

## Detaliu invitatie de participare / anunt de participare simplificat nr 425780

[Inapoi](#)**Informatii despre validarea invitatiei / anuntului**

Numarul documentatiei de atribuire: 320546 / 26.03.2018

Data transmiterii in SEAP: 26.03.2018 15:28

Data publicarii in SEAP: 26.03.2018 15:28

**Planuri anuale de achizitii publice**

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
2018	PAAP 2018	Lucrari necesare finalizarii obiectivului de investitie: "Lucrari necesare eliminarii efectelor ploilor abundente care au afectat pe DJ 132, la km 38+450 zidul de sprijin din gabioane"

**Detaliu invitatie de participare / anunt de participare simplificat**

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Autoritate contractanta: JUDETUL HARGHITA

Numar invitatie / anunt: 425780 / 26.03.2018

Denumire contract: Lucrarilor necesare finalizarii investitiei : "Lucrari necesare eliminarii efectelor ploilor abundente care au afectat pe DJ 132, la Km 38+450 zidul de sprijin din gabioane"

Stare procedura: In Desfasurare

**SECTIUNEA 1: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DESCRIERE

I.1.1) Sediul social

**JUDETUL HARGHITA**

Cod fiscal: 4245763, Adresa: Piata Libertatii Nr. 5, Miercurea-Ciuc, Telefon: +40 266207720, Fax: +40 266207725, Email: achizitii publice@judetulharghita.ro

I.1.2) Adresa la care se transmit ofertele:

Piata Libertatii Nr. 5, Miercurea-Ciuc, Romania, cod postal: 530140, telefon:+40 266207720, fax:+40 266207725, persoana de contact: Compartiment de achizitii publice

I.1.3) Adresa (locul) de deschidere a ofertelor:

In SEAP

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

I.2.1) Tip Autoritate Sectorial: Nu

I.2.2) Tip Activitate: Servicii generale ale administratiilor publice

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract:

Lucrarilor necesare finalizarii investitiei : "Lucrari necesare eliminarii efectelor ploilor abundente care au afectat pe DJ 132, la Km 38+450 zidul de sprijin din gabioane"

II.1.2) Tip contract: Lucrari

II.1.3) Modalitatea de atribuire: Un contract de achizitii publice

II.1.5) Obiectul contractului:

Consiliul Judetean Harghita in anul 2017 in urma derularii unei proceduri de achizitie a încheiat contractul de lucrari (inclusiv proiectarea lucrarilor ) nr. 9/14397/22.06.2017 pentru: " Lucrari necesare eliminarii efectelor ploilor abundente care au afectat pe DJ 132, la Km 38+450 zidul de sprijin din gabioane" . Elaborarea proiectului tehnic s-a realizat respectând solutia recomandata în expertiza tehnica din Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii . În timpul executiei lucrarilor ,executantul în urma saptaturilor efectuate la baza gabioanelor inferioare ,în vederea curatarii albiei la baza zidului a constatat ca pe lungime de 98 m la gabioanele inferioare plasa de sârma este deteriorata în totalitate, cadrul metalic a carcaselor metalice lipseste, din aceasta cauza umplutura realizata din piatra bruta a fost spalata.Executantul este astfel în imposibilitatea de a realiza gabionul G1 pentru a carei executie a încheiat contractul, din cauza instabilitatii zidului la partea inferioara . Autoritatea contractanta nu poate uza de modificarea clauzelor contractuale în baza articolului 221 din Legea 98/2016 în cadrul contractul de lucrari existent .Astfel s-a luat decizia initierii unei noi proceduri de achizitie .Lucrarile se vor executa in baza Dispozitei de santier nr.3 /02.11.2017 si Cantitatile de lucrari prezentate in Formularul F3-Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari si detaliile de excutie din plansele D.S.3-1 si plansele D.S.3-2 anexat. Operatorul economic are dreptul de a solicita clarificari/informatii suplimentare la documentatia de atribuire pana in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare in a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertei.

II.1.6) CPV: 45246200-5 - Lucrari de protectie a malurilor (Rev.2)

II.1.7) Impartire pe loturi: Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI / ACORDULUI CADRU

II.2.1) Valoare estimata: 156,138.01 RON

**SECTIUNEA III: CRITERII DE CALIFICARE / ALTE CONDITII**

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Conditii suplimentare, garantie de participare

Conditii suplimentare

Denumire	Descriere
Garantie de participare	Garantia de participare va fi constituita în condițiile prevăzute de art. 36 alin. (1) din HG 395/2016. Cuantumul GP este de 1.560 lei. (1) Garantia de participare se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, sau prin virament bancar în contul: RO44 TREZ 3515 006X XX00 0202 deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc cod fiscal 4245763. (2) Garantia de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Perioada de valabilitate este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei (90 zile). În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită în mod corespunzător. (3) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se prezintă autorității contractante o copie semnată cu semnatura electronică extinsă, în SEAP, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. În cazul în care garanția de participare este depusă în altă monedă decât în lei, echivalența lei/altă valută va fi efectuată la cursul publicat de BNR cu 5 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor. Garantia de participare emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent și se constituie conform art. 40 din HG 395/2016, în termen de max. 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent de către ambele părți. Garantia de bună execuție emisă în altă limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.
Garantie de buna executie	

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Criterii de calificare

Criterii de calificare
<p><b>Denumire</b></p> <p>Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei</p> <p><b>Descriere:</b> Ofertantii și subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016. Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor pentru fiecare lot. Aceste documente justificative pot fi: • Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căreia își are sediul social și punctul/punctele de lucru pt. care există obligații de plată privind plata la bugetul general consolidate operatorul economic din care să rezulte că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării; • Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale, din care să rezulte că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării; • Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, decizie sau de control în cadrul acestuia așa cum rezultă în certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; • După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia și de derogările prevăzute la art.166 alin (2), art.167 (2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice; Autoritatea contractantă acceptă ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități componente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. 2. Încadrarea operatorilor economici la prevederile art. 60 alin (1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016. Acestea reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din aceeași lege. Conform art. 62 alin (3) din Legea nr. 98/2016, în cazul în care autoritatea contractantă stabilește că există un conflict de interese, dispune eliminarea ofertantului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele: 1. Borboly Csaba – președinte 2. Barti Tihamér - vicepreședinte 3. Biró Barna Botond – vicepreședinte 4. Szabó Barna – manager public 5. Egyed Árpád – secretarul județului 6. Albert Mátyás – consilier județean 7. Becica Mihai – consilier județean 8. Becze István – consilier județean 9. Berde László – consilier județean 10. Brezovsky Gheorghe Adam – consilier județean 11. Ciobanu Adrian-George – consilier județean 12. Csillag Petru – consilier județean 13. Dajka Tünde – consilier județean 14. Derzsi Zoltán – consilier județean 15. Ferencz-Salamon Alpár-László – consilier județean 16. Incze Csongor – consilier</p>

judetean 17. Kassay Lajos-Péter - consilier judetean 18. Kolcsár András - consilier judetean 19. Kolozvári Tibor - consilier judetean 20. Kolumbán Dávid - consilier judetean 21. Lőrincz Csilla - consilier judetean 22. Mezei János - consilier judetean 23. Nagy Pál- consilier judetean 24. Portik Erzsébet-Edit - consilier judetean 25. Proca Ion - consilier judetean 26. Rácz Árpád - consilier judetean 27. Rázt István - consilier judetean 28. Rugina Dan-Ciprian - consilier judetean 29. Salamon Zoltán - consilier judetean 30. Sándor Barna - consilier judetean 31. Sándor György - consilier judetean 32. Szentés Antal - consilier judetean 33. Zakariás Zoltán - consilier judetean COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE 1. Bálint András - director general adjunct 2. Csató Erzsébet - consilier 3. Gergely Olga – consilier 4. Gergely Mária - inspector de specialitate 5. Lakatos Zsolt - consilier 6. Mihály Emeric – consilier 7. György Emilia - consilier 8. Császár Judith - consilier 9. Vass Erika – consilier 10. Groza Noémi – inspector de specialitate 11. Sabau Elena Andrea – consilier DIRECTIA GENERALA ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA 1. Vágásky Alpár - Director general 2. Császár István - Consilier juridic 4. Antal Renáta - Consilier juridic 4. Dobrea Lucia Doina- Consilier juridic 5. Bodó Alpár- Consilier juridic DIRECTIA GENERALA ECONOMICA 1. Bicăjanu Vasile – Director general 2. Biró Emese Erzsébet –Director general adjunct DIRECTIA GENERALA TEHNICA 1. Péli Levente- Director general 2. Chiorean Adrian-Director general.adj 3. Pápai Carol-Sef serviciu. 3. Zólya Zsombor-Sef serviciu 5. Darvas Tibor-consilier 6. Ötvös Edit-consilier 7. Bardocz László - consilier 8. Bartalis Sándor - consilier 9. Dósa Levente - consilier 10. Izsák Levente - consilier 11. Albert Katalin - consilier 12. Csurka Ludovic - consilier 13. Barcsay Anna Mária - consilier 14. Jakab Csaba István - consilier 15. Bardocz Áron - consilier 16. Gáspár Balázs - consilier 17 Balázs József – consilier 18 Balázs Zoltán - consilier 19. Petho Eniko Zsuzsanna - consilier 20. Karácsony Csaba - consilier 21. Albert Mónika – consilier 22. Antal Erno – consilier 23. Schmutzer István Loránd – consilier 24. Dajka Zoltán - consilier 25. Molnár Zsuzsanna - consilier 26. Suciú Robert Ignác - consilier Conform art. 173 alineat (1) din Legea 98/2016 operatorii economice care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitate de demonstrare a îndeplinirii cerintei: Se va completa DUAE în vederea demonstrarii îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, de catre ofertantul unic/ofertantul asociat si separat de subcontractanti si tert sustinator .Se solicita completarea DUAE cu informatiile aferente situatiei lor – la punctul Partea IV: Criterii de selectie litera A înscriere în Registrul Comertului . Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, si care urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, pentru fiecare lot sunt: - Pentru persoanele juridice române: Certificat constatator emis de Oficiul National Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, nume complet, sediu, persoanele autorizate/administratori; documentele vor fi scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa, vor fi transmise prin SEAP. - Pentru persoanele juridice straine: documente echivalente emise în tara de rezidenta (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>), Certificatul de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabila pentru anul calendaristic în curs. Documentele originale însoțite de traducere în limba româna scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa, vor fi transmise prin SEAP

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Descriere:** Se solicita ofertantului dovada executarii în ultimii 5 ani împliniti la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, de lucrari similare executate la nivelul a cel puțin unui contract care sa cuprinda lucrari de executie /reparatii capitale de gabioane, de aparari de maluri, de ziduri de sprijin, îndigui, stabiliri de versanti. Se accepta prezentarea la nivelul unor contracte de lucrari de executie /modernizari /reparatii/întretinere de drumuri care contin si executia de lucrari similare cu obiectul contractului adica lucrari de executie /reparatii capitale de gabioane, de aparari de maluri, de ziduri de sprijin, îndigui, stabiliri de versanti, Informatii privind subcontractarea Ofertantii includ informatiile privind subcontractarea unor parti a lucrarilor, precum si informatii cu privire la subcontractant/subcontractanti în DUAE la Partea II. Sectiunea D si Partea IV. Sectiunea C.10). În conformitate cu prevederile Art. 55 (1) din Legea nr. 98/2016, daca este cazul se vor solicita ofertantului informatii despre partea din contract care doreste sa o subcontracteze. Conf. Notificarea ANAP nr. 256/08.12.2016, odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta, pentru fiecare subcontractant, si acordul/acordurile de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Subcontractantii completeaza DUAE cu toate informatiile privind îndeplinirea criteriilor de calificare, mentionând numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrarii neincadrării în motivele de excludere. La solicitarea Autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare pentru subcontractanti, prin prezentarea de documente justificative. Autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus în cazul în care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca acesta are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv, si solicita ofertantului/candidatului o singura data înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv., Informatii privind asocierea: Dreptul ofertantului de a participa la procedura prin asociere este prevazuta la Art. 53 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul va indica participarea la procedura împreuna cu altii în DUAE la Partea II Sectiunea A. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE, în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de

capacitate tehnica si profesionala. Conf. notificare ANAP nr. 256/08.12.2016 ANAP, ofertantii odata cu depunerea DUAE vor prezenta si acordul de asociere., Informatii privind tertul sustinator Se va completa DUAE de ofertant, în care la Partea IV Sectiunea C. se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din trebuie sa rezulte modul efectiv în care tertul/tertii sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului. Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzator sustinerii acordate. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligatii pentru care a acordat sustinerea, (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). La solicitarea autoritatii contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probeaza îndeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si profesionala de catre tertul sustinator. Autoritatea contractanta respinge tertul sustinator propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt tert, cu respectarea principiului tratamentului egal. **NOTA:** - Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru subcontractant/asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila. - Nedepunerea odata cu oferta si DUAE, a angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, sau dupa caz, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, constituie temei legal pentru solicitare de clarificari pentru eventuale inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse în DUAE. Pentru informatii suplimentare privind modalitatea de îndeplinire a nivelului (urilor) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate consultati fisa de date

#### **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

##### IV.1) PROCEDURA

**IV.1.1) Tipul procedurii** Cerere de oferta / Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

**IV.1.2) Modalitate de desfasurare:** Procedura online

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

**IV.2.1) Criteriu de atribuire:** Pretul cel mai scazut

**IV.2.2) Se va organiza licitatie electronica:** Nu

##### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

**IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire:**  
S.E.A.P.

**IV.3.2) Limba de redactare a ofertei:** Romana

**IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret:** RON

**IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor:** 10.04.2018 15:00

**IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor:** -

**IV.3.6) Data limita de valabilitate a ofertei:** 90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

#### **SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

##### VI.1) MOD DE FINANTARE

**VI.1.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare:** Nu

**VI.1.2) Tip de finantare:** Alte fonduri

**Data expedierii prezentei invitatii / anunt:** 26.03.2018 15:28

[Inapoi](#)

[Detalii procedura](#)

[Lista era](#)