

Software GIS- Sistem Informațional Geografic

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL HARGHITA

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: Noemi Groza; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: nagynoemi@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Agentie/birou regional sau local

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Software GIS- Sistem Informațional Geografic

Numar referinta: 4245763 _2022_A1_A05

II.1.2) Cod CPV principal

38221000-0 Sisteme Informatonale Geografice (GIS sau echivalent) (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul achiziției constă în achiziționarea de Software GIS - Sistem Informațional Geografic împreună cu instalare și configurare, precum și a serviciilor de instruire pentru utilizarea acestuia. Consiliul Județean Harghita urmărește obținerea unui sistem informațional geografic modern și performant, care să permită îmbunătățirea capacității de prelucrare, coordonare și afișare a informațiilor geospațiale relevante pentru activitatea de urbanism și amenajare teritorială.

Scopul este de a asigura o gestionare mai eficientă a datelor geospațiale și informarea publicului cu date relevante geospațiale, în conformitate cu specificul activității Consiliului Județean Harghita.

Soluția GIS va asigura managementul integrat, strategic decizional la nivelul județului, fiind un instrument de gestiune unitară a spațiului public și a proceselor de modelare a acestuia, standardizarea procedurilor de lucru, centralizând efortul direcțiilor, serviciilor și compartimentelor consiliului județean pe de o parte, și al tuturor UAT-urilor pe de altă parte, printr-o reprezentare unitară, facilă, cu interacțiune grafică a tuturor datelor disponibile la nivelul administrației publice județene și locale.

În vederea unei planificări strategice coerente și a unei dezvoltări armonioase a unui teritoriu este esențial ca instituția să beneficieze de instrumente create special pentru a avea o viziune clară și de ansamblu despre resursele existente la un moment dat pentru un teritoriu stabilit.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 241176,47; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 38221000-0 Sisteme Informationale Geografice (GIS sau echivalent) (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Consiliul Județean Harghita/Consiliul Județean Harghita

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerintele)

Consiliul Județean Harghita urmărește obținerea unui sistem informațional geografic modern și performant, care să permită îmbunătățirea capacității de prelucrare, coordonare și afișare a informațiilor geospațiale relevante pentru activitatea de urbanism și amenajare teritorială.

Obiectul achiziției: achiziția de „Software GIS – Sistem Informațional Geografic” împreună cu instalare și configurare, precum și a serviciilor de instruire pentru utilizarea acestuia după cum urmează:

1 buc_ Licență desktop GIS (editare, întreținerea bazei de date și publicarea, servicii WebGIS), inclusiv instalare și configurare,

1 buc_ Licență server GIS cu capabilități de portal geospațial (administrarea centralizată a datelor geospațiale și utilizatorilor cu capabilități de administrare a serviciilor web GIS și crearea de aplicații web GIS), inclusiv instalare și configurare,

5 zile_ Servicii de instruire/training pentru minim 8 persoane din cadrul personalului instituției achizitorului.

Licențele obligatoriu vor fi licențe permanente și vor fi însoțite de Certificate de licență

Autoritatea contractantă, poate solicita, în perioada de evaluare a ofertelor, prezentarea din partea ofertanților a oricărei caracteristici tehnice generale și funcționale solicitate în cadrul caietului de sarcini.

218.487,39 lei fără TVA, valoarea software-lui

22.689,08 lei fără TVA valoarea serviciilor de instruire

TOTAL = 241.176,47 lei fără TVA

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 85%

Denumire factor evaluare: Componentă tehnică – Garanția acordată produsului

Pondere: 15%

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

a) Motive de excludere

Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 164, art. 165 alin. (1) și (2), art. 167 alin. (1) și (111) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de demonstrare :

Ofertantul, completează „DUAЕ” (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere, cu informațiile aferente situației lor. DUAЕ va fi completat în SEAP, în mod direct, de către fiecare participant la procedură, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant).

Nedepunerea „DUAЕ” odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca

inacceptabilă. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta de către ofertantul (inclusiv pentru asociați/subcontractanți/terți susținători) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea comisiei de evaluare, după cum urmează:

- a) certificate fiscale privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
- b) cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de O.N.R.C. /actul constitutiv, valabil la data prezentării;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

Pentru ofertanții străini: se vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele depuse vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

b) Motive de excludere

Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută de dispozițiile art. 167 alin. (1[^]1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători au obligația să prezinte datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător în situația în care forma de organizare a OE ofertant/terț susținător/subcontractant) la procedură este de S.A, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.

Modalitate de demonstrare:

În conformitate cu prevederile art. 53 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, reprezentantul legal al OE va depune o declarație pe proprie răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtători.

Declarația va fi prezentată odată cu „DUAE”, semnată cu semnătură electronică extinsă.

c. Informații privind evitarea conflictului de interese

Ofertanții, asociații și terții susținători nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători depun declarația privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.- Formular 2

Declarația va fi prezentată odată cu „DUAE”, semnată cu semnătură electronică extinsă.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele:

- 1.Borboly Csaba -președinte
- 2.Barti Tihamér – vicepreședinte
- 3.Bíró Barna-Botond - vicepreședinte
- 4.Incze Csongor – administrator public
- 5.Balogh Krisztina - secretar general al județului
- 6.Becze István - consilier judetean
- 7.Bíró Zsolt - consilier judetean
8. Conțiu Lucian - consilier judetean
- 9.Csillag Péter - consilier judetean
10. Dávid Lajos - consilier judetean
11. Dobrea Teodor-Constantin - consilier judetean
- 12.Ferencz-Salamon Alpár László - consilier judetean
13. Györgyi Attila - consilier judetean
- 14.Hírlav Costin - consilier judetean
- 15.Izsák Alina - consilier judetean
- 16.Kántor Boglárka - consilier judetean
17. Kolozsvári Tibor - consilier judetean
18. Kolumbán Dávid - consilier judetean
19. Lőrincz Árpád István - consilier judetean
20. Márton Csaba - consilier judetean
21. Nagy Mária-Terézia - consilier judetean
22. Portik Erzsébet-Edit - consilier judetean
23. Rácz Árpád - consilier judetean
24. Fodor Zoltán - consilier judetean
25. Rákossy Botond-József - consilier judetean
26. Rátz István - consilier judetean
27. Benedek Alexandra- consilier judetean
28. Sinka Arnold - consilier judetean

29. Solyom László - consilier judetean
30. Szentes Antal - consilier judetean
31. Tókés Lehel - consilier judetean
32. Vaidoș Alexandru - consilier judetean
33. György Botond – consilier judetean

DIRECȚIA ECONOMICĂ

1. Bicăjanu Vasile – director executiv
2. Biró Emese-Erzsébet - director executiv. adj.,
3. Nistor Maria Angela – consilier
4. Nisipașu Nicoleta-Kriszta – consilier
5. Benkes Eva - consilier

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

1. Groza Noémi- șef serviciu,
2. Császár Judith – consilier achiziții publice
3. György Emilia – consilier achiziții publice
4. Lakatos Zsolt - consilier achiziții publice
5. Sabău Elena Andrea - consilier achiziții publice,
6. Vass Erika - consilier
7. Balázs Beáta - consilier achiziții publice
8. Bartalis Tünde – consilier achiziții publice
9. Juhász Ildiko – consilier achiziții publice

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

1. Vágássy Alpár - Director executiv adj.,
2. Bodó Alpár – consilier juridic
3. Antal Renáta – consilier juridic
4. Munteanu Éva – consilier juridic
5. Dragu Márk - Ádám- consilier juridic
6. Kovács Zsolt - consilier juridic
7. Mîndrescu Alina-Gabriela - consilier juridic
8. Virágh Ferenc- consilier juridic
9. Tubák Mária-Katalin - consilier juridic

DIRECȚIA GENERALĂ PATRIMONIUL

1. Birta Antal-Director general,
2. Ambrus Imre-Șef serviciu,
3. Petres Éva-Consilier,
4. Márk Ervin-Inspector de specialitate,
5. Bardócz Mária-Consilier,
6. Máthé Árpád- Miklós-Consilier,
7. Bara Lenuța-Consilier,
8. Baróti Emőke-Consilier,
9. Petroni Zsolt-Consilier,
10. Bodó Emőke-Consilier,
11. Ambrus György-Imola-consilier,
12. Kopacz Réka- Insp de specialit.

Operatorii economici(OE) trebuie să demonstreze că dețin capacitatea de exercitare a activității profesionale, respectiv o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că OE este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are cap. prof. de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de demonstrare:

Ofertantul, completează în SEAP „DUAE” ca primă dovadă a încadrării într-o formă de exercitare a activității prof.

Nedepunerea „Răspuns DUAE” cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea AC după cum urmează:

- Dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate), prin prezentarea certificatului O.N.R.C. sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea autorizată în limba română care să dovedească forma de înregistrare din punct de vedere profesional și care să ateste că ofertantul (ofertantul asociat/terțul susținător și subcontractantul) are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Oricare din operatorii economici trebuie să fie autorizați pentru domeniul din contract în care sunt implicați (furnizari sau servicii), dacă acest domeniu este supus unor autorizări speciale.

Toate doc. solicitate vor fi depuse în orice formă, cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică.

Informațiile din certificatul O.N.R.C. trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Ofertantul (Operator economic individual sau Asociere de Operatori economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a ofertei, a furnizat produse similare (Software și servicii de instruire), din punct de vedere al complexității și/sau utilității cu cele ale prezentului contract, la nivelul a cel puțin unui contract.

Ofertanții includ (dacă este cazul) informațiile privind subcontractarea unor părți a contractului, precum și informații cu privire la subcontractant/subcontractanți în DUAE. În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, se vor solicita ofertantului informații despre

- partea din contract care intenționează să o subcontracteze precum și
- datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Dreptul ofertantului de a participa la procedura prin asociere este prevăzută la art. 53 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul va indica participarea la procedură împreună cu alții în DUAE. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE, în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională.

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.

Se va completa DUAE de ofertant, în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. - Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) și care vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare) considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) includ, dar nu se limitează la:

- i. procese verbale de recepție sau de livrare, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiari, tipologia produselor, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării.
- ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (răspuns) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu livrările finalizate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă
- iii. Toate documentele solicitate vor fi depuse în orice formă, cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Pentru calculul echivalenței din alte monede, se va aplica cursul mediu anual, comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

2.) Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din obiectul contract, iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei aceste trebuie să prezinte informații despre parte pe care intenționează să subcontracteze. Notă: va fi avut în vedere definiția subcontractantului dată de art.3 alin1 lit yy din Legea nr 98/2016. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi. - Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime, Ofertantul Operatorul Economic Individual sau Asocierea de Operator Economic), trebuie să prezinte DUAE. Consultați Parte II :Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea D:Informații privind Subcontractanții pe ale căror capacități Operatorul Economic nu se bazează și Parte IV :Criterii de selecție, Secțiunea C:Capacitatea tehnică și profesională "Proporția de subcontractare".Operatorul Economic intenționează să subcontracteze eventual următoarea parte (procentaj) din contract. Informațiile privind partea /părțile pe care ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE , împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare .Ofertantul trebuie să prezinte Acordul/Acordurile de subcontractare odată cu DUAE.Subcontractantul trebuie să prezinte propriul DUAE.Autoritatea contractantă poate solicita oricărui operator economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 20.07.2023 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 20.11.2023

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 20.07.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Alte aspecte privind constituirea Garanției de participare (GP):

După data limită de depunere a ofertelor, AC poate solicita (prin clarificări) depunerea GP în original doar dacă documentul prin care demonstrează constituirea GP face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. Încazul constituirii prin virament bancar, contul este RO44 TREZ 3515 006 XXX 000 202 , CUI : 4245763, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare.

Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale GP inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în conformitate cu prevederile art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Eliberarea GP se va face în conformitate cu prevederile art. 38 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Pentru constituirea GP de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabilă data publicării Anunțului de participare în SEAP.

Situațiile care determină reținerea GP sunt:

i. Ofertantul și-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei;

ii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câștigătoare a refuzat să semneze Acordul Cadru în perioada de valabilitate a Ofertei.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Autoritatea Contractantă și acceptată de către Ofertant implică și o prelungire a perioadei de valabilitate a GP.

O Ofertă care nu este însoțită la momentul accesării Ofertelor în SEAP de dovada constituirii GP conform instrucțiunilor, va fi respinsă. Prevederile restituirii GP se regăsesc în documentul Instrucțiuni pentru ofertanți Secțiunea III.1.6 DEPOZITE VALORICE ȘI GARANȚII SOLICITATE.

3. Informații privind asocierea:

Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, Sistemul Electronic de Achizitii Publice Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 11.08.2022 11:45 Pagina 11 conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:

i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:

a. Acordul de asociere;

b. un câte DUAE separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV:

Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "(...) contractele de achiziții publice de produse și servicii de instruire: În perioada de referință operatorul economic a efectuat următoarele livrări principale de tipul specificat (...)" completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participă în comun la procedura de atribuire, respectiv informațiile legate de livrările anterioare vor fi completate la nivelul DUAE, de fiecare operator care prezintă experiența pentru dovedirea îndeplinii

Observație:

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta, pentru toți membrii asocierii atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

- Nedepunerea odată cu oferta și DUAE, sau după caz, a acordului de asociere constituie temei legal pentru solicitare de clarificări pentru eventuale inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în DUAE.

4. Informații privind terțul susținător:

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește principalele furnizări de produse și servicii de instruire, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 182 și următoarele din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la principalele furnizări de produse și servicii de instruire, numai atunci când Terțul Susținător va executa efectiv furnizări de produse și servicii de instruire ce fac obiectul contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizări de produse și servicii de instruire.

NOTĂ:

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru terț susținător atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

- Nedepunerea odată cu oferta și DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, constituie temei legal pentru solicitare de clarificări pentru eventuale inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în DUAE. În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la principalele furnizări de produse și servicii de instruire, atunci fiecare Terț Susținător trebuie:

i. să îndeplinească cerințele minime de calificare referitoare la principalele furnizări de produse și servicii de instruire,

ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;

iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit.

Ofertantul va depune odată cu oferta " Formularul 6 - ANGAJAMENT FERM privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică / experiența similară privind furnizări de produse și servicii de instruire.

5. Modul de departajare a ofertelor cu punctaje egale:

- În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. În cazul de față, factorul de evaluare cu ponderea cea mai mare fiind prețul ofertat (80%), va fi declarată câștigătoare oferta cu prețul cel mai scăzut.

6. Solicitări de clarificări și răspunsul la acestea

- Nr. de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 9

- Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informațiilor suplimentare în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: -Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: -Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

contestare: Conform art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

07.07.2023