborarea unei expertize pentru determinarea calitativă și cantitativă a lucrărilor deja executate, respectiv a determina lucrările necesar a fi refăcute în condițiile de calitate, lucrările rest de executat din Proiectul tehnic, inclusiv actualizarea Devizului general aferent investiției, astfel:

- 1) Elaborarea unei expertize tehnice pentru determinarea cantităților înglobate în lucrări permanente și a celor care necesită remedieri, inclusiv situația materialelor aduse pe șantier;
- 2) Determinarea cantităților rest de executat, necesare pentru finalizarea investiției aferente proiectului tehnic, inclusiv cele necesare pentru protejarea conductei Transgaz la drumul ocolitor a acesteia;
- 3) Obținerea unui aviz suplimentar de la Delgaz SA, pentru drumul ocolitor la lucrările de protejare a conductei Transgaz Helotur - lașu, pe DJ 137A.
- 4) Actualizarea devizului general, pentru lucrările rest de executat, separat pentru cele 3 loturi și centralizat, ce vor cuprinde și valorile pentru lucrările de remediere necesare.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Experiența profesională a experților cheie

Pondere: 20%

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 80%

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: POR 2014-2020

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

a) Motive de excludere

Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 164, art. 165 alin. (1) și (2), art. 167 alin. (1) și (111) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de demonstrare :

Ofertantul, completează „DUAЕ” (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere, cu informațiile aferente situației lor. DUAЕ va fi completat în SEAP, în mod direct, de către fiecare participant la procedură, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant).

Nedepunerea „DUAЕ” odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca

inacceptabilă. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta de către ofertantul (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea comisiei de evaluare, după cum urmează:

- a) certificate fiscale privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
- b) cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de O.N.R.C. /actul constitutiv, valabil la data prezentării;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

Pentru ofertanții străini: se vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele depuse vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

b) Motive de excludere

Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută de dispozițiile art. 167 alin. (1<sup>^</sup>1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători au obligația să prezinte datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător în situația în care forma de organizare a OE ofertant/terț susținător/subcontractant) la procedură este de S.A, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.

Modalitate de demonstrare:

În conformitate cu prevederile art. 53 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, reprezentantul legal al OE va depune o declarație pe proprie răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtători.

Declarația va fi prezentată odată cu „DUAE”, semnată cu semnătură electronică extinsă.

c. Informații privind evitarea conflictului de interese

Ofertanții, asociații și terții susținători nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători depun declarația privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.- Formular 2

Declarația va fi prezentată odată cu „DUAE”, semnată cu semnătură electronică extinsă.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele:

- 1.Borboly Csaba -președinte
- 2.Barti Tihamér – vicepreședinte
- 3.Bíró Barna-Botond - vicepreședinte
- 4.Incze Csongor – administrator public
- 5.Balogh Krisztina - secretar general al județului
- 6.Becze István - consilier judetean
- 7.Bíró Zsolt - consilier judetean
8. Conțiu Lucian - consilier judetean
- 9.Csillag Péter - consilier judetean
10. Dávid Lajos - consilier judetean
11. Dobrea Teodor-Constantin - consilier judetean
- 12.Ferencz-Salamon Alpár László - consilier judetean
13. Györgyi Attila - consilier judetean
- 14.Hírlav Costin - consilier judetean
- 15.Izsák Alina - consilier judetean
- 16.Kántor Boglárka - consilier judetean
17. Kolozsvári Tibor - consilier judetean
18. Kolumbán Dávid - consilier judetean
19. Lőrincz Árpád István - consilier judetean
20. Márton Csaba - consilier judetean
21. Nagy Mária-Terézia - consilier judetean
22. Portik Erzsébet-Edit - consilier judetean
23. Rácz Árpád - consilier judetean
24. Fodor Zoltán - consilier judetean
25. Rákossy Botond-József - consilier judetean
26. Rátz István - consilier judetean
27. Benedek Alexandra- consilier judetean
28. Sinka Arnold - consilier judetean

29. Solyom László - consilier judetean
30. Szentes Antal - consilier judetean
31. Tökés Lehel - consilier judetean
32. Vaidoș Alexandru - consilier judetean
33. György Botond – consilier judetean

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**

1. Bicăjanu Vasile – director executiv
2. Biró Emese-Erzsébet - director executiv. adj.,
3. Nistor Maria Angela – consilier
4. Nisipașu Nicoleta-Kriszta – consilier
5. Benkes Eva - consilier

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE**

1. Groza Noémi- șef serviciu,
2. Császár Judith – consilier achiziții publice
3. György Emilia – consilier achiziții publice
4. Lakatos Zsolt - consilier achiziții publice
5. Sabău Elena Andrea - consilier achiziții publice,
6. Vass Erika - consilier
7. Balázs Beáta - consilier achiziții publice
8. Bartalis Tünde – consilier achiziții publice
9. Juhász Ildiko – consilier achiziții publice

**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

1. Vágássy Alpár - Director executiv adj.,
2. Bodó Alpár – consilier juridic
3. Antal Renáta – consilier juridic
4. Munteanu Éva – consilier juridic
5. Dragu Márk - Ádám- consilier juridic
6. Kovács Zsolt - consilier juridic
7. Mîndrescu Alina-Gabriela - consilier juridic
8. Virágh Ferenc- consilier juridic
9. Tubák Mária-Katalin - consilier juridic

**DIRECȚIA GENERALĂ TEHNIC**

1. Chiorean Adrian-Alexandru- director general adjunct
2. Zólya Zsombor – Șef serviciu
3. Suciú Róbert Ignác - consilier
4. Berecz Katalin- consilier
5. Bors Dénes - consilier
6. Dajka Zoltán – consilier
7. Darvas Tibor – consilier
8. Dósa Levente – consilier
9. Izsák Levente Miklós – inspector
10. Gáspár Balázs – consilier
11. Balázs Zoltán – consilier
12. Pethő Enikő-Zsuzsanna – șef serviciu
13. Szakáli Tünde – consilier
14. Karácsony Csaba – consilier
15. Tamás Botond – inspector de specialitate
16. Bardocz Áron – consilier
17. Adorján Tamás - inspector de specialitate
18. Szógyör Imelda Gabriella – consilier juridic

**DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME PROIECTE**

1. Zonda Erika – Director general
2. Peli Levente – Director general adjunct
3. Csurka Lajos – consilier
4. Molnar Zsuzsanna – consilier
5. Barcsay Anna Maria – consilier
6. Antal Erno - consilier

Operatorii economici(OE) trebuie să demonstreze că dețin capacitatea de exercitare a activității profesionale, respectiv o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că OE este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are cap. prof. de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de demonstrare:

Ofertantul, completează în SEAP „DUAE” ca primă dovadă a încadrării într-o formă de exercitare a activității prof.

Nedepunerea „Răspuns DUAE” cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea AC după cum urmează:

- Dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate), prin prezentarea certificatului O.N.R.C. sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea autorizată în limba română care să dovedească forma de înregistrare din punct de vedere profesional și care să ateste că ofertantul (ofertantul asociat/terțul susținător și subcontractantul) are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Oricare din operatorii economici trebuie să fie autorizați pentru domeniul din contract în care sunt implicați (servicii sau lucrări), dacă acest domeniu este supus unor autorizări speciale.

Toate doc. solicitate vor fi depuse în orice formă, cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică.

Informațiile din certificatul O.N.R.C. trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul (Operator economic individual sau Asociere de Operatori economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a ofertei, să demonstreze că au dus la bun sfârșit servicii de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de Proiect tehnic pentru reabilitare și/sau modernizare drumuri publice, clasa tehnică V sau superioară.

Ofertanții includ (dacă este cazul) informațiile privind subcontractarea unor părți a serviciilor, precum și informații cu privire la subcontractant/subcontractanți în DUAE. În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, se vor solicita ofertantului informații despre

- partea din contract care intenționează să o subcontracteze precum și
- datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Dreptul ofertantului de a participa la procedura prin asociere este prevăzută la Art. 53 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul va indica participarea la procedură împreună cu alții în DUAE. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE, în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.

Se va completa DUAE de ofertant, în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. - Ofertantul, după înscrierea în SEAP în procedură, completează „Răspuns DUAE” ca primă dovadă a îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară.

Nedepunerea „DUAE” cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta de către ofertanții clasati pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea AC, după cum urmează:

- i. Certificari/recomandari/documente întocmite în condițiile actelor normative care reglementează acceptanța serviciilor, care să ateste că serviciile au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul (autoritate ori client privat beneficiar), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul serviciilor), perioada și locul prestării serviciilor.

- ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

2.) Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din obiectul contract, iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei aceste trebuie să prezinte informații despre parte pe care intenționează să subcontracteze. Notă: va fi avut în vedere definiția subcontractantului dată de art.3 alin1 lit yy din Legea nr 98/2016. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi. - Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime, Ofertantul Operatorul Economic Individual sau Asocierea de Operator Economic), trebuie să prezinte DUAE.Consultați Parte II :Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea

D:Informații privind Subcontractanții pe ale căror capacități Operatorul Economic nu se bazează și Partea IV :Criterii de selecție, Secțiunea C:Capacitatea tehnică și profesională "Proporția de subcontractare".Operatorul Economic intenționează să subcontracteze eventual următoarea parte (procentaj) din contract. Informațiile privind partea /părțile pe care ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE , împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare .Ofertantul trebuie să prezinte Acordul/Acordurile de subcontractare odată cu DUAE.Subcontractantul trebuie să prezinte propriul DUAE.Autoritatea contractantă poate solicita oricărui operator economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Operatorilor economici li se solicită prezentarea de certificări specifice care atestă respectarea de către aceștia a standardelor de asigurare a calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent valabil la momentul prezentării, în raport cu domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală/ principale ce face obiectul contractului.

Operatorilor economici li se solicită prezentarea de certificări specifice care atestă respectarea reglementarilor de mediu conform SR EN ISO 14001:2015 Sisteme de management de mediu sau echivalent valabil la momentul prezentării, în raport cu domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală/ principale ce face

obiectul contractului. - În cazul unei asocieri, fiecare membru al Asocierii trebuie să prezinte individual informațiile pentru partea din Contract pe care o va realiza, demonstrând că deține certificări specifice standardul de asigurare a calității SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent. Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau fiecare membru al Asocierii de Operatori Economici) trebuie să prezinte DUAE.

Consultați Partea IV. Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu în DUAE, rubrica:

- Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, trebuie să prezinte documente suport actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, conform DUAE.

Documentele suport includ, dar nu se limitează la certificate emise de organisme independente cu privire la standardul de asigurare a calității solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE în legătură cu "demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Ofertant a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001 : 2015 sau echivalent"

Note: Sistemul Electronic de Achizitii Publice

Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 11.08.2022 11:45 Pagina 6

- Daca un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte;

- Cerința nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba română, Ofertanții trebuie să furnizeze Autorității Contractante versiunea tradusă autorizat a documentelor în limba română.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 22.06.2023 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 22.10.2023

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 22.06.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

### Sectiunea VI: Informatii complementare

---

#### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

#### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

#### VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Alte aspecte privind constituirea Garanției de participare (GP):

După data limită de depunere a ofertelor, AC poate solicita (prin clarificări) depunerea GP în original doar dacă documentul prin care demonstrează constituirea GP face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. Încazul constituirii prin virament bancar, contul este RO44 TREZ 3515 006 XXX 000 202 , CUI : 4245763, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare.

Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale GP inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în conformitate cu prevederile art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Eliberarea GP se va face în conformitate cu prevederile art. 38 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Pentru constituirea GP de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabilă data publicării Anunțului de participare în SEAP.

Situațiile care determină reținerea GP sunt:

i. Ofertantul și-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei;

ii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câștigătoare a refuzat să semneze Acordul Cadru în perioada de valabilitate a Ofertei.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Autoritatea Contractantă și acceptată de către Ofertant implică și o prelungire a perioadei de valabilitate a GP.

O Ofertă care nu este însoțită la momentul accesării Ofertelor în SEAP de dovada constituirii GP conform instrucțiunilor, va fi respinsă. Prevederile restituirii GP se regăsesc în documentul Instrucțiuni pentru ofertanți Secțiunea III.1.6 DEPOZITE VALORICE ȘI GARANȚII SOLICITATE.

#### 3. Informații privind asocierea:

Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 11.08.2022 11:45 Pagina 11 conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:

i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:

a. Acordul de asociere;

b. un câte DUAE separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV:

Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "(...) contractele de achiziții publice de produse: În perioada de referință operatorul economic a efectuat următoarele livrări principale de tipul specificat (...)" completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participa în comun la procedura de atribuire, respectiv informațiile legate de livrările anterioare vor fi completate la nivelul DUAE, de fiecare operator care prezintă experiența pentru dovedirea îndeplinii

Observație:

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta, pentru toți membrii asocierii atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

- Nedepunerea odată cu oferta și DUAE, sau după caz, a acordului de asociere constituie temei legal pentru solicitare de clarificări pentru eventuale inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în DUAE.

#### 4. Informații privind terțul susținător:

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește principalele lucrări executate, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice

existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 182 și următoarele din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la principalele lucrări executate, numai atunci când Terțul Susținător va executa efectiv lucrările ce fac obiectul contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la executarea lucrărilor.

NOTĂ:

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru terț susținător atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
- Nedepunerea odată cu oferta și DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, constituie temei legal pentru solicitare de clarificări pentru eventuale inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în DUAE. În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la principalele lucrări executate, atunci fiecare Terț Susținător trebuie:

i. să îndeplinească cerințele minime de calificare referitoare la principalele lucrări executate,

ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;

iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit.

Ofertantul va depune odată cu oferta " Formularul 6 - ANGAJAMENT FERM privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică / experiența similară privind executarea lucrărilor.

5. Modul de departajare a ofertelor cu punctaje egale:

- În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. În cazul de față, factorul de evaluare cu ponderea cea mai mare fiind prețul ofertat (80%), va fi declarată câștigătoare oferta cu prețul cel mai scăzut.

6. Solicitări de clarificări și răspunsul la acestea

- Nr. de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 9
- Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informațiilor suplimentare în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: -Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: -Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

contestare: Conform art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 101/2016

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

07.06.2023