

**Acord Cadru de servicii de promovare și publicitate
aferente Proiectelor finanțate din Planul Național de
Redresare și reziliență**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL HARGHITA

Cod de identificare fiscala: 4245763; Adresa: Strada: Libertatii, nr. 5; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală; Localitatea: Miercurea-Ciuc; Cod NUTS: RO124 Harghita; Cod postal: 530140; Tara: Romania; Persoana de contact: Noemi Groza; Telefon: +40 266207720; Fax: +40 266207725; E-mail: grozanoemi@judetulharghita.ro; Adresa internet: (URL) https://www.judetulharghita.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Acord Cadru de servicii de promovare și publicitate aferente Proiectelor finanțate din Planul Național de Redresare și reziliență
Numar referinta: PAAP CJHR nr.1345/2023, cu modif, complAnexe :32,22,23,24,25,26,27,28

II.1.2) Cod CPV principal

79341400-0 Servicii de campanii de publicitate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii pentru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 349550; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Un Singur Lot

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.1) Titlu

1 Lot nr. 1: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a 83 unități de învățământ și conexe din județul

harghita" PNRR

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini aferent prezentului LotConform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii pentru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 156300; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a 83 unități de învățământ și conexe din județul harghita” PNRR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.1) Titlu

2 Lot nr. 2: “Renovarea energetică a Direcției Județene de Evidența Persoanelor a Județului Harghita, Corp C1 + corp C2 - Clădire administrativă și centrala termică” PNRR

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini aferent prezentului LotConform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii pentru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 10000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Renovarea energetică a Direcției Județene de Evidența Persoanelor a Județului Harghita, Corp C1 + corp C2 - Clădire administrativă și centrala termică" PNRR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.1) Titlu

3 Lot nr. 3: "Renovarea energetică a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă, Pavilion 10" PNRR

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini aferent prezentului LotConform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii pentru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 10000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Renovarea energetică a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă, Pavilion 10" PNRR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.1) Titlu

4 Lot nr. 4: "Renovarea energetică a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă, Pavilioanele 1,3,4,5,7" PNRR

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini aferent prezentului LotConform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achizitii îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii penntru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum si cadrul legal, financiar, tehnic si administrativ, in vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 10000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Renovarea energetică a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă, Pavilioanele 1,3,4,5,7" PNRR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.1) Titlu

5 Lot nr. 5: "Renovarea energetică a Școlii Populare de Arte si Meserii a Județului Harghita" PNRR

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini aferent prezentului LotConform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achizitii îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii penntru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum si cadrul legal, financiar, tehnic si administrativ, in vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 10000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Renovarea energetică a Școlii Populare de Arte si Meserii a Județului Harghita" PNRR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.1) Titlu

6 Lot nr. 6: "Renovarea energetică a Spitalului ORL si Fizioterapie"

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot Conform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achizitii îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii pentru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 10000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Renovarea energetică a Spitalului ORL si Fizioterapie" PNRR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.1) Titlu

7 Lot. Nr. 7: "Renovarea energetică a imobilului Vila Nr.6 în incinta taberei Băile Homorod" PNRR

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot Conform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achizitii îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii pentru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 10000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Renovarea energetică a imobilului Vila Nr.6 în incinta taberei Băile Homorod" PNRR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.1) Titlu

10 Lot nr. 10: "Achiziționarea de microbuze verzi pentru elevii din județul Harghita" PNRR

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341400-0 Servicii de campanii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO124 Harghita

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini aferent prezentului LotConform Caietului de sarcini aferent prezentului Lot

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă semnarea unui Contract de servicii pentru fiecare lot în parte, care să stabilească termenii, condițiile precum și cadrul legal, financiar, tehnic și administrativ, în vederea prestării serviciilor descrise prin caietele de sarcini aferente fiecărui lot, respectiv al serviciilor de publicitate pentru proiecte PNRR al Județului Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 133250; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Achiziționarea de microbuze verzi pentru elevii din județul Harghita" PNRR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016

Ofertantul/ asociații, subcontractanții și terții susținători depun declarația privind neîncadrarea în situații potențial generatoare de conflict de interese, cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante

Declarația va fi prezentată odată cu „DUAE”, declarația va fi semnată cu semnătură electronică extinsă.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 21 alin. (3) lit.a) din HG nr. 395/2016 sunt următoarele:

- | Nr. | Numele Prenumele | Funcția publică |
|-----|------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Borboly Csaba | Președinte |
| 2. | Barti Tihamér | Vice-președinte |
| 3. | Bíró Barna Botond | Vice-președinte |
| 4. | Incze Csongor | Administrator public |
| 5. | Balogh Krisztina | Secretar general al județului |
| 6. | Sinka Arnold | Consilier județean |
| 7. | Becze István | Consilier județean |
| 8. | Csillag Petru | Consilier județean |
| 9. | Ferencz-Salamon Alpár-László | Consilier județean |
| 10. | Kolozsvári Tibor | Consilier județean |
| 11. | Kolumbán Dávid | Consilier județean |
| 12. | Kántor Boglárka | Consilier județean |
| 13. | Portik Erzsébet-Edit | Consilier județean |
| 14. | Rácz Árpád | Consilier județean |
| 15. | Rátz István | Consilier județean |
| 16. | Dobrea Teodor Constantin | Consilier județean |
| 17. | Benedek Alexandra | Consilier județean |
| 18. | Szentes Antal | Consilier județean |
| 19. | Solyom László | Consilier județean |
| 20. | Csaba Márton | Consilier județean |
| 21. | Dávid Lajos | Consilier județean |
| 22. | Bíró Zsolt | Consilier județean |
| 23. | Lőrincz Árpád István | Consilier județean |
| 24. | Györgyi Attila | Consilier județean |
| 25. | Hirlav Costin | Consilier județean |
| 26. | Rákossy Botond-József | Consilier județean |
| 27. | Nagy Mária-Terézia | Consilier județean |
| 28. | Vaidoș Alexandru | Consilier județean |
| 29. | Coțiu Lucian | Consilier județean |
| 30. | Tókéş Lehel | Consilier județean |
| 31. | Izsák Alina | Consilier județean |
| 32. | György Botond | Consilier județean |
| 33. | Fodor Zoltán | Consilier județean |

Direcția Economică

- | | | |
|----|---------------------------|---------------------------|
| 1. | Bicăjanu Vasile | Director executiv |
| 2. | Biró Emese-Erzsébet | Director executiv adjunct |
| 3. | Nisipașu Nicoleta-Kriszta | Consilier |
| 4. | Benkes Éva | Consilier |
| 5. | Duka Zita | Consilier |
| 6. | Fazakas Terez | Consilier |

Serviciul achiziții publice

- | | | |
|----|---------------------|-----------------------------|
| 1. | Groza Noémi | Șef serviciu |
| 2. | Császár Judith | Consilier achiziții publice |
| 3. | György Emilia | Consilier achiziții publice |
| 4. | Lakatos Zsolt | Consilier achiziții publice |
| 5. | Sabău Elena Andrea | Consilier achiziții publice |
| 6. | Vass Erika | Consilier |
| 7. | Bartalis Tünde | Consilier achiziții publice |
| 8. | Juhász Ildikó-Mária | Consilier achiziții publice |

Serviciul Juridic

- | | | |
|----|--------------------------|-------------------|
| 1. | Vágássy Alpár | Șef serviciu |
| 2. | Munteanu Éva | Consilier juridic |
| 3. | Mîndrescu Alina-Gabriela | Consilier juridic |
| 4. | Virágh Ferenc | Consilier juridic |
| 5. | Dragu Márk-Ádám | Consilier juridic |
| 6. | Kovács Zsolt Péter | Consilier juridic |
| 7. | Tubák Mária-Katalin | Consilier juridic |

Direcția programe, proiecte

- | | | |
|----|--------------|---------------------------|
| 1. | Zonda Erika | Director Executiv |
| 2. | Péli Levente | Director executiv adjunct |

3. Farkas Enikő Director executiv adjunct
4. Csurka Lajos Consilier
5. Molnár Zsuzsanna Consilier
6. Barcsay Anna- Mária Consilier
7. Antal Ernő Inspector de specialitate
8. Farkas Mária Referent
9. Berecz Katalin Consilier
10. Szakáli Tünde Consilier
11. Gáspár Balázs Consilier
12. Albert Monika Consilier
13. Zsombori Judit Consilier
14. Ianovits István-Zsolt Consilier
15. Salamon Andrea Referent
16. Salamon Endre Consilier
17. Borók Hajnalka Consilier
18. Ferencz Judith Consilier
19. András Ildikó Referent
20. Kardalus Enikő Consilier
21. Szécsi Albert Consilier

Unități de implementare proiecte

1. Szőcs István Coordonator de proiect
2. Szász Katalin Responsabil digitalizare educație
3. Bajkó Ernő – István Responsabil digitalizare
4. Csíki Anna Responsabil dezvoltare educație
5. Petroni Zsolt Responsabil tehnic
6. Simon Mihály Responsabil din partea Direcției Județene de Evidența Persoanelor a Județului Harghita
7. Tekse Csongor Responsabil tehnic
8. Szekeres-Csiki Kinga Responsabil financiar
9. Ambrus Gyöngy-Imola Responsabil patrimoniu
10. Puskás Orsolya Responsabil comunicare
11. Szebeni Melinda Manager de proiect
12. Vodă Teodora Veronica Responsabil din partea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Bilbor
13. Bodó Emőke Responsabil patrimoniu
14. Barabasi-Péter Clarissa Responsabil financiar
15. Oproiu Monica Responsabil de comunicare
16. Bara Lenuța Responsabil patrimoniu
17. Fülöp Otilia Manager de proiect
18. Tamás Botond Responsabil Tehnic
19. Vitos Gyöngyi Responsabil din partea Școlii Populare de Arte și Meserii Vámszer Géza
20. Gal Gabriella Responsabil patrimoniu
21. Máthé Árpád- Miklós Responsabil patrimoniu
22. Vaidoș-Ghiorghiță Luminița-Nicoleta Responsabil financiar
23. Chiorean Adrian-Alexandru Manager de proiect
24. Zolya Zsombor Manager de proiect
25. Bardócz Mária Responsabil patrimoniu
26. Hosszú Emese Responsabil de comunicare
27. Kiss Timea Gabriella Manager de proiect
28. Gál Katalin Asistent Manager proiect
29. Bucur Timea Responsabil de comunicare
30. Biró Zoltán Responsabil tehnic
31. Birta Antal Manager de proiect
32. Varga Ottó Asistent manager proiect
33. Erőss Levente-Zoltán Responsabil comunicare
34. Farkas Erika Responsabil financiar
35. Zsigmond Szilárd Responsabil tehnic
36. Balázs Zoltán Responsabil tehnic
37. Stekbauer Zsombor Norbert Responsabil din partea Spitalului Județean de Urgență Miercurea Ciuc

Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara rezidenta, sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui

DUAЕ distinct.

distinct.

Documentele doveditoare DUAЕ, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire. În vederea verificării informațiilor declarate cu privire la capacitatea de exercitare al activității profesionale, autoritatea contractantă va descărca documentul Furnizare informații de pe site-ul Oficiului Național al registrului Comerțului la care are acces.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare la nivelul a cel puțin unui contract.

Prin sintagma "servicii similare" se înțelege: orice servicii similare celor solicitate prin Caietele de sarcini.

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat doada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul, după înscrierea în SEAP în procedură, completează „Răspuns DUAЕ” ca primă dovadă a îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară.

Nedepunerea „DUAЕ” cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire:

Certificări/recomandări/documente întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste că lucrările/serviciile au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul (autoritate ori client privat beneficiar), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul contractului), perioada și locul execuției contractului.

orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAЕ ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu lucrările/serviciile executate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă. Toate documentele solicitate vor fi depuse cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Pentru calculul echivalenței din alte monede, se va aplica cursul mediu anual, comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va presta serviciile ce fac obiectul contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la prestarea serviciilor.

procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

recomandări;

alte documente echivalente.

Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la experiența similară, numai atunci când Terțul Susținător va furniza efectiv produsele ce fac obiectul acordului-cadru/contractului, obligându-se prin angajamentul ferm de susținere la furnizarea produselor.

Tertul sustinator va completa in acest caz DUAЕ - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terța parte:

I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta:

1. DUAЕ;

2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire;

3. Angajament ferm de susținere;

4. Documente din care reiese ca tertul dispune de produsele pe care își asumă prin angajament că le va furniza;

5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi furnizate produsele către Contractant.

II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante:

Documentele care justifica îndeplinirea criteriului de calificare.

III. Documente care se vor depune la semnarea contractului:

Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul sustinator și contractant (ce devine anexa la acordul cadru).

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: Durata acordurilor cadru este stabilit pentru fiecare lot în parte, în funcție de durata contractului de finanțare pentru fiecare proiect.

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 12.11.2024 15:00 pentru toate loturile

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 12.03.2025 pentru toate loturile

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 12.11.2024 15:00 pentru toate loturile

Locul:

In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Completări la următoarele secțiuni:

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Potrivit art. 154 alin. (4) din Legea Nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare: "Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție."

Dovadă constituirii Garanției de participare se va depune în SEAP, cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare trebuie să fie emis în numele asocierii.

După această dată, Autoritatea Contractantă poate solicita (prin clarificări) depunerea garanției de participare în original doar dacă documentul prin care demonstrează constituirea garanției de participare face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul constituirii prin virament bancar, contul este RO44 TREZ 3515 006X XX00 0202 , CUI : 4245763, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare.

NOTĂ:

Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în conformitate cu prevederile art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Eliberarea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile art. 38 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Autoritatea Contractantă și acceptată de către Ofertant implică și o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Potrivit art. 154 alin. (4) din Legea Nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare: "Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție."

Justificare:

În conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are obligația de a solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție în cuantum de max. 10% din prețul contractului fără TVA. Având în vedere complexitatea procedurii de atribuire, precum și în scopul asigurării beneficiarilor de îndeplinirea cantitativă și calitativă a contractelor care se vor încheia pe toată durata de derulare a Contractului AUTORITATEA CONTRACTANTĂ a stabilit necesitatea constituirii unei garanții de bună execuție în cuantum de 10 % din valoarea contractului fără TVA. La stabilirea acestei valori în vederea constituirii garanției de bună execuție pentru contractul care se va încheia de către achizitor s-a ținut cont de următoarele:

- art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare dă dreptul autorității contractante de a solicitata garanția de bună execuție.

III.1.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Documentele doveditoare DUAE, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea expresă al autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele suport includ, dar nu se limitează la:

- cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al OE sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al OE eliberat de registrul prof. sau registrul comerțului din țara în care este stabilit OE
- Certificat de atestare fiscală și / sau alte doc. justificative emise în țara în care este stabilit OE - certif. de atest. fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 166 din Leg. 98/2016);
- Documente care demonstrează că OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016

Răspuns consolidat:

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări, potrivit prevederilor art. 161 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 4 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare Art. 8 din Legea nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

22.10.2024