

Serviciul achiziții publice, tehnic și administrativ, tel. 0266-207760, 0733-553046, fax 0266-207754

Nr. 68.405/19.05.2022

În atenția operatorilor economici interesați,

## SOLICITARE DE OFERTE

### 1. Informații generale:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita (DGASPC Harghita), cu sediul în Miercurea-Ciuc, Piața Libertății, nr. 5, jud. Harghita, intenționează să achiziționeze **SERVICII DE AUDIT FINANCIAR în cadrul proiectului „Dezvoltarea de noi servicii prin înființarea unui centru de zi și a unei case tip familial în localitatea Bilbor, județul Harghita”**, Cod SMIS 146176, conform cerințelor caietului de sarcini.

**Cod CPV:** 79212100-4 Servicii de auditare financiară;

**Punct de contact:** Serviciul achiziții publice, tehnic și administrativ, tel. +40 266 207760; +40 733 553 046, email: [cazan.ioana@dgaspch.ro](mailto:cazan.ioana@dgaspch.ro); persoană de contact: Cazan Ioana

**Tip anunț:** Cumpărare directă

**Tip contract:** Servicii

**Denumirea achiziției:**

Contract de servicii având ca obiect prestarea serviciilor de audit financiar, în conformitate cu prevederile legale incidente și cu cerințele prezentei solicitări.

În acest context, invităm pe cei interesați să depună oferte conform documentației anexate, ținând cont de următoarele:

- Valoarea estimată a achiziției este de: **10.829,00 lei cu TVA (9.100 lei fără TVA)**.
- Criteriul de atribuire - **prețul cel mai scăzut**.
- Perioada de valabilitate a ofertelor este de 30 de zile de la depunerea ofertelor.
- Oferta va conține: propunere tehnică și propunere financiară, completate și semnate, alte documente solicitate.

### Propunerea tehnică:

Propunerea tehnică se va întocmi în mod obligatoriu în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și se vor prezenta toate documentele prevăzute de acesta.

În cuprinsul ofertei tehnice se vor prezenta:

- a) Perioada de timp necesară ofertantului pentru întocmirea unui Raport de audit (maxim 10 de zile lucrătoare de la data primirii notei de comandă);
- b) O descriere a metodologiei și planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de audit financiar;
- c) Activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului de specialitate implicat în îndeplinirea contractului;
- d) Lista cu expertul/experti propus/propuși. Pentru fiecare expert propus, ofertanții vor prezenta următoarele documente doveditoare:
  - Curriculum vitae - pentru a verifica îndeplinirea cerințelor pentru expertul propus ofertantul va depune copii conform cu originalul ale diplomelor de studii și ale certificatelor profesionale obținute și menționate în CV, care au relevanță în obiectul contractului;
  - Certificat de atestare a calității de auditor financiar eliberat de CAFR - copie "conform cu originalul" sau legalizată;
  - Carnet de membru al CAFR vizat cu mențiunea "Activ" pentru anul curent - copie "conform cu originalul";
  - Documente doveditoare privind experiența profesională a experților cheie în auditarea a cel puțin unui proiect cu finanțare europeană nerambursabilă (Recomandare, Document constator, etc);





- Declarație de disponibilitate;
- e) Numele și datele de contact ale persoanei desemnate de ofertant care va reprezenta ofertantul în relațiile cu beneficiarul;
- f) Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice;
- g) Modelul de contract însoțit

**Propunerea financiară:**

Se va depune o singură ofertă, în lei, pentru prestarea serviciilor de audit pe toată durata derulării proiectului (Formularul de ofertă - Formularul 2).

**Prezentarea ofertei:**

Oferta va cuprinde:

- Scrisoare de înaintare – Formularul 1
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară – Formularul 2
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 – Formularul 3
- Declarație privind cunoașterea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă – Formularul 4.
- Copie Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, care să cuprindă informații actuale la data limită de depunere a ofertei, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic și care trebuie să aibă corespondent cu obiectul contractului

Oferta se va transmite până la data de 25.05.2022 inclusiv, prin una din următoarele modalități:

- depunere direct sau prin poștă la biroul nr. 304 de la sediul DGASPC Harghita, Piața Libertății, nr. 5, jud. Harghita;
- fax: 0266-207754;
- email: [cazan.ioana@dgaspchr.ro](mailto:cazan.ioana@dgaspchr.ro).

În cazul depunerii directe sau prin poștă, Operatorul economic trebuie să prezinte oferta în plic sigilat și marcat cu denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic. De asemenea, pe plic se va menționa denumirea achiziției – „Servicii de audit financiar, cod CPV 79212100-4”; „Dezvoltarea de noi servicii prin înființarea unui centru de zi și a unei case tip familial în localitatea Bilbor, județul Harghita”, Cod SMIS 146176. Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, DGASPC Harghita nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Oferta trebuie să fie valabilă cel puțin până la data de 25.06.2022.

Oferta transmisă/depusă la o altă adresă sau după data de 25.05.2022 inclusiv, nu va fi luată în considerare.

Solicitarea de oferte poate fi vizualizată pe pagina de internet a DGASPC Harghita <https://dgaspchr.ro/achizitii-publice/anunturi/> și pe pagina de internet dedicată a Consiliului Județean Harghita: <http://achizitiipublice.judetulharghita.ro/cumpararidirecte>.

Eventualele clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin fax: 0266-207754 sau e-mail: [cazan.ioana@dgaspchr.ro](mailto:cazan.ioana@dgaspchr.ro).

Director general

Elekes Zoltán



Întocmit

Ioana Cazan

