

## Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe

Anunt de participare simplificat

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### JUDETUL HARGHITA

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: P-ta Libertatii, nr. 5; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: Noemi Groza; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: nagynoemi@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.4) Tipul autoritii contractante

Agentie/birou regional sau local

#### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe

Numar referinta: 4245763 \_2023\_A2\_B01

##### II.1.2) Cod CPV principal

50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul achiziției îl constituie încheierea unui Acord-cadru pe o perioadă de 20 luni, pentru servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor și echipamentelor conexe (mașini pentru lucrări) aparținând Consiliului Județean Harghita (CJH), Centrului Militar Județean Harghita (CMJ) și Inspectoratului pentru Situații de Urgență „OLTUL” al Județului Harghita (ISU) pentru loturi de autovehicule mai jos enumerate.

Se urmărește stabilirea societăților de service auto agreeate care pot să efectueze serviciile de întreținere și reparații pentru fiecare tip de autovehicule. Societățile de service vor asigura piesele de schimb necesare întreținerii și reparării autovehiculelor. Lucrările de revizii tehnice și reparații curente, se vor executa astfel încât autovehiculele să funcționeze la parametrii tehnici prevăzut de constructor în manualele tehnice pe exploatare și întreținere, respectiv pentru siguranța acestora în circulație.

Beneficii anticipate a fi obținute: folosirea parcului auto existent un timp cât mai îndelungat fără necesitatea achiziționării de noi autovehicule, astfel reducând costurile cu transportul.

Autoritatea contractanta recurge la atribuirea pe 3 loturi a acordurilor-cadru.

Autoritatea contractantă a stabilit necesitățile minime obligatorii (caracteristici tehnice și condiții minimale de garanție) aferente, pe căroră se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară. Autoritatea contractantă a stabilit obiectul fiecărui lot în funcție de caracteristicile specifice.

La nivelul caietului de sarcini, pentru fiecare Lot în parte au fost impuse caracteristici tehnice specifice.

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 335530; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a*

acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 1

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.1) Titlu

1 Autovehicule gama Dacia și Renault aflate în termenul de garanție

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

La atelierul de service al ofertantului La atelierul de service al ofertantului

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Îl constituie încheierea de Acorduri-cadru pe o perioadă de 20 luni, pentru servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor și echipamentelor conexe (mașini pentru lucrări) aparținând Consiliului Județean Harghita (CJH), Centrului Militar Județean Harghita (CMJ) și Inspectoratului pentru Situații de Urgență „OLTUL” al Județului Harghita (ISU) pentru loturi de autovehicule mai jos enumerate. Se urmărește stabilirea societăților de service auto agreeate care pot să efectueze serviciile de întreținere și reparații pentru fiecare tip de autovehicule. Societățile de service vor asigura piesele de schimb necesare întreținerii și reparații autovehiculelor. Lucrările de revizii tehnice și reparații curente, se vor executa astfel încât autovehiculele să funcționeze la parametri tehnici prevăzută de constructor în manualele tehnice pe exploatare și întreținere, respectiv pentru siguranța acestora în circulație.

Pentru efectuarea lucrărilor menționate, prestatorul trebuie să dețină o dotare minimă care să conțină cel puțin următoarele:

- minim 3 (trei) elevatoare avizate ISCIR;
- stand verificare geometrie roți;
- stand verificare noxe;
- stand verificare sistem frânare;
- tester electronic pentru diagnosticare parametrii de funcționare;
- cuptor pentru uscarea proceselor de vopsitorie

Unitatea prestatoare să fie autorizată de Registrul Auto Român pentru efectuarea de servicii de întreținere și reparație a mărcilor și tipurilor de autovehicule pentru care depune oferte.

Ofertanții vor trebui să asigure întreaga gamă de piese de schimb, accesorii, materiale și consumabile originale și omologate de producătorul autovehiculelor, necesare prestării acestor servicii.

Ofertantul trebuie să asigure, cu operativitate, întreaga gamă de piese și materiale necesare prestării serviciilor de revizii și reparații.

Evaluarea ofertelor se va face în mod individual pentru fiecare lot de autovehicule în parte, ofertele câștigătoare fiind desemnate cele cu prețul final ofertat cel mai mic.

Autovehiculele Consiliului Județean Harghita se vor repara cu prioritate față de alte autovehicule aparținând altei persoane fizice sau juridice cu obligativitatea prezenței unui delegat al autorității contractante, în atelierul unității de service.

Lot 1. Autovehicule gama Dacia și Renault aflate în termenul de garanție

1. Autovehicule Dacia:

1.1. Dacia Duster aparținând CJH -4 buc.

2. Autovehicule Renault:

2.1. Renault Zoe aparținând CJH -1 buc

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.6) Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 60000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.1) Titlu

2 Autovehicule gama Renault și Volkswagen

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

Atelierul de service al ofertantului/Atelierul de service al ofertantului

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Îl constituie încheierea de Acorduri-cadru pe o perioadă de 20 luni, pentru servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor și echipamentelor conexe (mașini pentru lucrări) aparținând Consiliului Județean Harghita (CJH), Centrului Militar Județean Harghita (CMJ) și Inspectoratului pentru Situații de Urgență „OLTUL” al Județului Harghita (ISU) pentru loturi de autovehicule mai jos enumerate. Se urmărește stabilirea societăților de service auto agreeate care pot să efectueze serviciile de întreținere și reparații pentru fiecare tip de autovehicule. Societățile de service vor asigura piesele de schimb necesare întreținerii și reparații autovehiculelor. Lucrările de revizii tehnice și reparații curente, se vor executa astfel încât autovehiculele să funcționeze la parametri tehnici prevăzută de constructor în manualele tehnice pe exploatare și întreținere, respectiv pentru siguranța acestora în circulație.

Pentru efectuarea lucrărilor menționate, prestatorul trebuie să dețină o dotare minimă care să conțină cel puțin următoarele:

- minim 3 (trei) elevatoare avizate ISCIR;
- stand verificare geometrie roți;
- stand verificare noxe;
- stand verificare sistem frânare;
- tester electronic pentru diagnosticare parametrii de funcționare;
- cuptor pentru uscarea proceselor de vopsitorie

Unitatea prestatoare să fie autorizată de Registrul Auto Român pentru efectuarea de servicii de întreținere și reparație a mărcilor și tipurilor de autovehicule pentru care depune oferte.

Ofertanții vor trebui să asigure întreaga gamă de piese de schimb, accesorii, materiale și consumabile originale și omologate de producătorul autovehiculelor, necesare prestării acestor servicii.

Ofertantul trebuie să asigure, cu operativitate, întreaga gamă de piese și materiale necesare prestării serviciilor de revizii și reparații.

Evaluarea ofertelor se va face în mod individual pentru fiecare lot de autovehicule în parte, ofertele câștigătoare fiind desemnate cele cu prețul final oferat cel mai mic.

Autovehiculele Consiliului Județean Harghita se vor repara cu prioritate față de alte autovehicule aparținând altei persoane fizice sau juridice cu obligativitatea prezenței unui delegat al autorității contractante, în atelierul unității de service.

Lot 2. Autovehicule gama Renault și Volkswagen

1. Autovehicule Renault:

1.1. Renault Megane aparținând CJH -3 buc

Renault Master aparținând CJH -1 buc.

2. Autovehicule Volkswagen:

2.1. Volkswagen Multivan aparținând CJH -1 buc.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 100000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.1) Titlu

3 Autovehicule gama Dacia, Isuzu și remorci

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

**Locul principal de executare:**

Atelierul de service al ofertantului/Atelierul de service al ofertantului

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Îl constituie încheierea de Acorduri-cadru pe o perioadă de 20 luni, pentru servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor și echipamentelor conexe (mașini pentru lucrări) aparținând Consiliului Județean Harghita (CJH), Centrului Militar Județean Harghita (CMJ) și Inspectoratului pentru Situații de Urgență „OLTUL” al Județului Harghita (ISU) pentru loturi de autovehicule mai jos enumerate. Se urmărește stabilirea societăților de service auto agreeate care pot să efectueze serviciile de întreținere și reparații pentru fiecare tip de autovehicule. Societățile de service vor asigura piesele de schimb necesare întreținerii și reparații autovehiculelor. Lucrările de revizii tehnice și reparații curente, se vor executa astfel încât autovehiculele să funcționeze la parametri tehnici prevăzută de constructor în manualele tehnice pe exploatare și întreținere, respectiv pentru siguranța acestora în circulație.

Pentru efectuarea lucrărilor menționate, prestatorul trebuie să dețină o dotare minimă care să conțină cel puțin următoarele:

- minim 3 (trei) elevatoare avizate ISCIR;
- stand verificare geometrie roți;
- stand verificare noxe;
- stand verificare sistem frânare;
- tester electronic pentru diagnosticare parametrii de funcționare;
- cuptor pentru uscarea proceselor de vopsitorie

Unitatea prestatoare să fie autorizată de Registrul Auto Român pentru efectuarea de servicii de întreținere și reparație a mărcilor și tipurilor de autovehicule pentru care depune oferte.

Ofertanții vor trebui să asigure întreaga gamă de piese de schimb, accesorii, materiale și consumabile originale și omologate de producătorul autovehiculelor, necesare prestării acestor servicii.

Ofertantul trebuie să asigure, cu operativitate, întreaga gamă de piese și materiale necesare prestării serviciilor de revizii și reparații.

Evaluarea ofertelor se va face în mod individual pentru fiecare lot de autovehicule în parte, ofertele câștigătoare fiind desemnate cele cu prețul final oferit cel mai mic.

Autovehiculele Consiliului Județean Harghita se vor repara cu prioritate față de alte autovehicule aparținând altei persoane fizice sau juridice cu obligativitatea prezenței unui delegat al autorității contractante, în atelierul unității de service.

Lot 3. Autovehicule gama Dacia, Isuzu și remorci

1. Autovehicule Dacia:

1.1. Dacia Duster aparținând CJH -5 buc.

Dacia Logan aparținând CJH -4 buc.

1.2. Dacia Duster aparținând CMJ -1 buc.

Dacia Logan aparținând CMJ -2 buc.

1.3. Dacia Logan aparținând ISU -1 buc.

2. Autovehicule Isuzu:

2.1. Isuzu D Max aparținând ISU -1 buc.

3. Remorci:

3.1 remorcă aparținând CJH -3 buc.

3.2. remorcă aparținând CMJ -1 buc.

3.3. remorcă cu rezervor carburant aparținând ISU -1 buc.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 175530; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Orice Operator Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea 98/2016, conform SUBSECȚIUNII 2: Paragraful 2: Motive de excludere a candidatului/ofertantului art. 164, 165, 167 și 169 și detaliate în DUAE în cadrul părții III - Motive de excludere.

Se depune declarația privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.- Formular 2.

Declarația va fi prezentată odată cu „DUAE”, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Autoritatea contractantă precizează că persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele:

1.Borboly Csaba -preș., 2.Barti Tihamér – vicepreș., 3.Bíró Barna-Botond - vicepreș., 4.Incze Csongor – admin. pub., 5.Balogh Krisztina – sec. gen. al jud, 6.Becze István - cons. jud., 7.Bíró Zolt - cons. jud., 8. Conțiu Lucian - cons. jud., 9.Csillag Péter - cons.jud., 10. Dávid Lajos - cons. jud., 11. Dobrean Teodor-Constantin - cons. jud., 12.Ferencz-Salamon Alpár László - cons. jud., 13. Györgyi Attila - cons. jud., 14.Hírlav Costin - cons.jud., 15.Izsák Alina - cons. jud., 16.Kántor Boglárka - cons. jud., 17. Kolozsvári Tibor - cons. jud., 18. Kolumbán Dávid - cons. jud., 19. Lőrincz Árpád István - cons. jud., 20. Márton Csaba - cons. jud., 21. Nagy Mária-Terézia - cons. jud., 22. Portik Erzsébet-Edit - cons. jud., 23. Rácz Árpád - cons. jud., 24. Fodor Zoltán - cons. jud., 25. Rákossy Botond-József - cons. jud., 26. Rátz István - cons. jud., 27. Benedek Alexandra - cons. jud., 28. Sinka Arnold - cons. jud., 29. Solyom László - cons. jud., 30. Szentés Antal - cons. jud., 31.Tőkés Lehel - cons. jud., 32. Vaidoș Alexandru - cons. jud., 33. György Botond – cons. jud., Dir. Ec: 1.Bicăjanu Vasile – dir. exec., 2.Biró Emese-Erzsébet – dir. exec. adj., 3. Nistor Maria Angela – cons. 4. Nisipașu Nicoleta-Kriszta - cons., SERV. ACHIZIȚII PUB.: 1.Groza Noémi- șef serv., 2.Császár Judith – cons.achiziții pub., 3.György Emilia – cons. achiziții pub., 4. Lakatos Zsolt - cons. achiziții pub.,5. Sabău Elena Andrea - cons achiziții pub, 6. Vass Erika - cons., 7. Balázs Beáta - cons. jur., 8. Bartalis Tünde - cons, 9. Juhász Ildikó-Mária - cons.achiziții publ. DIR. JUR. ȘI ADMIN. PUB.: 1. Vágácssy Alpár - Dir. exec. adj., 2. Bodó Alpár – cons. jur., 3. Antal Renáta – cons. jur., 4.Munteanu Éva – cons jur, 5. Dragu Márk - Ádám- cons. jur., 6. Kovács Zsolt - cons. jur., 7. Míndrescu Alina-Gabriela - cons. jur., 8. Virágh Ferenc- cons. jur., 9. Tubák Mária-Katalin - cons. jur., DIR. GEN. PATRIMONIU: 1. Birta Antal - dir. gen., 2. Ambrus Imre - Șef serv., 3. Petres Éva – cons., 5. Bardócz Mária - cons., 6. Máthé Árpád- Miklós – Cons., 7.Bara Lenuța – Cons., 8.Baróti Emőke– Cons., 9. Petroni Zsolt– Cons., 10. Bodó Emőke - Cons., 11. Ambrus Gyöngy Imola- Cons., 12. Márk Ervin - Cons.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Subcontractant, Terț susținător) trebuie să completeze DUAE.

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de semnarea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, trebuie să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Documentele suport includ, dar nu se limitează la:

- i. caziere judiciare - cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic;
- ii. certificate de atestare fiscală și/sau alte documentele justificative emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 166 din Legea nr. 98/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016;

Notă: operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin.

(1) din Legea nr. 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, poate prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

iii. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE, dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Operatorii economici trebuie să demonstreze că dețin capacitatea de exercitare a activității profesionale, respectiv o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul Acordului-Cadru.

Ofertantul, după înscrierea în SEAP în procedură, completează „DUAE” ca primă dovadă a încadrării într-o formă de exercitare a activității profesionale.

Nedepunerea „Răspuns DUAE” cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea autorității contractante, după cum urmează:

- Dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate), prin prezentarea certificatului O.N.R.C. sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea autorizată în limba română care să dovedească forma de înregistrare din punct de vedere profesional și care să ateste că ofertantul (ofertantul asociat/terțul susținător și subcontractantul) are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul Acordului-Cadru.

Toate documentele solicitate vor fi depuse în orice formă, cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică.

Informațiile din certificatul O.N.R.C. trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Autoritatea contractantă solicită obținerea de informații care să permită verificarea că operatorii economici sunt înregistrați într-un registru comercial și au autorizată activitatea, oferind în mod licit pe piață prestarea de Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe, îndeplinind astfel caracteristicile stabilite prin definiția operatorului economic de la art. 3, lit. jj) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

La stabilirea cerinței s-a ținut cont de faptul că cerințele legale privind înregistrarea în registrele comerciale în alte țări pot fi diferite față de cerințele la nivel național și faptul că se aplică principiul recunoașterii reciproce, atât la stabilirea cerinței cât și la evaluarea modului de îndeplinire a acesteia.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Loturile: 1,2,3

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertanților li se impune/solicită să demonstreze prestări de servicii similare efectuate în cel mult ultimii 3 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertei la nivelul unui contract și maxim 3 contracte. Lista principalelor prestări de servicii similare efectuate (dus până la bun sfârșit) în cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Informații privind asocierea – dacă este cazul-

Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu dreptul de a depune ofertă comună. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea Acordului-Cadru.

Se va completa "DUAE" de către fiecare dintre asociați și se va depune împreună cu Acordul de asociere.

Informații privind subcontractarea – dacă este cazul

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze, Resursele materiale și umane ale subcontractantului declarat se va lua în

considerare dacă se vor prezenta documente relevante/justificative pentru partea lor de implicare în Acordul-Cadru care urmează să fie îndeplinit.

Subcontractantul va completa "Răspuns DUAE" și se va depune împreună cu acordul de subcontractare.

"DUAE" va include informațiile solicitate cu privire la denumirea subcontractantului și datele de contact ale acestuia, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către acesta, procentul din valoarea Acordului-Cadru la care se ridică partea/părțile respective.

Ofertanții clasati pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor face dovada îndeplinirii criteriilor de calificare pentru subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora.

Informații privind susținerea tehnică – Capacitatea tehnică

Situația tehnică poate fi dovedită prin susținere, în conformitate cu prevederile art. 182 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători răspund în mod solidar pentru executarea Acordului-cadru.

Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Terțul susținător va completa "Răspuns DUAE" și se va depune împreună cu angajamentul ferm de susținere tehnică din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea, sub sancțiunea respingerii ca inacceptabilă. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul susținător din care să rezulte modul efectiv prin care terțul va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

"Răspuns DUAE" va include informațiile concrete din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea, sub sancțiunea respingerii ofertei depuse ca fiind inacceptabilă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea "DUAE", urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. - Ofertantul, după înscrierea în SEAP în procedură, completează „Răspuns DUAE” ca primă dovadă a îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară.

Nedepunerea „DUAE” cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta de către ofertant clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea autorității contractante, după cum urmează:

- i. proces-verbal de recepție/acceptanță a serviciilor, recomandări sau orice alte doc echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiari, tipologia serviciilor, cantitatea/valoarea, perioada prestării;
- ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă. Toate documentele solicitate vor fi depuse în orice formă, cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Pentru calculul echivalenței din alte monede, se va aplica cursul mediu anual, comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

S-a decis impunerea prestării serviciilor similare la nivelul a cel puțin un contract și maxim trei contracte.

1.) Loturile: 1,2,3

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Operatorilor economici li se solicită prezentarea de certificări specifice care atestă respectarea de către aceștia a standardelor de asigurare a calității conform SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent valabil la momentul prezentării, în raport cu domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală/ principale ce face obiectul contractului. - Documentele suport includ, dar nu se limitează la certificate emise de organisme independente cu privire la standardul de asigurare a calității solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu sistemul de management al calității ISO 9001:2015 implementat.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 09.11.2023 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 09.03.2024

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 09.11.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

-

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare. Cf. art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea nr.101/2016

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-



**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

23.10.2023